



รายงานผลการดำเนินงาน โครงการ SMART DATA SMART SERVICE

ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



โครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
มิติที่ 5 นวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใส
ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก
กรมการพัฒนาชุมชน



รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการ Smart Data Smart Service
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
มิติที่ ๕ นวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใส

ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก
กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ Smart Data Smart Service เล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาชุมชนในสัปดาห์ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในมิติที่ ๕ “นวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใส” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาแอปพลิเคชันสำหรับการจัดทําฐานข้อมูลครุภัณฑ์ และฐานข้อมูลผู้รับบริการงานบริการทางวิชาการของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก อันเป็นการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภายในหน่วยงาน ตลอดจนส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาล

การดำเนินงานโครงการในครั้งนี้ ได้ใช้กระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) เป็นแนวทางหลักในการพัฒนา โดยมีกิจกรรมที่ครอบคลุมตั้งแต่การศึกษาความต้องการของผู้ใช้งาน การระดมความคิดเห็น การสร้างต้นแบบ การทดสอบและปรับปรุงระบบ ตลอดจนการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน เพื่อให้สามารถใช้งานระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นแนวทางในการพัฒนา และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในหน่วยงานภาครัฐ เพื่อส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และสามารถเป็นต้นแบบในการยกระดับการให้บริการที่มีคุณภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสอดคล้องกับบริบทของการพัฒนาราชการในยุคดิจิทัล

ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก

กรมการพัฒนารชุมชน

มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
บทสรุปผู้บริหาร	๑
ข้อมูลโครงการ Smart Data Smart Service	๖
ผลการดำเนินงานโครงการ Smart Data Smart Service	๙
ผลสำเร็จจากการดำเนินโครงการ Smart Data Smart Service	๑๕
ผลสำเร็จที่ต่อยอดจากการดำเนินงาน	๑๘
ผลการประเมินผลการใช้งาน App Sheet ข้อมูลครุภัณฑ์ ศพช.นครนายก	๒๐
ผลการประเมินผลการใช้งาน App Sheet รวมพล ครู ข.	๒๒

บทสรุปผู้บริหาร

๑. ภาพรวมโครงการ

๑.๑ ความเป็นมาและความสำคัญ

ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานด้วยการนำเทคโนโลยีเข้ามาเป็นเครื่องมือในการจัดการงาน ด้วยการพัฒนาแอปพลิเคชันการจัดเก็บข้อมูลงานบริการทางวิชาการและงานอำนวยการด้วย “App Sheet” ซึ่งเป็นเครื่องมือในการสร้างแอปพลิเคชันแบบไม่ต้องเขียนโค้ด (No-code platform) ซึ่งช่วยให้ผู้ใช้งานสามารถพัฒนาแอปพลิเคชัน เพื่อจัดการข้อมูลและการทำงานต่าง ๆ ได้ง่ายขึ้น โดยไม่จำเป็นต้องมีทักษะด้านการเขียนโปรแกรม สามารถใช้งานร่วมกับแหล่งข้อมูลอื่น ๆ ได้สะดวก ตอบโจทย์การขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในมิติที่ ๕ นวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใส จึงจัดทำโครงการ Smart Data Smart Service เพื่อพัฒนาทักษะบุคลากร สร้างวัฒนธรรมการมีส่วนร่วมในการทำงาน และช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและสร้างความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

๑.๒ วัตถุประสงค์โครงการ

๑.๒.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้านการจัดการข้อมูล

๑.๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้และพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีและมีส่วนร่วมในการสร้างนวัตกรรมความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล

๑.๓ เป้าหมายของโครงการ

๑.๓.๑ จัดทำแอปพลิเคชันฐานข้อมูลครุภัณฑ์ ศพช. นครนายก เพื่อพัฒนาระบบ รวบรวมและสืบค้นข้อมูลครุภัณฑ์ภายในศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก เพื่อให้ผู้ใช้งานและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานครุภัณฑ์โดยเฉพาะอย่างยิ่งฝ่ายอำนวยการของศูนย์ฯ ทำงานได้สะดวกและง่ายมากขึ้น

๑.๓.๒ จัดทำแอปพลิเคชันรวมพล ครู ข. เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานในโครงการเสริมสร้างและพัฒนาผู้นำการเปลี่ยนแปลง กิจกรรมที่ ๖ เสริมสร้างสมรรถนะผู้นำการเปลี่ยนแปลง หลักสูตร Train the Trainer Course (ครู ข.) ของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก โดยรวบรวมข้อมูลที่จำเป็นเกี่ยวผู้เข้าอบรมโครงการฯ เช่น ชื่อ ตำแหน่ง ข้อมูลการติดต่อ และรวบรวมการขับเคลื่อนงานของผู้นำการเปลี่ยนแปลง (ครู ข.) ในพื้นที่เขตการให้บริการของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก ๕ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดนครนายก นนทบุรี ปทุมธานี ปราจีนบุรี และพระนครศรีอยุธยา เพื่อการสนับสนุนและหนุนเสริมการทำงานในพื้นที่

๑.๔ ขอบเขตการใช้งาน

๑.๔.๑ แอปพลิเคชันฐานข้อมูลครุภัณฑ์ ศพช.นครนายก ฝ่ายอำนวยการ ที่มีหน้าที่รับผิดชอบดูแลและรวบรวมข้อมูลครุภัณฑ์ มีฐานข้อมูลครุภัณฑ์ของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายกที่ง่ายต่อการสืบค้นและสรุปข้อมูลงานประจำปี อีกทั้งเป็นฐานข้อมูลที่กลุ่มงานภายในหน่วยงานสามารถตรวจสอบและเข้าถึงข้อมูลครุภัณฑ์ของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายกได้

๑.๔.๒ แอปพลิเคชันรวมพล ครู ข. จัดทำขึ้นเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานในโครงการเสริมสร้างและพัฒนาผู้นำการเปลี่ยนแปลง กิจกรรมที่ ๖ เสริมสร้างสมรรถนะผู้นำการเปลี่ยนแปลง หลักสูตร Train the Trainer Course (ครู ข) ของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก เป็นเครื่องมือสำคัญในการทำงานของกลุ่มงานบริการทางวิชาการ งานตรวจราชการ และงานวิจัยและพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่

๑.๕ ผลลัพธ์เชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ

๑.๕.๑ เชิงปริมาณ

๑) ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายกมีแอปพลิเคชันสำหรับจัดการฐานข้อมูลครุภัณฑ์และผู้รับบริการงานบริการทางวิชาการ จำนวน ๒ ชุด ได้แก่ แอปพลิเคชันฐานข้อมูลครุภัณฑ์ ศพช.นครนายก และแอปพลิเคชัน รวมพล ครู ข.

๒) ครุภัณฑ์ของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายกได้รับการบันทึกและจัดเก็บในฐานข้อมูลด้วยแอปพลิเคชัน App sheet ฐานข้อมูลครุภัณฑ์ ศพช.นครนายก ร้อยละ ๑๐๐

๓) ผู้รับบริการงานบริการทางวิชาการของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายกได้รับการบันทึกและจัดเก็บในฐานข้อมูลด้วย App sheet รวมพล ครู ข. ร้อยละ ๑๐๐

๔) บุคลากร (ผู้ใช้งานจริง) ในสังกัดศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก มีความพึงพอใจต่อการใช้งานแอปพลิเคชัน App Sheet ร้อยละ ๑๐๐

๕) บุคลากรในสังกัดศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายกมีส่วนร่วมในการสร้างนวัตกรรมความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล ร้อยละ ๙๐

๑.๕.๒ เชิงคุณภาพ

๑) การพัฒนาและนำแอปพลิเคชัน App Sheet มาใช้ในการบริหารจัดการข้อมูลครุภัณฑ์และข้อมูลผู้รับบริการงานบริการทางวิชาการ ส่งผลให้การจัดเก็บและการเข้าถึงข้อมูลเป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ผู้ใช้งานสามารถเรียกดูหรือปรับปรุงข้อมูลได้แบบเรียลไทม์ อีกทั้งยังสามารถใช้งานผ่านอุปกรณ์พกพา ช่วยลดขั้นตอนการทำงานในลักษณะเดิมที่ต้องอาศัยเอกสาร หรือระบบที่ไม่มีความเชื่อมโยงกัน

๒) มีข้อมูลครุภัณฑ์และข้อมูลผู้รับบริการงานบริการทางวิชาการที่ครบถ้วนเป็นระบบสามารถนำมาใช้ในการวิเคราะห์และสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทั้งในด้านการวางแผนการใช้งานครุภัณฑ์ การบำรุงรักษา การจัดสรรทรัพยากร และการประเมินประสิทธิภาพของการให้บริการทางวิชาการได้อย่างตรงเป้าหมายมากยิ่งขึ้น อีกทั้งยังช่วยให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้

๒. รายละเอียดการดำเนินงาน

๒.๑ วันที่เริ่มต้นใช้งาน

App sheet ฐานข้อมูลครุภัณฑ์ ศพช. นครนายก และ App sheet รวมพล ครู ข. มีการจัดทำและทดลองใช้ในไตรมาส ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.๒ กลุ่มงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

๒.๒.๑ กลุ่มงานบริการทางวิชาการ เป็นผู้พัฒนาและใช้งานแอปพลิเคชัน

๒.๒.๓ กลุ่มงานตรวจราชการ เป็นผู้ใช้งานแอปพลิเคชัน

๒.๒.๔ กลุ่มงานวิจัยและพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่ เป็นผู้ใช้งานแอปพลิเคชัน

๒.๒.๕ ฝ่ายอำนวยการ เป็นผู้ใช้งานแอปพลิเคชัน

๒.๓ ประเภทของฐานข้อมูลที่พัฒนาโดยการใช้งาน App Sheet

App sheet ฐานข้อมูลครุภัณฑ์ ศพช. นครนายก และ App sheet รวมพล ครู ข. มีการจัดทำและทดลองใช้ในไตรมาส ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นฐานข้อมูลที่จัดทำขึ้นเพื่อบันทึกและรวบรวมข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบออนไลน์

๒.๔ จำนวนผู้ใช้งาน

๒.๔.๑ ผู้ใช้งาน App sheet ฐานข้อมูลครุภัณฑ์ ศพช. นครนายก คือ บุคลากรของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก จำนวน ๒๐ คน

๒.๔.๒ ผู้ใช้งาน App sheet รวมพล ครู ข. คือ บุคลากรของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก จำนวน ๑๖ คน และผู้ใช้งานที่เข้าถึงฐานข้อมูลจากภายนอก จำนวน ๑๙๓ คน อ้างอิงจากผลงานวิจัยของนายวสันต์ มาชัยภูมิ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ผู้สร้าง App sheet ฐานข้อมูลครุภัณฑ์ ศพช. นครนายก และ App sheet รวมพล ครู ข.

