

รายงานการประชุมบุคลากรศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก  
โครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
มติที่ ๓ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการปฏิบัติราชการ และ  
มติที่ ๕ นวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใส

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

วันจันทร์ ที่ ๒๗ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม อาคารเหลืองอินเดีย ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวณัฐนิช อินทสระ	ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาพัฒนาชุมชนนครนายก
๒. นายชัยวัฒน์ คำศรีสวัสดิ์	ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริการทางวิชาการ
๓. นายอำเภอ มาพวง	ผู้อำนวยการตรวจราชการ
๔. นางสาวแพรวพรรณ พุกพันธ์	ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิจัยและพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่
๕. นายสมศักดิ์ จิตรภักดี	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๖. นายवलันต์ มาชัยภูมิ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๗. นางสาวภัคจิรา สระโร	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๘. นางสาวอุไรวรรณ ยิ้มภูผา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
๙. นางสาววชิรญาณม์ แยมเยื่อน	นักทรัพยากรบุคคล
๑๐. นางสาวสุทามาศ อัมรินทร์	นักทรัพยากรบุคคล
๑๑. นางสาวกนกวรรณ จิตรา	นักทรัพยากรบุคคล
๑๒. นางสาวกนกพร คู่อัน	นักวิชาการพัสดุ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

นางสาวณัฐนิช อินทสระ ผู้ตรวจราชการกรมปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก เป็นประธานในที่ประชุมบุคลากรศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก โครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มติที่ ๓ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการปฏิบัติราชการ และ มติที่ ๕ นวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใส ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ในวันจันทร์ ที่ ๒๗ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม อาคารเหลืองอินเดีย ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก โดยประธานการประชุมกล่าวเปิดประชุมและเริ่มประชุม ตามระเบียบวาระ ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**

ประธานที่ประชุมเน้นย้ำกำหนดการดำเนินงานของโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในหัวข้อมาก ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ และแจ้งกำหนดการดำเนินกิจกรรม “พุธพัฒนา” ของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก เน้นย้ำการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก มติที่ประชุม รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม**

- ไม่มี เนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก -

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งแรก**

- ไม่มี เนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก -

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ**

๔.๑ ทบทวนแนวทางการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

**มติที่ประชุม** รับทราบแนวทางการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย (เอกสาร ๑)

๔.๒ ทบทวนและติดตามการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก

**มติที่ประชุม** การดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก ซึ่งดำเนินกำหนดดำเนินงานภายในวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘ แบ่งหน้าที่การรับผิดชอบและดำเนินงาน ดังนี้

๑. กลุ่มงานบริการทางวิชาการ ได้รับมอบหมายในการดำเนินงานในมติที่ ๒ สำนักงานสะดวก โดยดำเนินการตามประเด็นการประเมิน รายละเอียดดังนี้

/๑.๑ มีมาตรการ...

๑.๑ มีมาตรการและแผนปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน ตามหลัก ๕ ส มีการสื่อสารมาตรการและแผนปฏิบัติการให้บุคลากรในสังกัด และมีการแต่งตั้งคณะทำงานผู้รับผิดชอบ

๑.๒ มีนโยบายหรือแนวทางการส่งเสริมหน่วยงานที่ให้บริการประชาชนที่มุ่งเน้นการอำนวยความสะดวก และมีสถานที่ตั้งของสำนักงานสะดวกที่เข้าถึงง่าย พร้อมจัดบริการข้อมูลที่ชัดเจน

๑.๓ มีระบบข้อมูลและสารสนเทศด้านการบริการและการเปิดเผยข้อมูล ณ สำนักงานสะดวก ครอบคลุมประเภทงานดังนี้ งานบริการตามภารกิจของหน่วยงาน งานบริการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานภาครัฐ และระบบการให้บริการให้ผู้รับบริการเพื่ออำนวยความสะดวกผ่านระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) เช่น กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี , OTOP เป็นต้น

๒. กลุ่มงานตรวจราชการ ได้รับมอบหมายในการดำเนินงานในมิติที่ ๔ การเสริมสร้างองค์กรคุณธรรม โดยดำเนินการตามประเด็นการประเมิน รายละเอียดดังนี้

๒.๑ บุคลากรในสังกัด ร้อยละ ๑๐๐ มีส่วนร่วมในการกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักคำสอนของศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

๒.๒ มีการประกาศข้อตกลง (เจตนารมณ์/ธรรมนูญ/ปฏิญญา) ร่วมกันของผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดที่จะพัฒนาให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยมีจำนวนบุคลากรมีส่วนร่วมในการประกาศข้อตกลง ร้อยละ ๑๐๐

๒.๓ มีแผนการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมแบบมีส่วนร่วมจากของบุคลากรในสังกัด โดยมีจำนวนบุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการขับเคลื่อนฯ ร้อยละ ๑๐๐

๒.๔ มีการสื่อสารแผนการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมให้กับบุคลากรในสังกัดทราบ ร้อยละ ๑๐๐

๒.๕ มีการมอบหมาย แต่งตั้งบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๓. กลุ่มงานวิจัยและพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่ ได้รับมอบหมายในการดำเนินงานในมิติที่ ๓ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการปฏิบัติราชการ และมิติที่ ๕ นวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใส โดยดำเนินการตามประเด็นการประเมิน รายละเอียดดังนี้

๓.๑ มิติที่ ๓ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการปฏิบัติราชการ

๓.๑.๑ มีแผนการแสวงหาความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในด้านการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ

๓.๑.๒ มีการสื่อสารแผนการแสวงหาความร่วมมือให้กับบุคลากรในสังกัดทราบ

๓.๑.๓ มีการมอบหมาย แต่งตั้งบุคคลหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เป็นรายประเด็น

๓.๑.๔ มีช่องทางเผยแพร่การดำเนินงานผ่านระบบออนไลน์ของหน่วยงาน หรือช่องทางอื่น

อย่างน้อย ๑ ช่องทาง

/มิติที่ ๕...

### ๓.๒ มิติที่ ๕ นวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใส

๓.๒.๑ มีการทบทวนผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมที่เป็นนวัตกรรม ในปีที่ผ่านมา  
๓.๒.๒ มีโครงการ/กิจกรรมที่เป็นนวัตกรรมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือ  
การเสริมสร้างและพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๓.๒.๓ มีการมอบหมาย แต่งตั้งบุคคลหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมของโครงการ

๓.๒.๔ มีการสื่อสารการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมที่เป็นนวัตกรรมในการสร้าง  
ความโปร่งใสให้กับบุคลากรในสังกัด

๔. ฝ่ายอำนวยการ ได้รับมอบหมายในการดำเนินงานในมิติที่ ๑ บทบาทผู้บริหารในการเสริมสร้าง  
ความโปร่งใส โดยดำเนินการตามประเด็นการประเมิน รายละเอียดดังนี้

๔.๑ หน่วยงานมีการประกาศนโยบายด้านการสร้างความโปร่งใส ประกอบด้วย นโยบายการต่อต้าน  
การทุจริตคอร์รัปชัน , นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) , นโยบายไม่รับของขวัญและ  
ของกำนัลทุกชนิด “งดรับ งดให้” (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินงานที่อาจเกิด  
ผลประโยชน์ทับซ้อน และนโยบายด้านความพร้อมรับผิด

๔.๒ มีแผนการขับเคลื่อนนโยบายดังกล่าว และมีการถ่ายทอดนโยบายดังกล่าว และแผน  
การบูรณาการความร่วมมือและขับเคลื่อนกิจกรรมตามนโยบายการสร้างความโปร่งใสให้กับบุคลากรในสังกัด

๔.๓ มีแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีของหน่วยงานและมีการถ่ายทอดแผนให้บุคลากรในสังกัดทราบ

๔.๔ มีแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีของหน่วยงานและมีการถ่ายทอดแผนให้  
บุคลากรในสังกัดทราบ

๔.๕ มีประกาศหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งโยกย้ายบุคลากร การมอบหมายงานและการประเมินผล  
การปฏิบัติราชการและการพิจารณาความดีความชอบ ภายในหน่วยงาน

๔.๖ การแจ้งประกาศฯ ให้กับบุคลากรในสังกัดและเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๔.๗ มีแนวทางการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

๔.๘ มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ผ่านระบบออฟไลน์และระบบออนไลน์ของหน่วยงาน  
ไม่น้อยกว่า ๕ ช่องทาง และมีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ อย่างน้อย ๑ ช่องทาง  
(ข้อมูล ณ วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘)

### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องพิจารณา

การดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของกลุ่ม  
งานวิจัยและพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่ ได้แก่ มิติที่ ๓ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการปฏิบัติราชการและมิติที่ ๕  
นวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใส

/๕.๑ การดำเนินโครงการ...