๒.๕ ระยะเวลาใช้งาน

ไตรมาส ๑ – ๔ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และมีแผนพัฒนาต่อยอด ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๓. ผลการประเมินการใช้งาน

๓.๑ ความพึงพอใจของผู้ใช้งาน

๓.๑.๑ ผู้ใช้งาน App sheet ฐานข้อมูลครุภัณฑ์ ศพช. นครนายก จำนวน ๒๐ คน ซึ่งเป็นบุคลากรของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก อยู่ในระดับดีมาก

๓.๑.๒ ผู้ใช้งาน App sheet รวมพล ครู ข. แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม ได้แก่ เจ้าหน้าที่ของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน จำนวน ๑๖ คน มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด และผู้ใช้งานภายนอกหน่วยงาน ได้แก่ สมาชิกเครือข่าย ครู ก. ครู ข. และครู ข. ขยายผลระดับจังหวัด ในเขตพื้นที่บริการของ ศพช. นครนายก ได้แก่ จังหวัดนครนายก นนทบุรี ปทุมธานี ปราจีนบุรี และจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำนวน ๑๙๓ คน มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก

๓.๒ ประสิทธิภาพการทำงาน

๓.๒.๑ ผู้ใช้งาน App sheet ฐานข้อมูลครุภัณฑ์ ศพช. นครนายก

- ผู้ใช้งานส่วนใหญ่เห็นว่าระบบมีความสะดวกต่อการใช้งาน สามารถบันทึก แก้ไข และเรียกดูข้อมูลได้ทุกที่ทุกเวลา

- การบันทึกข้อมูลผ่านระบบช่วยให้สามารถควบคุมความถูกต้องและความเป็นปัจจุบันของข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดความผิดพลาดจากการกรอกข้อมูลซ้ำซ้อน และสามารถติดตามสถานะ ของครุภัณฑ์แต่ละรายการได้อย่างเป็นระบบ

- รายการครุภัณฑ์แยกตามหมวดหมู่ สถานะ รวมถึงผู้รับผิดชอบ ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้วางแผนในการซ่อมบำรุง การเบิกจ่าย หรือการจัดสรรครุภัณฑ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- ลดภาระของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานพัสดุ โดยเฉพาะในการจัดทำรายงานการตรวจนับครุภัณฑ์ประจำปี ซึ่งจากเดิมที่ต้องใช้เวลาานาน สามารถดำเนินการได้รวดเร็วขึ้น

๓.๒.๒ ผู้ใช้งาน App sheet รวมพล ครู ข.

- การจัดเก็บข้อมูลผู้เข้าอบรมมีความเป็นระบบมากยิ่งขึ้น สามารถระบุชื่อ ลังกัด เพศ อายุ กลุ่มเป้าหมาย กิจกรรมของผู้รับการเปลี่ยนแปลงในเขตพื้นที่การให้บริการของศูนย์ฯ ได้อย่างครบถ้วน ทำให้สามารถค้นหาข้อมูลได้รวดเร็ว

- ช่วยให้ผู้ใช้งานสามารถบันทึกข้อมูลได้โดยตรงจากสถานที่จัดกิจกรรม และสามารถแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อมูลได้ในทันที ส่งผลให้ข้อมูลมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

- สามารถใช้เป็นฐานข้อมูลสนับสนุนการจัดทำรายงานผลการอบรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- การมีระบบฐานข้อมูลดิจิทัลช่วยลดภาระในการใช้เอกสารและช่วยให้งานบริหารจัดการภายในมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๓.๓ ปัญหาที่พบจากการใช้งาน

๓.๓.๑ ข้อจำกัดด้านการใช้งานร่วมกัน เมื่อมีผู้ใช้งานหลายคนบันทึกหรือแก้ไขข้อมูลพร้อมกันในเวลาเดียวกัน อาจเกิดปัญหาข้อมูลไม่อัปเดตทันที หรือเกิดความขัดแย้งของข้อมูล หากไม่มีการตั้งค่าระบบควบคุมสิทธิ์และลำดับการบันทึกที่เหมาะสม

๓.๓.๒ ผู้ใช้งานบางส่วน โดยเฉพาะผู้ที่ไม่คุ้นเคยกับระบบดิจิทัล อาจประสบปัญหาในการใช้งาน

๓.๓.๓ ระบบ App Sheet ในเวอร์ชันทั่วไปยังมีข้อจำกัดในการสร้างรายงานที่มีความซับซ้อน ทำให้ต้องอาศัยการส่งออกข้อมูลไปประมวลผลเพิ่มเติมในโปรแกรมอื่น เช่น Excel หรือ Google Sheets

๓.๓.๔ App Sheet จะมีเวอร์ชันใช้งานฟรี แต่หากต้องการใช้ฟังก์ชันขั้นสูง เช่น การเชื่อมต่อนานข้อมูลภายนอก การส่งอีเมลอัตโนมัติ หรือระบบความปลอดภัยแบบองค์กร จำเป็นต้องสมัครใช้แบบเสียค่าใช้จ่าย ซึ่งอาจเป็นข้อจำกัดสำหรับบางหน่วยงาน

๔. ข้อเสนอแนะ

๔.๑ สิ่งที่ต้องปรับปรุง

๔.๑.๑ เพิ่มประสิทธิภาพในการรายงานผลข้อมูล

๔.๑.๒ ปรับปรุงการแสดงผลบนอุปกรณ์เคลื่อนที่

๔.๑.๓ เพิ่มความปลอดภัยของข้อมูล และป้องกันการเข้าถึงหรือแก้ไขข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต

๔.๑.๔ การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานอย่างต่อเนื่องทุก ๖ เดือน หรือปีละ ๑ ครั้ง รวมถึงติดตามปัญหาการใช้งานที่เกิดขึ้นจริง

๔.๒ แผนระยะต่อไป

๔.๒.๑ อบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการใช้งาน App Sheet อย่างเป็นระบบ โดยเฉพาะในกลุ่มเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกและวิเคราะห์ข้อมูล

๔.๒.๒ จัดทำคู่มือหรือวิดีโอแนะนำการใช้งานระบบอย่างเป็นทางการ เพื่อเป็นแนวทางในการใช้งานและลดข้อผิดพลาดในการกรอกข้อมูล

๔.๒.๓ พัฒนารูปแบบการรายงานผลให้มีความยืดหยุ่น สามารถสร้างรายงานในรูปแบบกราฟ ตารางเปรียบเทียบ หรือแผนภูมิสถิติได้อย่างสะดวก

๔.๒.๔ การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบเป็นระยะ เช่น ทุก ๖ เดือน หรือปีละ ๑ ครั้ง เพื่อประเมินประสิทธิภาพของระบบ และใช้ข้อมูลดังกล่าวในการวางแผนพัฒนาเพิ่มเติม

๔.๒.๕ ศึกษาและเปรียบเทียบต้นทุนการใช้งาน App Sheet แบบฟรีและแบบเสียค่าใช้จ่ายเพื่อประกอบการตัดสินใจในการลงทุนระบบในระยะยาว

๕. สรุปภาพรวม

การนำแอปพลิเคชัน App Sheet มาใช้เป็นเครื่องมือบริหารจัดการฐานข้อมูลครุภัณฑ์และผู้เข้าอบรม ของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก (รวมพล ครู ข.) นับเป็นการขับเคลื่อนองค์กรเข้าสู่ระบบดิจิทัลอย่างเป็นรูปธรรม โดยระบบสามารถตอบสนองการใช้งานด้านการบันทึกข้อมูล การค้นหาข้อมูลและการออกรายงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยลดภาระการทำงานแบบเอกสาร เพิ่มความถูกต้อง ความเป็นปัจจุบัน และความโปร่งใส ในการบริหารจัดการ อีกทั้งยังส่งผลให้บุคลากรภายในหน่วยงานสามารถปฏิบัติงานได้สะดวก รวดเร็ว และมีข้อมูลประกอบการตัดสินใจที่ชัดเจนมากยิ่งขึ้น

อย่างไรก็ตาม จากการประเมินผลการใช้งานและการรับฟังข้อเสนอแนะจากผู้ปฏิบัติงาน พบว่า ยังมีประเด็นที่ควรพัฒนา ปรับปรุง ในด้านความเข้าใจของผู้ใช้งาน ความยืดหยุ่นของระบบรายงาน การรองรับการใช้งานผ่านอุปกรณ์พกพา และระบบความปลอดภัยของข้อมูล ซึ่งหากได้รับการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง จะสามารถยกระดับการใช้งานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด และต่อยอดการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในภารกิจอื่น ของหน่วยงานได้ในอนาคต

โครงการ Smart Data Smart Service

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาเทคโนโลยีในภาครัฐมีความสำคัญอย่างยิ่งในยุคดิจิทัลที่เต็มไปด้วยการเปลี่ยนแปลงและความท้าทายใหม่ ๆ เนื่องจากเทคโนโลยีช่วยให้ภาครัฐสามารถปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการภายในองค์กร และเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการแก่ประชาชนได้มากขึ้น การนำเทคโนโลยีมาใช้จึงไม่เพียงแต่ช่วยลดขั้นตอนที่ซับซ้อนหรือปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน แต่ยังสามารถเปิดโอกาสใหม่ ๆ ในการพัฒนาและเพิ่มความโปร่งใส ในระบบราชการ และการพัฒนาเทคโนโลยีในภาครัฐยังมีส่วนช่วยในการแก้ปัญหาต่าง ๆ เช่น การลดขั้นตอนการดำเนินงานที่ซ้ำซ้อน และการใช้ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจที่ดีกว่า การใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในภาครัฐจึงเป็นการยกระดับการบริการประชาชนให้ทันสมัยและตรงตามความต้องการในยุคปัจจุบัน อีกทั้งช่วยส่งเสริมการบริหารงานภาครัฐมีประสิทธิภาพและสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในสังคมได้อย่างเหมาะสม

“การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี” โดยพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ได้บัญญัติให้การบริหารราชการและแนวทางปฏิบัติราชการจะต้องมีเป้าหมาย ได้แก่ (๑) เกิดประโยชน์สุขของประชาชน (๒) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ (๓) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ (๔) ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น (๕) มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อเหตุการณ์ (๖) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวก และได้รับการตอบสนองความ และ (๗) มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ กอปรกับกรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทยกำหนดแผนปฏิบัติการระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่สอดคล้องหลักการการบริหารบ้านเมืองที่ดี มีกำหนดพันธกิจสำคัญในการพัฒนาองค์กรคือ “พัฒนาองค์กรให้ทันสมัย มีสมรรถนะ และมีธรรมาภิบาล บุคลากรมีอุดมการณ์และเชี่ยวชาญในงานพัฒนาชุมชน” ด้วยกลยุทธ์ระดับองค์กรให้มีสมรรถนะสูงด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมภายใต้หลักธรรมาภิบาล อีกทั้งกรมการพัฒนาชุมชนได้มีการกำหนดดำเนินการโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อเป็นมาตรการในการส่งเสริมให้หน่วยงานในสังกัดมีการบริหารราชการด้วย ความโปร่งใส ตลอดจนเป็นการส่งเสริมให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ปราศจากการกระทำผิดวินัย

ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก จึงเล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานด้วยการนำเทคโนโลยีเข้ามาเป็นเครื่องมือในการจัดการงาน ด้วยการพัฒนาแอปพลิเคชันการจัดเก็บข้อมูลงานบริการทางวิชาการและงานอำนวยความสะดวกด้วย “App Sheet” ซึ่งเป็นเครื่องมือในการสร้างแอปพลิเคชันแบบไม่ต้องเขียนโค้ด (No-code platform) ซึ่งช่วยให้ผู้ใช้งานสามารถพัฒนาแอปพลิเคชันเพื่อจัดการข้อมูลและการทำงานต่าง ๆ ได้ง่ายขึ้น โดยไม่จำเป็นต้องมีทักษะด้านการเขียนโปรแกรม สามารถใช้งานร่วมกับแหล่งข้อมูลอื่น ๆ ได้สะดวก นอกจากนี้ยังสามารถทำงานร่วมกับพีเจอาร์หลาย ๆ อย่างได้ และได้กำหนดขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในมิติที่ ๕ นวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใส จึงจัดทำโครงการ Smart Data Smart Service เพื่อพัฒนาทักษะบุคลากร สร้างวัฒนธรรมการมีส่วนร่วมในการทำงาน และช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและสร้างความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดทำแอปพลิเคชันด้วย App sheet เพื่อการจัดทำฐานข้อมูลครุภัณฑ์และฐานข้อมูลผู้รับบริการงานบริการทางวิชาการของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก

๒.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้านการจัดการข้อมูล ได้แก่ ข้อมูลครุภัณฑ์ และ ผู้รับบริการงานบริการทางวิชาการ ของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้และพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีและมีส่วนร่วมในการสร้างนวัตกรรมความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างเอกชน ในสังกัดศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก จำนวน ๒๔ คน

๔. วิธีการดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการ Smart Data Smart Service เพื่อสร้างนวัตกรรมการบริหารราชการด้วยความโปร่งใส กำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

๔.๑ กำหนดแผนและกรอบแนวทางการดำเนินงานโครงการ Smart Data Smart Service ตามแนวทางและกรอบการทำงานของโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มิติที่ ๕ นวัตกรรมในการความโปร่งใส

๔.๒ ประชุมร่วมการจัดแผนการดำเนินโครงการเพื่อร่วมออกแบบและวางแผนงานโครงการ

๔.๓ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานขับเคลื่อนงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มิติที่ ๕ นวัตกรรมในการความโปร่งใส

๔.๔ ประชุมชี้แจงแนวทางในการขับเคลื่อนงานโครงการ Smart Data Smart Service

๔.๕ ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการ Smart Data Smart Service

กิจกรรมที่ ๑ “Empathize & Define” ศึกษาความต้องการผู้ใช้งาน การทำความเข้าใจผู้ใช้งานและปัญหาที่ต้องการแก้ไข และค้นหาความต้องการที่แท้จริงของกลุ่มผู้ใช้งานแอปพลิเคชัน

กิจกรรมที่ ๒ “Ideate” เป็นการ brainstorming เพื่อระดมความคิดในการพัฒนาแอปพลิเคชันและร่วมกันออกแบบแอปพลิเคชัน

กิจกรรมที่ ๓ “Prototype” ใช้เครื่องมือในการสร้างต้นแบบ คือ App Sheet เพื่อสร้างต้นแบบที่สามารถทดสอบการใช้งานได้

กิจกรรมที่ ๔ “Test to develop” ทดสอบการใช้งานของแอปพลิเคชันกับกลุ่มผู้ใช้งานจริงและบันทึกปัญหาหรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นระหว่างการใช้งาน และปรับปรุงแอปพลิเคชันตามข้อเสนอแนะที่ได้รับจากผู้ใช้งาน และทดสอบซ้ำอีกครั้งเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่ดีขึ้น

กิจกรรมที่ ๕ “Training for User” จัดประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ใช้งานจริงได้เรียนรู้การใช้งานและการพัฒนาปรับปรุงฐานข้อมูล รวมถึงการใช้ประโยชน์ข้อมูลจากฐานข้อมูลดังกล่าว

กิจกรรมที่ ๖ “PR to Learning” การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์นวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใส เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ทั้งรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์

๔.๖ ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ Smart Data Smart Service

๔.๗ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ Smart Data Smart Service

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการไตรมาสที่ ๒-๔ (เดือนกุมภาพันธ์-เดือนกันยายน ๒๕๖๘)

๖. สถานที่ดำเนินการและหน่วยดำเนินงาน

ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก กรมการพัฒนาชุมชน

๗. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนสามารถใช้งานฐานข้อมูลครุภัณฑ์ฐานข้อมูลผู้รับบริการงานบริการทางวิชาการด้วย App sheet ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถค้นหาข้อมูลได้ง่ายและรวดเร็ว

๘.๒ บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการใช้แอปพลิเคชันและส่วนร่วมในการสร้างนวัตกรรมความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล

๘.๓ ข้อมูลที่เก็บไว้ในแอปพลิเคชันจะช่วยให้ผู้บริหารสามารถทำการตัดสินใจที่ดีขึ้นเกี่ยวกับการจัดซื้อครุภัณฑ์ใหม่หรือการกำหนดงบประมาณสำหรับการบำรุงรักษา รวมถึงมีข้อมูลผู้รับบริการเพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาการบริการของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก

๙. ตัวชี้วัดของโครงการ

๙.๑ เชิงปริมาณ

๑) ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายกมีแอปพลิเคชัน App Sheet สำหรับจัดการฐานข้อมูลครุภัณฑ์และผู้รับบริการงานบริการทางวิชาการ จำนวน ๒ ชุด

๒) จำนวนครุภัณฑ์ของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายกถูกบันทึกและจัดเก็บในฐานข้อมูลด้วยแอปพลิเคชัน App Sheet ร้อยละ ๑๐๐

๓) จำนวนข้อมูลของผู้รับบริการงานบริการทางวิชาการของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายกถูกบันทึกและจัดเก็บในฐานข้อมูลด้วยแอปพลิเคชัน App Sheet ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๔) บุคลากร (ผู้ใช้งานจริง) ในสังกัดศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก มีความพึงพอใจต่อการใช้งานแอปพลิเคชัน App Sheet ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๕) บุคลากรในสังกัดศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายกมีส่วนร่วมในการสร้างนวัตกรรมความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๙.๒ เชิงคุณภาพ

๑) แอปพลิเคชัน App sheet ฐานข้อมูลครุภัณฑ์และฐานข้อมูลผู้รับบริการงานบริการทางวิชาการสามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งานได้ สามารถใช้งานได้ง่ายและสะดวก

๒) ข้อมูลครุภัณฑ์และข้อมูลผู้รับบริการงานบริการทางวิชาการ สามารถช่วยในการสนับสนุนการตัดสินใจในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องได้

ผลการดำเนินงานโครงการ Smart Data Smart Service

การดำเนินงานโครงการ Smart Data Smart Service เกิดจากการมีส่วนร่วมของบุคลากรศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก ได้ร่วมกันออกแบบ จัดทำ และทดลองใช้งานแอปพลิเคชันจากการประยุกต์ใช้ App sheet จำนวน ๒ ชุด โดยไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน

๑. App sheet ฐานข้อมูลครุภัณฑ์ ศพช. นครนายก เพื่อพัฒนาระบบ รวบรวม และสืบค้นข้อมูลครุภัณฑ์ ภายในศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก เพื่อให้ผู้ใช้งานและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานครุภัณฑ์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งฝ่ายอำนวยการของศูนย์ฯ ทำงานได้สะดวกและง่ายมากขึ้น