๕.๑ การดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนใส่สะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มติที่ ๓ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการปฏิบัติราชการ ของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก โดยกลุ่มงานวิจัยและพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่

มติที่ประชุม ๑. จัดทำแผนการแสวงหาความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในด้านการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ ได้แก่ หน่วยงานภาควิชาการ ภาคประชาชน ภาคเอกชน ภาคศาสนา ภาคราชการ (เอกสาร ๒)

๒. คำสั่งศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนแต่งตั้งบุคคลหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเป็นรายประเด็น (เอกสาร ๓)

๓. จัดทำบันทึกข้อความประชาสัมพันธ์แผนการแสวงหาความร่วมมือให้กับบุคลากรในสังกัดทราบ

๔. เผยแพร่แผนฯ บนเว็บไซต์และบอร์ดประชาสัมพันธ์ของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก

๕.๒ การดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนใส่สะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มติที่ ๕ นวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใส ของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายกโดยกลุ่มงานวิจัยและพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่

มติที่ประชุม ๑. ทบทวนผลการดำเนินงานโครงการในปีที่ผ่านมาพบว่า การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าที่ควร จึงควรพัฒนาหรือออกแบบนวัตกรรมที่สอดคล้อง กับวัตถุประสงค์ของโครงการและตอบสนองความต้องการของเจ้าหน้าที่ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก และช่วยให้การทำงานเกิดความสะดวกและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๒. ออกแบบนวัตกรรมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือการเสริมสร้างและพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน โดยการนำเทคโนโลยีมาเป็นเครื่องมือที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน โดยให้จัดทำโครงการ Smart data Smart Service เพื่อจัดทำแอปพลิเคชันในการจัดการข้อมูลงานครุภัณฑ์และข้อมูลผู้รับบริการงานบริการทางวิชาการ เพื่อจัดระบบให้สะดวกต่อการใช้งานและสามารถตรวจสอบได้ ส่งเสริมให้เกิดประสิทธิภาพการดำเนินงานและสร้างความโปร่งใส (เอกสาร ๔)

๓. จัดทำคำสั่งศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายกเพื่อแต่งตั้งบุคคลหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมของโครงการ พร้อมทั้งแจ้งให้กับบุคลากรในสังกัดรับทราบและถือปฏิบัติ (เอกสาร ๕)


๔. จัดทำบันทึกข้อความประชาสัมพันธ์ให้ทุกกลุ่ม ฝ่าย ทราบ เพื่อสื่อสารการดำเนินงานตามโครงการนวัตกรรมการสร้างความโปร่งใสให้กับบุคลากรในสังกัดรับทราบและถือปฏิบัติ


/ระเบียบ...


ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

มติที่ประชุม ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายกเน้นย้ำให้เจ้าหน้าที่ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายกทุกท่านช่วยดูแลความเรียบร้อย ความสะอาด และความปลอดภัยในศูนย์ฯ รวมถึงให้ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ในการดำเนินงานในช่วงไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม - เดือนมีนาคม ๒๕๖๘)

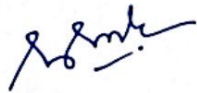
ปิดการประชุม เวลา ๑๘.๐๐ น.