๒. App sheet รวมพล ครู ข. เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานในโครงการเสริมสร้างและพัฒนาผู้นำการเปลี่ยนแปลง กิจกรรมที่ ๖ เสริมสร้างสมรรถนะผู้นำการเปลี่ยนแปลง หลักสูตร Train the Trainer Course (ครู ข) ของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก ซึ่งมีการดำเนินงานดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ “Empathize & Define” ศึกษาความต้องการผู้ใช้งาน การทำความเข้าใจผู้ใช้งานและปัญหาที่ต้องการแก้ไข และค้นหาความต้องการที่แท้จริงของกลุ่มผู้ใช้งานแอปพลิเคชัน

ผลการดำเนินงาน

๑. วิธีการดำเนินงาน

๑.๒ กำหนดกลุ่มเป้าหมายของผู้ใช้งานระบบ App Sheet ฐานข้อมูลครุภัณฑ์และ App sheet รวมพล ครู ข. เช่น เจ้าหน้าที่ผู้บันทึกข้อมูล เจ้าหน้าที่กลุ่มงานที่ใช้งานข้อมูล หัวหน้างานผู้ตรวจสอบข้อมูล

๑.๓ ออกแบบเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ได้แก่ แบบสัมภาษณ์เชิงลึก และแบบสอบถาม

๑.๔ จัดทำกำหนดการและแนวทางการดำเนินงาน โดยประสานงานกับหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อขอความร่วมมือในการให้ข้อมูล

๑.๕ ดำเนินการสัมภาษณ์ผู้ใช้งานระบบในระดับปฏิบัติการและผู้บริหาร รวมทั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานครุภัณฑ์และงานฝึกอบรม เพื่อรวบรวมข้อมูลด้านประสบการณ์การใช้งาน ความรู้สึกต่อระบบ และข้อเสนอแนะที่มีต่อแอปพลิเคชัน

๑.๖ มีการสังเกตการใช้งานจริงของเจ้าหน้าที่ระหว่างการบันทึกข้อมูล การค้นหา และการจัดทำรายงาน พบว่าผู้ใช้งานบางส่วนยังมีความไม่มั่นใจในการใช้ระบบ โดยเฉพาะการใช้งานผ่านอุปกรณ์พกพา

๑.๗ สังเคราะห์ข้อมูลจากการสัมภาษณ์และการสังเกต เพื่อจัดทำ Empathy Map ของกลุ่มผู้ใช้งาน โดยจำแนกสิ่งที่ผู้ใช้งาน “คิด/รู้สึก”, “พูด”, “เห็น” และ “ทำ” พร้อมระบุ Pain Point และความต้องการ ที่แท้จริง

๑.๘ จัดประชุมเชิงวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากขั้นตอน Empathize เพื่อสรุปประเด็นสำคัญที่สะท้อนปัญหาหลักของผู้ใช้งาน และสรุปความต้องการที่แท้จริงของผู้ใช้งาน

๒. กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ เจ้าหน้าที่ของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน

๓. ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

กิจกรรม “Empathize & Define” ส่งผลให้หน่วยงานสามารถเข้าใจภาพรวมพฤติกรรม ความรู้สึก และความคาดหวังของผู้ใช้งานระบบฐานข้อมูลครุภัณฑ์และผู้เข้าอบรมได้อย่างลึกซึ้ง พร้อมสามารถระบุปัญหาเชิงระบบและความต้องการที่แท้จริง ซึ่งจะนำไปใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานสำหรับการออกแบบระบบในขั้นต่อไปอย่างมีประสิทธิภาพ

กิจกรรมที่ ๒ “Ideate” เป็นการ brainstorming เพื่อระดมความคิดในการพัฒนาแอปพลิเคชันและร่วมกันออกแบบแอปพลิเคชัน

ผลการดำเนินงาน

๑. วิธีการดำเนินงาน

๑.๑ เชิญผู้ใช้งานจริงจากหลายระดับ เช่น เจ้าหน้าที่พัสดุ หัวหน้างาน และผู้บริหาร เข้าร่วมกิจกรรม
๑.๒ แบ่งกลุ่มย่อย (Focus Group) ตามบทบาทหน้าที่ของผู้ใช้งาน เพื่อระดมแนวคิดในประเด็นที่เฉพาะเจาะจง

๑.๓ นำเสนอข้อมูลจากกิจกรรม “Empathize & Define” สรุปปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของผู้ใช้งานซึ่งได้จากการสัมภาษณ์และการสังเกตการณ์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมมีข้อมูลประกอบการคิด

๑.๔ ระดมความคิดแบบมีส่วนร่วม นำเสนอแนวทางการพัฒนาแอปพลิเคชัน จัดลำดับความสำคัญของแนวคิด ให้ผู้เข้าร่วมโหวตหรือจัดลำดับความสำคัญของแนวคิด โดยพิจารณาตามเกณฑ์ ๓ ด้าน ได้แก่ (๑) ความเป็นไปได้ในการพัฒนา (๒) ความสอดคล้องกับความต้องการ และ (๓) ความคุ้มค่าในการนำไปใช้จริง

๒. กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ เจ้าหน้าที่ของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน

๓. ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

๓.๑ ได้แนวคิดใหม่ที่สามารถนำไปพัฒนาระบบต่อไปได้จริง
๓.๒ เกิดการมีส่วนร่วมของผู้ใช้งานในกระบวนการพัฒนา
๓.๓ ส่งผลให้ผู้ใช้งานรู้สึกเป็นเจ้าของระบบ และยินดีให้ความร่วมมือในการทดลองใช้งานและปรับปรุง
๓.๔ ได้ชุดแนวทางหรือคุณลักษณะของระบบต้นแบบเพื่อนำไปใช้ในกิจกรรมต่อไปคือขั้นตอนที่ “Prototype” และ “Test”

กิจกรรมที่ ๓ “Prototype” ใช้เครื่องมือในการสร้างต้นแบบ คือ App Sheet เพื่อสร้างต้นแบบที่สามารถทดสอบการใช้งานได้

ผลการดำเนินงาน

๑. วิธีการดำเนินงาน

๑.๑ ออกแบบโครงสร้างข้อมูล และจัดเตรียมฐานข้อมูลใน Google Sheets เพื่อเชื่อมต่อกับ App Sheet
๑.๒ สร้างแอปพลิเคชันต้นแบบใน App Sheet สร้างหน้าจอการกรอกข้อมูล การค้นหา การสรุปรายงาน และการกรองข้อมูล และออกแบบให้เหมาะสมกับอุปกรณ์มือถือและผู้ใช้งานจริง

๑.๓ นำต้นแบบเข้าสู่การทดลอง เปิดให้กลุ่มเป้าหมายทดลองใช้งานจริงในสถานการณ์จำลอง และเก็บข้อมูลข้อเสนอแนะในเชิงเทคนิค การออกแบบ และประสบการณ์ใช้งาน

๒. กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ เจ้าหน้าที่ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม คือ ผู้จัดทำฐานข้อมูลด้วย App sheet และผู้ใช้งานฐานข้อมูล

๓. ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

๓.๑ ได้ต้นแบบแอปพลิเคชันที่สามารถใช้งานจริงในระดับเบื้องต้น ระบบสามารถกรอกข้อมูล ตรวจสอบ และสรุปรายงานเบื้องต้นได้ และมีการออกแบบหน้าจอให้เหมาะสมกับผู้ใช้งานแต่ละกลุ่ม เช่น ฟอรัมสำหรับเจ้าหน้าที่, หน้ารายงานสำหรับผู้บริหาร

๓.๒ ผู้ใช้งานมีความเข้าใจและสามารถทดลองใช้งานได้ด้วยตนเอง กลุ่มเป้าหมายส่วนใหญ่สามารถใช้งานต้นแบบได้ และระบบช่วยลดขั้นตอนการทำงานได้จริง

๓.๓ ได้ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงในขั้นตอนต่อไป ควรเพิ่มระบบแจ้งเตือนเมื่อมีการกรอกข้อมูลไม่ครบ เพิ่มการสรุปรายงาน และควรมีคู่มือการใช้งานในรูปแบบวิดีโอหรืออินโฟกราฟิก

กิจกรรมที่ ๔ “Test to develop” ทดสอบการใช้งานของแอปพลิเคชันกับกลุ่มผู้ใช้งานจริงและบันทึกปัญหาหรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นระหว่างการใช้งาน และปรับปรุงแอปพลิเคชันตามข้อเสนอแนะที่ได้รับจากผู้ใช้งาน และทดสอบซ้ำอีกครั้งเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่ดีขึ้น

ผลการดำเนินงาน

๑. วิธีการดำเนินงาน

เป็นดำเนินการทดสอบการใช้งานระบบต้นแบบแอปพลิเคชัน App Sheet กับกลุ่มผู้ใช้งานจริงในสถานการณ์จริง และนำผลที่ได้จากการทดสอบไปปรับปรุงระบบให้มีความเหมาะสม สมบูรณ์ และตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้งานได้อย่างแท้จริง

๑.๑ กำหนดกลุ่มผู้ใช้งานสำหรับการทดสอบต้นแบบ

๑.๒ ทดสอบต้นแบบในสถานการณ์จริง โดยการบันทึกข้อมูลครุภัณฑ์จริงจากพื้นที่ปฏิบัติงาน ลงทะเบียนและบันทึกข้อมูลผู้เข้าอบรมในโครงการเสริมสร้างและพัฒนาผู้นำการเปลี่ยนแปลง กิจกรรมที่ ๖ เสริมสร้างสมรรถนะผู้นำการเปลี่ยนแปลง หลักสูตร Train the Trainer Course (ครู ข) ของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก และบันทึกพฤติกรรมผู้ใช้งาน ปัญหา และข้อจำกัดที่พบระหว่างใช้งาน

๑.๓ ดำเนินการสัมภาษณ์สั้น ๆ หรือแบบสอบถามหลังใช้งาน เพื่อสอบถามความพึงพอใจ ข้อเสนอแนะ และปัญหาที่พบ และปรับปรุง พัฒนา ตามข้อเสนอแนะ

๑.๔ ทดสอบซ้ำหลังการปรับปรุง โดยให้ผู้ใช้งานกลุ่มเดิมหรือกลุ่มใหม่กลับมาทดสอบระบบอีกครั้งประเมินว่าระบบสามารถตอบโจทย์และแก้ไขข้อจำกัดเดิมได้หรือไม่

๒. กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ เจ้าหน้าที่ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนและบุคคลภายนอกที่มีหน้าที่รับผิดชอบการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างและพัฒนาผู้นำการเปลี่ยนแปลง กิจกรรมที่ ๖ เสริมสร้างสมรรถนะผู้นำการเปลี่ยนแปลง หลักสูตร Train the Trainer Course (ครู ข)

๓. ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

๓.๑ สามารถระบุปัญหาเชิงระบบที่เกิดขึ้นจากการใช้งานจริงได้อย่างชัดเจน เช่น การจัดวางหน้าจอที่ไม่เหมาะกับมือถือ การกรอกข้อมูลที่ยังซ้ำซ้อน การค้นหาข้อมูลที่ยังไม่สะดวก

๓.๒ ผู้ใช้งานมีส่วนร่วมในการเสนอแนะแนวทางการพัฒนาอย่างสร้างสรรค์ เช่น เสนอให้มีปุ่มลัดสำหรับกรอกข้อมูลซ้ำ หรือเพิ่มระบบแจ้งเตือนข้อมูลที่กรอกไม่ครบ

๓.๓ ระบบได้รับการปรับปรุงให้เหมาะสมมากขึ้นและใช้งานได้จริงในบริบทของหน่วยงาน และหลังการปรับปรุง ระบบสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดข้อผิดพลาด และสามารถตอบโจทย์การปฏิบัติงานได้จริง

๓.๔ เกิดความพึงพอใจและความมั่นใจในระบบของผู้ใช้งาน ผู้ใช้งานแสดงความเห็นว่าระบบช่วยลดภาระในการจัดเก็บและสรุปข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ และพร้อมให้ความร่วมมือในการนำระบบไปใช้งานจริงในระยะถัดไป

กิจกรรมที่ ๕ “Training for User” จัดประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ใช้งานจริงได้เรียนรู้การใช้งานและการพัฒนาปรับปรุงฐานข้อมูล รวมถึงการใช้ประโยชน์ข้อมูลจากฐานข้อมูลดังกล่าว

ผลการดำเนินงาน

๑. วิธีการดำเนินงาน

- ๑.๑ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการในลักษณะมีส่วนร่วม ประกอบด้วยการบรรยายและฝึกปฏิบัติ
- ๑.๒ สาธิตขั้นตอนการใช้งานระบบผ่านหน้าจอจริง
- ๑.๓ ผู้เข้าร่วมทดลองใช้งานระบบผ่านเครื่องตนเอง
- ๑.๔ เปิดเวทีแลกเปลี่ยนปัญหาในการใช้งาน และแนวทางการนำไปประยุกต์ใช้ในบริบทงานจริง
- ๑.๕ แบ่งกลุ่มและบันทึกข้อมูลจริงลงใน App sheet ฐานข้อมูลครุภัณฑ์ ศพช. นครนายก และ

รวมพล ครู ข.

๒. กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ เจ้าหน้าที่ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก

๓. ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

๓.๑ ผู้ใช้งานมีความเข้าใจระบบและสามารถใช้งานได้ด้วยตนเอง สามารถกรอกข้อมูล ตรวจสอบ และออกรายงานได้ตรงตามขั้นตอน และมีความเข้าใจถึงวิธีการบันทึกข้อมูลที่ถูกต้องและการแก้ไขเมื่อเกิดข้อผิดพลาด

๓.๒ เกิดความมั่นใจและความร่วมมือในการใช้งานระบบอย่างต่อเนื่อง ผู้ใช้งานแสดงความพร้อมในการนำระบบไปใช้จริง และมีความมั่นใจในการเป็นผู้นำใช้

๓.๓ สามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลในการวางแผนและตัดสินใจ ข้อมูลจากระบบสามารถนำไปวิเคราะห์เพื่อวางแผนการบำรุงรักษาครุภัณฑ์ หรือประเมินประสิทธิภาพการจัดอบรมได้อย่างเป็นรูปธรรม

๓.๔ ได้รับข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อนำไปพัฒนาคู่มือการใช้งาน และระบบในระยะต่อไป เช่น การจัดทำวิดีโอสอนใช้งาน คู่มือฉบับย่อสำหรับผู้ใช้งานใหม่ และการสนับสนุนทางเทคนิคหลังอบรม

กิจกรรมที่ ๖ “PR to Learning” การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์นวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใส เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ทั้งรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์

ผลการดำเนินงาน

๑. วิธีการดำเนินงาน

การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนวทางการพัฒนานวัตกรรมฐานข้อมูลด้วย App Sheet ในการบริหารจัดการครุภัณฑ์และข้อมูลผู้เข้าอบรม รวมถึงสร้างเวทีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่เปิดกว้างและโปร่งใส ทั้งภายในหน่วยงานและกับหน่วยงานภายนอกที่สนใจ

๑.๑ จัดกิจกรรมเผยแพร่ภายในหน่วยงาน สาธิตการใช้งานระบบให้กับเจ้าหน้าที่ภายในและผู้สนใจภายนอกหน่วยงาน

๑.๒ เผยแพร่ในช่องทางออนไลน์ โดยการเผยแพร่ผ่าน Facebook Page กลุ่มไลน์ ของศูนย์ฯ เพื่อกระตุ้นการมีส่วนร่วม

๒. กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ เจ้าหน้าที่ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน บุคลากรกรมการพัฒนาชุมชนที่เข้ารับบริการของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก

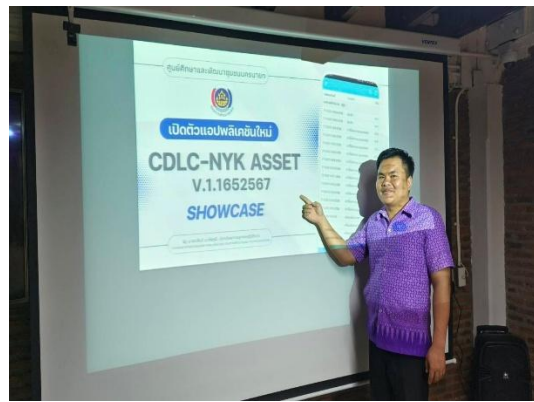
๓. ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

๓.๑ เกิดการรับรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับระบบฐานข้อมูล App Sheet อย่างกว้างขวาง บุคลากรภายในศูนย์ฯ เข้าใจแนวทางการใช้งานระบบและสามารถถ่ายทอดต่อ หน่วยงานอื่นให้ความสนใจในการนำแนวทางไปประยุกต์ใช้

๓.๒ เกิดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ได้รับข้อเสนอแนะใหม่ ๆ เพื่อการพัฒนาระบบในอนาคต

๓.๓ ส่งเสริมภาพลักษณ์ของหน่วยงานด้านนวัตกรรมและความโปร่งใสในการบริหารจัดการ สร้างความน่าเชื่อถือและความไว้วางใจจากภาคประชาชนและหน่วยงานภาคีเครือข่าย

ภาพประกอบการดำเนินงาน





“ทันงาน ทันที ทันใจ”

รูปแบบใหม่ดิจิทัลแพลตฟอร์ม
เพื่อศูนย์ประสานความร่วมมือผู้นำ
นักขับเคลื่อนยุทธศาสตร์นำการเปลี่ยนแปลง
ศพช. นครนายก