ลงชื่อ  ผู้จดยางงานการประชุม  
(นางสาวกนกวรรณ จิตรา)  
นักทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ  ผู้จดยางงานการประชุม  
(นางสาวสุทธามาศ อัมรินทร์)  
นักทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางสาวแพรวพรรณ พุกพันธ์)  
ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิจัยและพัฒนาชุมชนนครนายก

- รับประทานอาหาร



(นางสาวณัฐนิช อินทสระ)  
ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่  
ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก

ภาพถ่ายกิจกรรม การประชุมบุคลากรศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก  
โครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
มติที่ ๓ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการปฏิบัติราชการ และ  
มติที่ ๕ นวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใส  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานวินัยและพิทักษ์ระบบคุณธรรม โทร ๐ ๒๑๕๑ ๖๑๙๓

ที่ มท ๐๔๐๒.๖/ว ๕๑๘

วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด พช.

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเป็นมาตรการในการส่งเสริมให้หน่วยงานในสังกัดมีการบริหารราชการด้วยความโปร่งใส ตลอดจนเป็นการส่งเสริมให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ปราศจากการกระทำผิดวินัย

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ จึงขอให้ดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด และให้ส่งแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด รวมทั้งโครงการนวัตกรรมตามแนวทางการดำเนินงานในมิติที่ ๕ ให้กรมการพัฒนาชุมชน ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแนวทางการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ที่เว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน <http://www.personnel.cdd.go.th> หรือสแกนผ่าน QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้ โดยกองการเจ้าหน้าที่ จะแจ้งการชักซ้อมแนวทางการดำเนินงานให้หน่วยงานในสังกัดทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(นายประทีป วัคมีเดือน)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานสรรหาและประเมินบุคคล รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



แนวทางการดำเนินงาน

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน  
ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Change for Good

กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

แผนการแสวงหาความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในด้านความร่วมมือในการปฏิบัติราชการ

ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มิติที่ ๓ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย

ที่	นโยบาย/ มาตรการ/ แนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ รวม (บาท)	ภาคที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา	หน่วยปฏิบัติ	หลักฐานอ้างอิง
๑	การแสวงหา ภาคีเครือข่าย	ดำเนินการประชุมชี้แจง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบและผู้ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมาย	๑๒ คน	-	บุคลากรในสังกัด	มกราคม ๒๕๖๘	กลุ่มงานวิจัย และพัฒนา ชุมชนเชิงพื้นที่	-รายงานการ ประชุม -หนังสือคำสั่ง
๒	การแสวงหา ภาคีเครือข่าย	โครงการวิจัยและนวัตกรรมงานพัฒนาชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ -การวิจัยงานพัฒนาชุมชน ได้แก่ การวิจัยเชิงปฏิบัติ แบบมีส่วนร่วมระหว่างศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน นครนายกและกลุ่ม -งานนวัตกรรมภาครัฐเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต ประชาชน -สนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรมงานพัฒนาชุมชน	๒๕ คน	๒๐,๐๐๐	ภาคราชการ ภาคประชาชน ภาควิชาการ ภาคประชาสังคม ภาคเอกชน	มกราคม- กันยายน ๒๕๖๘	กลุ่มงานวิจัย และพัฒนา ชุมชนเชิงพื้นที่	-เอกสารที่ เกี่ยวข้องกับการ ดำเนินโครงการที่ สามารถเผยแพร่ ได้ -รายงานผลการ ดำเนินงาน -ภาพถ่าย กิจกรรม
๓	การแสวงหา ภาคีเครือข่าย	ภารกิจตรวจราชการพื้นที่ในเขตให้บริการของศูนย์ ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก ได้แก่ จังหวัด นครนายก นนทบุรี ปทุมธานี ปราจีนบุรี และจังหวัด พระนครศรีอยุธยา	-	-	ภาคราชการ ภาคประชาชน ภาคศาสนา ภาคประชาสังคม ภาคเอกชน	มกราคม- กันยายน ๒๕๖๘	กลุ่มงานตรวจ ราชการ	-ภาพถ่าย กิจกรรม