รองรับข้อมูลในเขตพื้นที่
บริการ 5 จังหวัด
ของ
ศพช.นครนายก

สืบค้นข้อมูลเครื่อง่าย
รวดเร็ว ทันใจ

เชื่อมต่อเว็บไซต์
หลากหลาย
กันข่าวสาร ทันสมัย
ทันที

24
ลงกิจกรรม นัดหมาย
ทันงาน ทันเวลา

ทดลองใช้ได้แล้ววันนี้

**ขอบ
คุณ
คับ**



<https://url.in.th/GhRvP>
แสกนคิวอาร์โค้ด



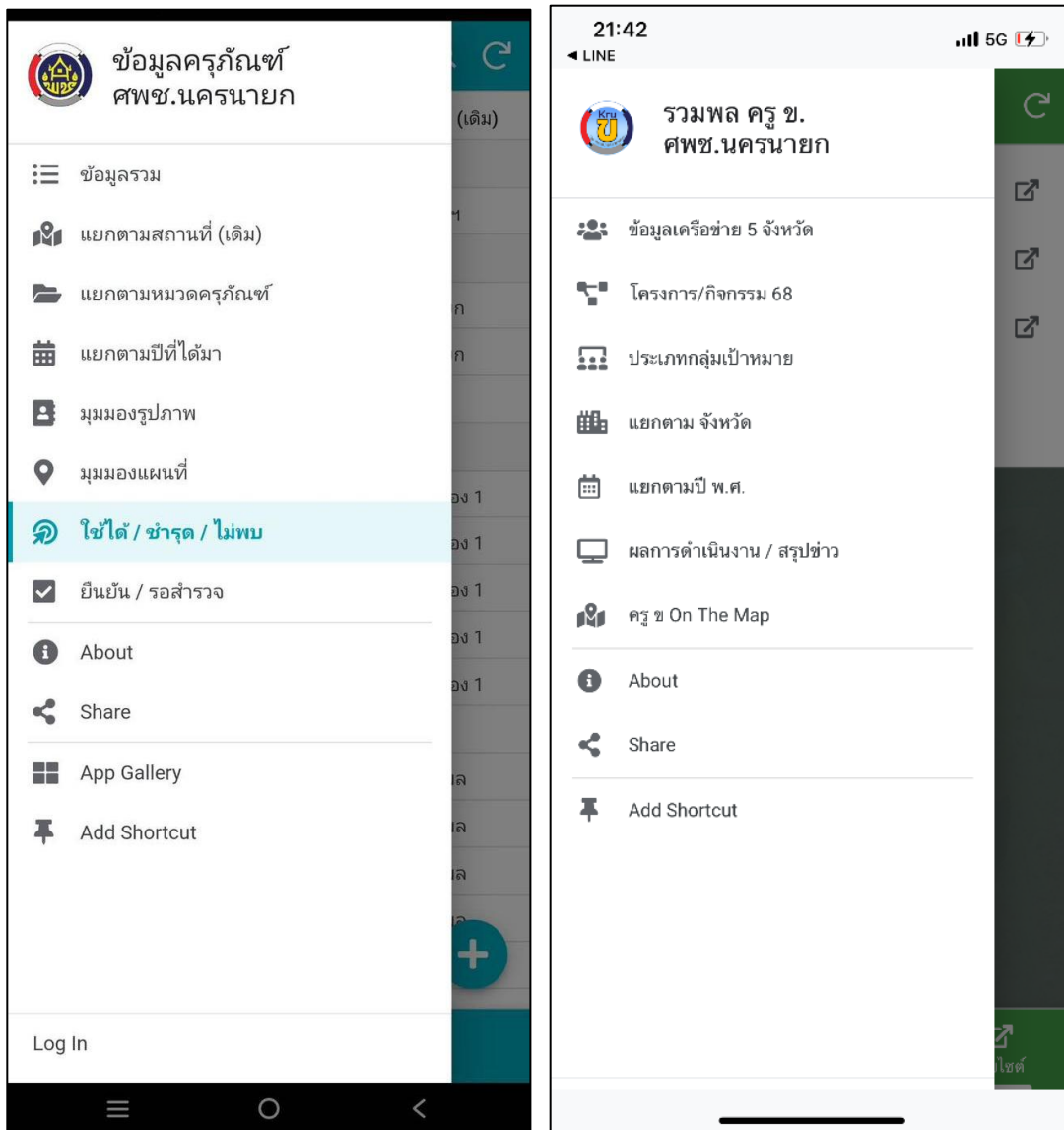
ผลสำเร็จจากการดำเนินโครงการ

๑. ผลสำเร็จเชิงปริมาณ

๑.๑ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายกมีแอปพลิเคชัน App Sheet สำหรับจัดการฐานข้อมูลครุภัณฑ์ และผู้รับบริการงานบริการทางวิชาการ จำนวน ๒ ชุด

๑.๑.๑ App sheet ฐานข้อมูลครุภัณฑ์ ศพช. นครนายก เพื่อพัฒนาระบบ รวบรวม และสืบค้นข้อมูลครุภัณฑ์ภายในศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก เพื่อให้ผู้ใช้งานและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานครุภัณฑ์โดยเฉพาะอย่างยิ่งฝ่ายอำนวยการของศูนย์ฯ ทำงานได้สะดวกและง่ายมากขึ้น

๑.๑.๒ App sheet รวมพล ครู ข. เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานในโครงการเสริมสร้างและพัฒนาผู้นำการเปลี่ยนแปลง กิจกรรมที่ ๖ เสริมสร้างสมรรถนะผู้นำการเปลี่ยนแปลง หลักสูตร Train the Trainer Course (ครู ข) ของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก

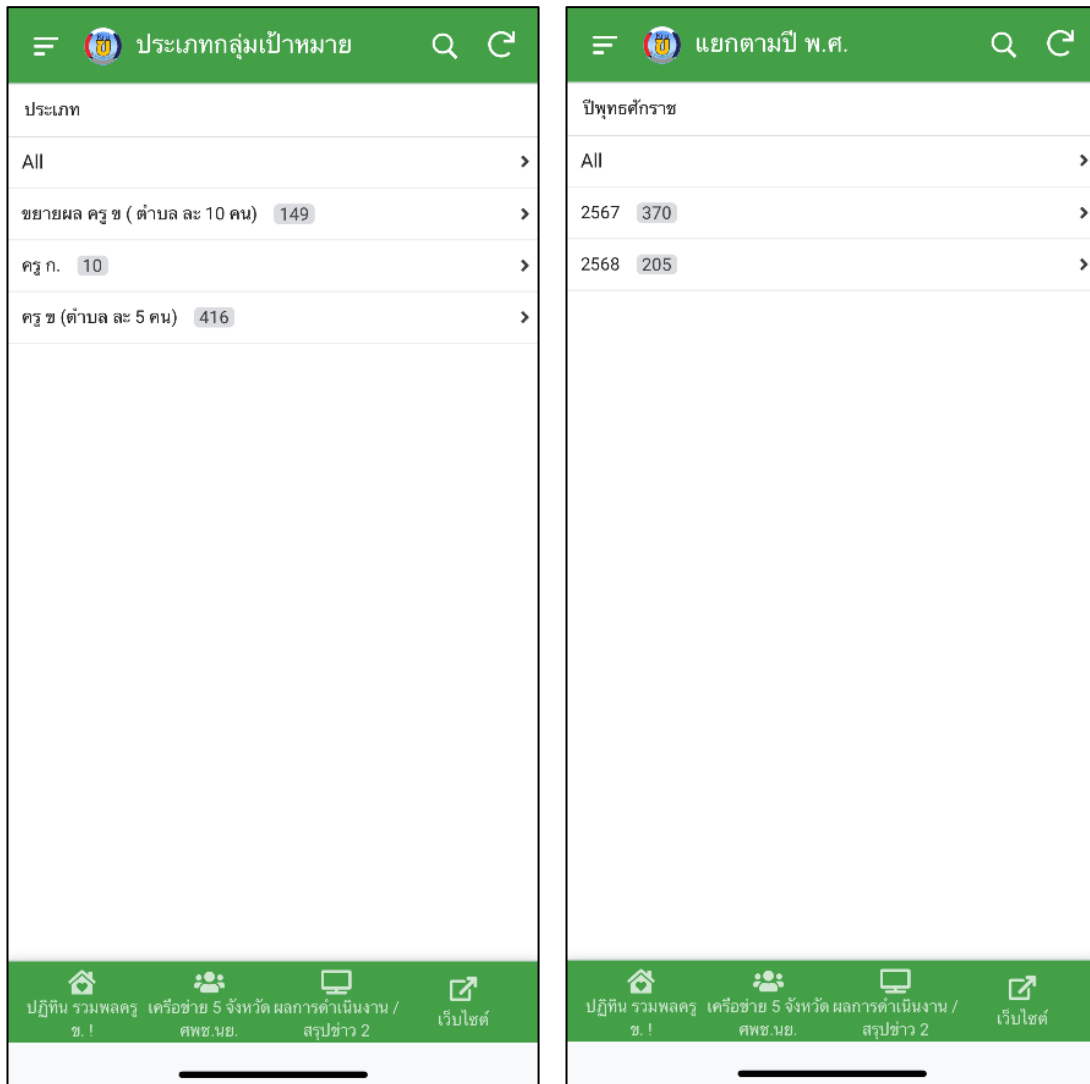


๑.๒ จำนวนครุภัณฑ์ของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายกถูกบันทึกและจัดเก็บในฐานข้อมูลด้วยแอปพลิเคชัน App Sheet ร้อยละ ๑๐๐ โดยมีการบันทึกข้อมูลในฐานข้อมูลดังกล่าว ร้อยละ ๑๐๐ และมีการยืนยันข้อมูล ร้อยละ ๔๑.๓๕

ยืนยันข้อมูล	ลำดับที่	รายการ	รหัสครุ
ยืนยัน	710		
ยืนยัน		เครื่องปรับอากาศ	4140-
ยืนยัน		ฐานรองที่นั่ง	7203-
ยืนยัน		ฐานรองที่นั่ง	7203-
ยืนยัน		ชั้นวางหัวเตียง	
ยืนยัน		ชั้นวางหัวเตียงชนา...	7110-0
ยืนยัน		ฐานรองที่นั่ง	7203-
ยืนยัน		ฐานรองที่นั่ง	7203-
ยืนยัน		ชั้นวางทีวี	7105-0
ยืนยัน		ชั้นวางหัวเตียงชนา...	
ยืนยัน		เก้าอี้ไม้	7110-0
ยืนยัน		เครื่องปรับอากาศ	4140-
ยืนยัน		ฐานรองที่นั่ง	7203-
ยืนยัน		ฐานรองที่นั่ง	7203-
ยืนยัน		ตู้เย็น	01-0
ยืนยัน		ฐานรองที่นั่ง	7203-

เป้าหมาย	จำนวน
บ้านพักผู้อำนวยการ	2
เรือนอำนวยการ	38
โรงเก็บพัสดุ	2
โรงอาหารเก่า	24
โรงอาหารรวงผึ้ง	17
ศพช.นครนายก	21
ห้องพัสดุ	1
หอพักกรรมกร	45
อาคารกาสะลอง 1	615
อาคารกาสะลอง 2	531
อาคารพุ่มพลา	227

๑.๓ จำนวนข้อมูลของผู้รับบริการงานบริการทางวิชาการของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก ถูกบันทึกและจัดเก็บในฐานข้อมูลด้วยแอปพลิเคชัน App Sheet ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ซึ่งการดำเนินงานมีข้อมูลผู้รับบริการของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายกในโครงการเสริมสร้างและพัฒนาผู้นำการเปลี่ยนแปลง กิจกรรมที่ ๖ เสริมสร้างสมรรถนะผู้นำการเปลี่ยนแปลง หลักสูตร Train the Trainer Course (ครู ข) ของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก App Sheet รวมพล ครู ข. จำนวนร้อยละ ๑๐๐



๑.๔ บุคลากร (ผู้ใช้งานจริง) ในสังกัดศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก มีความพึงพอใจต่อการใช้งานแอปพลิเคชัน App Sheet ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๑.๕ บุคลากรในสังกัดศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายกมีส่วนร่วมในการสร้างนวัตกรรมความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๒. ผลสำเร็จเชิงคุณภาพ

๒.๑ แอปพลิเคชัน App sheet ฐานข้อมูลครุภัณฑ์และฐานข้อมูลผู้รับบริการงานบริการทางวิชาการ สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งานได้ สามารถใช้งานได้ง่ายและสะดวก

- App sheet ฐานข้อมูลครุภัณฑ์และฐานข้อมูลผู้รับบริการงานบริการทางวิชาการ สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งานได้ สามารถใช้งานได้ง่ายและสะดวก

- App sheet ฐานข้อมูลครุภัณฑ์ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้งานได้ การใช้งานระบบผ่าน App Sheet ส่งผลให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบสามารถเข้าถึงและบันทึกข้อมูลครุภัณฑ์ได้ทุกที่ทุกเวลา ผ่านอุปกรณ์พกพา และคอมพิวเตอร์ ส่งผลให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างคล่องตัว และลดความซ้ำซ้อนในการกรอกข้อมูล ทั้งยังช่วยลดการพึ่งพาระบบเอกสารแบบเดิม

๒.๒ ข้อมูลครุภัณฑ์และข้อมูลผู้รับบริการงานบริการทางวิชาการ สามารถช่วยในการสนับสนุนการตัดสินใจในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องได้ กล่าวคือ ข้อมูลครุภัณฑ์และข้อมูลผู้รับบริการงานบริการทางวิชาการ ถือเป็นองค์ประกอบเชิงข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการบริหารจัดการภายในหน่วยงาน โดยข้อมูลดังกล่าวหากได้รับการจัดเก็บอย่างเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน จะสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการวางแผน ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- ข้อมูลครุภัณฑ์ที่ระบุสถานะการใช้งาน ความพร้อม และหน่วยงานผู้รับผิดชอบ จะช่วยให้ผู้บริหารสามารถวางแผนการใช้งาน บำรุงรักษา หรือจัดซื้อครุภัณฑ์เพิ่มเติมได้อย่างเหมาะสม และข้อมูลผู้รับบริการงานบริการทางวิชาการ ช่วยให้สามารถกำหนดแนวทางการจัดกิจกรรมหนุนเสริมการทำงานในพื้นที่ให้ตรงกับความต้องการของประชาชน

- มีข้อมูลที่ครบถ้วนและน่าเชื่อถือ ผู้บริหารสามารถใช้เป็นหลักฐานในการกำหนดทิศทางการดำเนินงาน

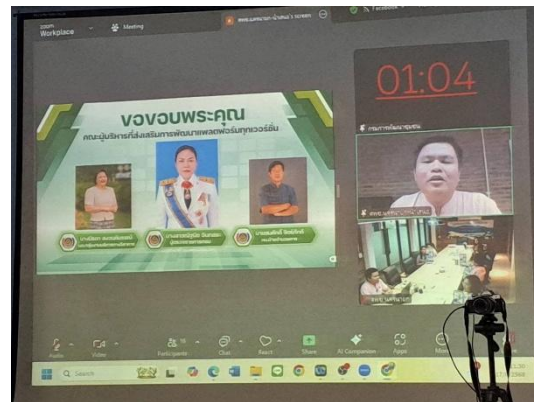
- การมีฐานข้อมูลที่เปิดเผยและตรวจสอบได้ ช่วยสร้างความเชื่อมั่นต่อหน่วยงาน ทั้งจากภายในและภายนอก โดยสามารถนำไปใช้ในการรายงานผลต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในรูปแบบรายงานประจำปีหรือสื่อสาธารณะอื่น ๆ

๓. ผลสำเร็จที่ต่อยอดจากการดำเนินงาน

ผลสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการต่อยอดการดำเนินงานโครงการ Smart Data Smart Service คือ ผู้จัดทำ App sheet ฐานข้อมูลครุภัณฑ์ ศพข. นครนายก และ App sheet รวมพล ครู ข. คือ นายสันต์ มาชัยภูมิ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ได้นำองค์ความรู้ที่จากการจัดทำฐานข้อมูลด้วยแอปพลิเคชัน App sheet ซึ่งเป็นพัฒนาตนเอง พัฒนางาน และเพื่อสร้างประโยชน์แก่หน่วยงาน โดยได้ทำการวิจัยในรูปแบบ Routine to Research เป็นกระบวนการพัฒนางานประจำให้กลายเป็นงานวิจัย โดยมีเป้าหมายเพื่อนำผลลัพธ์จากการวิจัยไปใช้ในการปรับปรุงงานประจำให้ดีขึ้น และเป็นการพัฒนาบุคลากรไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) และได้รับเชิญให้นำเสนอผลงานดังกล่าว ในงานมหกรรมงานวิจัยแห่งชาติ ๒๕๖๘ Thailand research expo ๒๐๒๕ โดยสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ภายใต้ชื่อผลงาน “ ‘‘ทันงาน ทันที่ ทันใจ’’ รูปแบบใหม่ดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อศูนย์ประสานความร่วมมือผู้นำนักขับเคลื่อนยุทธศาสตร์นำการเปลี่ยนแปลงศพข. นครนายก” โดยการวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา (๑) เพื่อวิเคราะห์สภาพปัญหา วิธีแก้ปัญหากการประสานความร่วมมือผู้นำนักขับเคลื่อนยุทธศาสตร์นำการเปลี่ยนแปลง ศพข. นครนายก (๒) เพื่อศึกษาคุณภาพการบริการทางอิเล็กทรอนิกส์ของดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อศูนย์ประสานความร่วมมือผู้นำนักขับเคลื่อนยุทธศาสตร์นำการเปลี่ยนแปลง ศพข. นครนายก และ

(๓) เพื่อประเมินความพึงพอใจในการใช้แพลตฟอร์มเพื่อศูนย์ประสานความร่วมมือผู้นำนักขับเคลื่อนยุทธศาสตร์นำ การเปลี่ยนแปลง ศพช. นครนายก เป็นวิธีการวิจัยแบบผสมผสานกลุ่มตัวอย่าง คือ สมาชิกเครือข่าย ครู ก. ครู ข. และครู ข. ขยายผลระดับจังหวัด ในเขตพื้นที่บริการของ ศพช. นครนายก ได้แก่ จังหวัดนครนายก นนทบุรี ปทุมธานี ปราจีนบุรี พระนครศรีอยุธยา จำนวน ๑๙๓ คน การเก็บรวบรวมข้อมูลใช้แบบสอบถาม สถิติพรรณนาใช้ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผลการวิจัยพบว่า (๑) ปัญหาการประสานงานติดต่อผู้ที่รับผิดชอบ ในส่วนงานที่คล้ายกัน ปัญหาการขาดประสิทธิภาพปัญหาเวลา ในการดำเนินการ ปัญหาความรู้ความเข้าใจ ที่ถูกต้อง และปัญหาขาดตัวอย่างการดำเนินโครงการ ตามลำดับ (๒) ความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณภาพการบริการ ทางอิเล็กทรอนิกส์ของดิจิทัลแพลตฟอร์มเพื่อศูนย์ประสานความร่วมมือผู้นำนักขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ นำการเปลี่ยนแปลง ศพช. นครนายกด้านต่างๆในภาพรวม อยู่ในระดับมาก และ (๓) ความคิดเห็นเกี่ยวกับ ความพึงพอใจในการใช้แพลตฟอร์มเพื่อศูนย์ประสานความร่วมมือผู้นำนักขับเคลื่อนยุทธศาสตร์นำการเปลี่ยนแปลง ศพช. นครนายก ด้านต่าง ๆ ในภาพรวม อยู่ในระดับมาก

ภาพประกอบกิจกรรมการนำเสนอผลการวิจัย



ผลการประเมินผลการใช้งาน App Sheet ข้อมูลครุภัณฑ์ ศพช.นครนายก

- ผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
- ได้รับการตอบกลับแบบประเมิน จำนวน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๑. ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑.๑ กลุ่มงานที่สังกัด

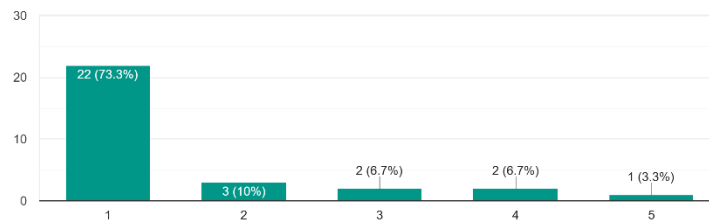
- กลุ่มงานบริการทางวิชาการ ร้อยละ ๒๐
- กลุ่มงานตรวจราชการ ร้อยละ ๑๐
- กลุ่มงานวิจัยและพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่ ร้อยละ ๑๓.๓
- ฝ่ายอำนวยการ ร้อยละ ๕๖.๗

๑.๒ ระดับตำแหน่ง

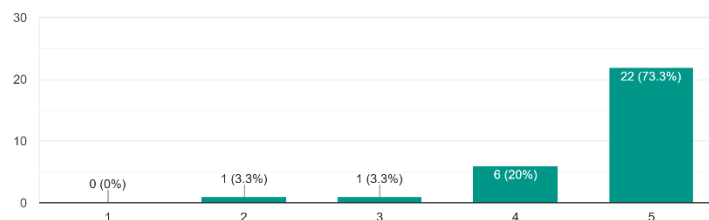
- ระดับชำนาญการพิเศษ ร้อยละ ๖.๗
- ระดับชำนาญการ ร้อยละ ๑๖.๗
- ระดับปฏิบัติการ ร้อยละ ๑๐
- ระดับชำนาญงาน ร้อยละ ๓.๓
- ระดับปฏิบัติงาน ร้อยละ ๖.๗
- พนักงานราชการ ร้อยละ ๕
- ลูกจ้างเอกชน ร้อยละ ๔๐

๑.๓ ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งาน App Sheet ก่อนและหลังใช้งาน App Sheet ข้อมูลครุภัณฑ์ ศพช.นครนายก