ที่	นโยบาย/ มาตรการ/ แนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ รวม (บาท)	ภาคที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา	หน่วยปฏิบัติ	หลักฐานอ้างอิง
๔	การแสวงหา ภาคีเครือข่าย	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพ เครือข่ายศูนย์เรียนรู้การพัฒนาคุณภาพชีวิต ตาม หลักทฤษฎีใหม่ประยุกต์สู่ โคก หนอง นา ระดับภาค (ภาคกลาง)	๗๕ คน	๕๒๘,๙๐๐	ภาคราชการ ภาคประชาชน	มกราคม ๒๕๖๘	กลุ่มงานบริการ ทางวิชาการ	-เอกสารที่ เกี่ยวข้องกับ ดำเนินโครงการที่ สามารถเผยแพร่ ได้ -รายงานผลการ ดำเนินงาน -ภาพถ่าย กิจกรรม
๕	การแสวงหา ภาคีเครือข่าย	โครงการเสริมสร้างและพัฒนาผู้นำการเปลี่ยนแปลง กิจกรรมที่ ๖ เสริมสร้างสมรรถนะผู้นำการ เปลี่ยนแปลง หลักสูตร Train the Trainer Course (ครู ๒) จำนวน ๒ รุ่น	๒๐๐ คน	๓๗๑,๓๒๐	ภาคราชการ ภาคประชาชน	มกราคม- กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	กลุ่มงานบริการ ทางวิชาการ	-เอกสารที่ เกี่ยวข้องกับ ดำเนินโครงการที่ สามารถเผยแพร่ ได้ -รายงานผลการ ดำเนินงาน -ภาพถ่าย กิจกรรม
๖	การแสวงหา ภาคีเครือข่าย	โครงการสนองพระราชดำริ โครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี(อพ.สธ.) กิจกรรมการปลูกรักษาพันธุกรรมพืช	๓๐ คน	๕๕,๐๐๐	ภาคราชการ ภาคประชาชน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	กลุ่มงานบริการ ทางวิชาการ	-เอกสารที่ เกี่ยวข้องกับ ดำเนินโครงการที่ สามารถเผยแพร่ ได้ -รายงานผลการ ดำเนินงาน

ที่	นโยบาย/ มาตรการ/ แนวทาง	โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ รวม (บาท)	ภาคที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา	หน่วยปฏิบัติ	หลักฐานอ้างอิง
๗	การแสวงหา ภาคีเครือข่าย	โครงการสนองพระราชดำริ โครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี(อพ.สธ.) กิจกรรมสำรวจพื้นที่ปลูกทรัพยากรและเก็บ รวบรวมพันธุกรรมพืชในพื้นที่ปลูกทรัพยากร	๑๕ คน	๑๕,๐๐๐	ภาคราชการ ภาคประชาชน ภาควิชาการ	กุมภาพันธ์- มีนาคม ๒๕๖๘	กลุ่มงานบริการ ทางวิชาการ	-ภาพถ่าย กิจกรรม  -เอกสารที่ เกี่ยวข้องกับ ดำเนินโครงการที่ สามารถเผยแพร่ ได้  -รายงานผลการ ดำเนินงาน -ภาพถ่าย กิจกรรม
๘	การแสวงหา ภาคีเครือข่าย	การประชุมทบทวนความร่วมมือทางวิชาการ การบูร ณาการความร่วมมือและพัฒนาการให้บริการทาง วิชาการ การพัฒนาและยกระดับคุณภาพการวิจัย ระหว่างศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรม ราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี	๑๐ คน	๑๐,๐๐๐	ภาคราชการ ภาควิชาการ	มีนาคม ๒๕๖๘	กลุ่มงานวิจัย และพัฒนา ชุมชนเชิงพื้นที่ กลุ่มงานบริการ ทางวิชาการ	-รายงานการ ประชุม -ภาพถ่าย กิจกรรม

- ร่าง -

คำสั่งศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก

ที่ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนในสระอาด  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มิติที่ ๓ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย

ตามที่ กรมการพัฒนาชุมชน ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนในสระอาด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อเป็นมาตรการในการส่งเสริมให้หน่วยงานในสังกัดมีการบริหารราชการด้วยความโปร่งใส ตลอดจนเป็นการส่งเสริมให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ปราศจากการกระทำผิดวินัย ซึ่งศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก ได้มีความตระหนักถึงและยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติมาอย่างต่อเนื่อง นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการพัฒนาชุมชนในสระอาดของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ มิติที่ ๓ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย บรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนมิติที่ ๓ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย ดังนี้