ท่านมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งาน App Sheet ก่อนใช้งาน App Sheet ข้อมูลครุภัณฑ์ ศพช.นครนายก มากน้อยเพียงใด
คำตอบ 30 ข้อ



ท่านมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งาน App Sheet หลังใช้งาน App Sheet ข้อมูลครุภัณฑ์ ศพช.นครนายก มากน้อยเพียงใด
คำตอบ 30 ข้อ



๑.๔ ผลการใช้งาน App Sheet ข้อมูลครุภัณฑ์ ศพช.นครนายก

๑.๔.๑ ความง่ายของการใช้งาน App Sheet ข้อมูลครุภัณฑ์ ศพช.นครนายก ผลประเมินพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความเห็นว่า อยู่ในระดับมากที่สุด ร้อยละ ๗๐ รองลงมาอยู่ในระดับมาก ร้อยละ ๓๐

๑.๔.๒ ความเร็วในการโหลดหรือประมวลผล App Sheet ข้อมูลครุภัณฑ์ ศพช.นครนายก ผลประเมินพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความเห็นว่า อยู่ในระดับมากที่สุด ร้อยละ ๖๖.๗ รองลงมาอยู่ในระดับมาก ร้อยละ ๒๖.๗ และอยู่ในระดับปานกลาง ร้อยละ ๖.๗

๑.๔.๓ การใช้งาน App Sheet ข้อมูลครุภัณฑ์ ศพช.นครนายก ช่วยให้ท่านทำงานได้เร็วขึ้นหรือสะดวกขึ้น ผลประเมินพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความเห็นว่า อยู่ในระดับมากที่สุด ร้อยละ ๘๓.๓ รองลงมาอยู่ในระดับมาก ร้อยละ ๑๖.๗

๑.๔.๔ ความถี่ของการพบปัญหาในการใช้งาน App Sheet ข้อมูลครุภัณฑ์ ศพช.นครนายก ผลประเมินพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความเห็นว่า อยู่ในระดับน้อยที่สุด ร้อยละ ๔๖.๗ รองลงมาอยู่ในระดับน้อย ร้อยละ ๒๖.๗ ระดับปานกลาง ๒๓.๓ และระดับมากที่สุด ร้อยละ ๓.๓

๑.๕ ความพึงพอใจการใช้งาน App Sheet ข้อมูลครุภัณฑ์ ศพช.นครนายก

๑.๕.๑ ความพึงพอใจกับประสิทธิภาพโดยรวมของการใช้งาน App Sheet ข้อมูลครุภัณฑ์ ศพช.นครนายก ผลประเมินพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความเห็นว่า อยู่ในระดับมากที่สุด ร้อยละ ๗๐ รองลงมาอยู่ในระดับมาก ร้อยละ ๓๐

๑.๕.๒ ความถูกต้องและน่าเชื่อถือของข้อมูลที่แสดงใน App Sheet ข้อมูลครุภัณฑ์ ศพช.นครนายก ผลประเมินพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความเห็นว่า อยู่ในระดับมากที่สุด ร้อยละ ๗๐ รองลงมาอยู่ในระดับมาก ร้อยละ ๒๖.๗ และระดับปานกลาง ร้อยละ ๓.๓

๑.๕.๓ การสนับสนุนหรือช่วยเหลือเมื่อเกิดปัญหาในการใช้งาน App Sheet ข้อมูลครุภัณฑ์ ศพช.นครนายก ผลประเมินพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความเห็นว่า อยู่ในระดับมากที่สุด ร้อยละ ๗๐ รองลงมาอยู่ในระดับมาก ร้อยละ ๓๐

๑.๕.๔ App Sheet ข้อมูลครุภัณฑ์ ศพช.นครนายก สามารถนำมาพัฒนางานและช่วยในการทำงาน ผลประเมินพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความเห็นว่า อยู่ในระดับมากที่สุด ร้อยละ ๘๐ รองลงมาอยู่ในระดับมาก ร้อยละ ๒๐

ผลการประเมินผลการใช้งาน App Sheet รวมพล ครู ข.

- ผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๑๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
- ได้รับการตอบกลับแบบประเมิน จำนวน ๑๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๑. ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑.๑ กลุ่มงานที่สังกัด

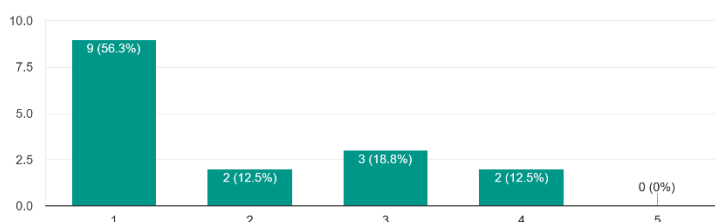
- กลุ่มงานบริการทางวิชาการ ร้อยละ ๓๑.๓
- กลุ่มงานตรวจราชการ ร้อยละ ๑๒.๕
- กลุ่มงานวิจัยและพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่ ร้อยละ ๒๕
- ฝ่ายอำนวยการ ร้อยละ ๓๑.๓

๑.๒ ระดับตำแหน่ง

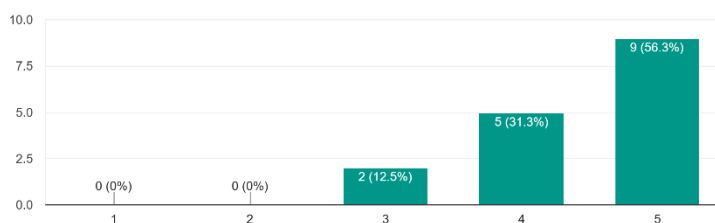
- ระดับชำนาญการพิเศษ ร้อยละ ๑๒.๕
- ระดับชำนาญการ ร้อยละ ๒๕
- ระดับปฏิบัติการ ร้อยละ ๑๘.๘
- ระดับชำนาญงาน ร้อยละ ๖.๓
- ระดับปฏิบัติงาน ร้อยละ ๑๒.๕
- พนักงานราชการ ร้อยละ ๒๕

๑.๓ ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งาน App Sheet ก่อนและหลังใช้งาน App Sheet รวมพล ครู ข.

ท่านมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งาน App Sheet ก่อนใช้งาน App Sheet (ครู ข.) มากน้อยเพียงใด
คำตอบ 16 ข้อ



ท่านมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งาน App Sheet หลังใช้งาน App Sheet (ครู ข.) มากน้อยเพียงใด
คำตอบ 16 ข้อ



๑.๔ ผลการใช้งาน App Sheet รวมพล ครู ข.

๑.๔.๑ ความง่ายของการใช้งาน App Sheet รวมพล ครู ข. ผลประเมินพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความเห็นว่า อยู่ในระดับมากที่สุด ร้อยละ ๔.๓๘ รองลงมาอยู่ในระดับมาก ร้อยละ ๓๗.๕ และระดับปานกลาง ร้อยละ ๑๘.๘

๑.๔.๒ ความเร็วในการโหลดหรือประมวลผล App Sheet รวมพล ครู ข. ผลประเมินพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความเห็นว่า อยู่ในระดับมาก ร้อยละ ๕๖.๓ รองลงมาอยู่ในระดับมากที่สุด ร้อยละ ๒๕ และอยู่ในระดับปานกลาง ร้อยละ ๑๘.๘

๑.๔.๓ การใช้งาน App Sheet รวมพล ครู ข. ช่วยให้ท่านทำงานได้เร็วขึ้นหรือสะดวกขึ้น ผลประเมินพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความเห็นว่า อยู่ในระดับมากที่สุด ร้อยละ ๕๖.๓ รองลงมาอยู่ในระดับมาก ร้อยละ ๔๓.๘

๑.๔.๔ ความถี่ของการพบปัญหาในการใช้งาน App Sheet รวมพล ครู ข. ผลประเมินพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความเห็นว่า อยู่ในระดับน้อยที่สุด ร้อยละ ๔๓.๘ รองลงมาอยู่ในระดับน้อย ร้อยละ ๓๑.๓ ระดับปานกลาง ๑๒.๕ ระดับมากที่สุด ร้อยละ ๖.๓ และระดับมาก ร้อยละ ๖.๓ ตามลำดับ

๑.๕ ความพึงพอใจการใช้งาน App Sheet ข้อมูลครุภัณฑ์ ศพช.นครนายก

๑.๕.๑ ความพึงพอใจกับประสิทธิภาพโดยรวมของการใช้งาน App Sheet รวมพล ครู ข. ผลประเมินพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความเห็นว่า อยู่ในระดับมากที่สุด ร้อยละ ๖๘.๘ รองลงมาอยู่ในระดับมาก ร้อยละ ๒๕ และอยู่ในระดับปานกลาง ร้อยละ ๖.๓

๑.๕.๒ ความถูกต้องและน่าเชื่อถือของข้อมูลที่แสดงใน App Sheet รวมพล ครู ข. ผลประเมินพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความเห็นว่า อยู่ในระดับมากที่สุด ร้อยละ ๕๐ รองลงมาอยู่ในระดับมาก ร้อยละ ๕๐

๑.๕.๓ การสนับสนุนหรือช่วยเหลือเมื่อเกิดปัญหาในการใช้งาน App Sheet รวมพล ครู ข. ผลประเมินพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความเห็นว่า อยู่ในระดับมากที่สุด ร้อยละ ๖๒.๕ รองลงมาอยู่ในระดับมาก ร้อยละ ๓๑.๓ และอยู่ในระดับปานกลาง ร้อยละ ๖.๓

๑.๕.๔ App Sheet รวมพล ครู ข. สามารถนำมาพัฒนางานและช่วยในการทำงาน ผลประเมินพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความเห็นว่า อยู่ในระดับมากที่สุด ร้อยละ ๖๘.๘ รองลงมาอยู่ในระดับมาก ร้อยละ ๓.๑.๓