๑. นางสาวแพรวพรรณ พุกพันธ์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิจัยและพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒. นายวสันต์ มาชัยภูมิ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๓. นางสาวกัคจิรา สระโร นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๔. นางสาวสุทามาศ อัมรินทร์ นักทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการ
๕. นางสาวกนกวรรณ จิตรา นักทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการ และเลขานุการ

ให้มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) ดำเนินการจัดทำแผนการแสวงหาความร่วมมือกับภาคีเครือข่าย
- ๒) สนับสนุน และดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับแผนการแสวงหาความร่วมมือ
- ๓) ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน รวมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน
- ๔) รวบรวมผลการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงาน พร้อมเตรียมเอกสารหลักฐานเชิง

ประจักษ์ในการประเมินผล

แผนการดำเนินงาน โครงการ Smart Data Smart Service  
โครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
มิติที่ ๔ นวัตกรรมในการสร้างความรู้ไปไร่

ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก

ที่	กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่มงาน/ผู้รับผิดชอบ	หลักฐานอ้างอิง
๑	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและ คณะทำงานขับเคลื่อนงานโครงการ Smart Data Smart Service	- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและ คณะทำงานขับเคลื่อนงานโครงการ - แจ้งหนังสือคำสั่งแต่งตั้งให้แก่ คณะกรรมการและคณะทำงานรับทราบ	ภายใน ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘	กลุ่มงานวิจัยและพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่ (นางสาวสุทพามาศ อัมรินทร์)	- เอกสารคำสั่ง แต่งตั้งคณะทำงาน - เอกสารแจ้งคำสั่ง แต่งตั้งฯ
๒	ประชุมชี้แจงแนวทางในการขับเคลื่อน งานโครงการ Smart Data Smart Service	กลุ่มเป้าหมายรับทราบและเข้าใจ แนวทางในการดำเนินโครงการ	ภายใน ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	กลุ่มงานวิจัยและพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่ (นางสาวสุทพามาศ อัมรินทร์)	- รายงานการประชุม - ภาพถ่ายกิจกรรม
๓	กิจกรรมดำเนินการขับเคลื่อนโครงการ Smart Data Smart Service กิจกรรมที่ ๑ "Empathize & Define" กิจกรรมที่ ๒ "Ideate" กิจกรรมที่ ๓ "Prototype" กิจกรรมที่ ๔ "Test to develop"	ดำเนินกิจกรรมย่อย ๕ กิจกรรม ศึกษาความต้องการการใช้งาน การทำ ความเข้าใจผู้ใช้งานและปัญหาที่ ต้องการแก้ไข และค้นหาความต้องการ ที่แท้จริงของกลุ่มผู้ใช้งานแอปพลิเคชัน การ brainstorming เพื่อระดม ความคิดในการพัฒนาแอปพลิเคชัน และร่วมกันออกแบบแอปพลิเคชัน ใช้เครื่องมือในการสร้างต้นแบบ คือ App Sheet เพื่อสร้างต้นแบบที่ สามารถทดสอบการใช้งานได้ ทดสอบการใช้งานของแอปพลิเคชันกับ กลุ่มผู้ใช้งานจริงและบันทึกปัญหาหรือ อุปสรรคที่เกิดขึ้นระหว่างการใช้งาน	ภายใน ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	กลุ่มงานวิจัยและพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่ กลุ่มงานบริการทางวิชาการ กลุ่มงานตรวจราชการ ฝ่ายอำนวยการ	- เอกสารสรุปผลการ ดำเนินกิจกรรม - ภาพถ่ายกิจกรรม

ที่	กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่มงาน/ผู้รับผิดชอบ	หลักฐานอ้างอิง
		และปรับปรุงแอปพลิเคชันตามข้อเสนอแนะที่ได้รับจากผู้ใช้งาน และทดสอบซ้ำอีกครั้งเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่ดีขึ้น			
	กิจกรรมที่ ๕ "Training for User"	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการปฏิบัติงานจริงได้เรียนรู้การใช้งานและการพัฒนาปรับปรุงฐานข้อมูล รวมถึงการใช้ประโยชน์ข้อมูลจากฐานข้อมูลที่ดำเนินการจัดเก็บ			
	กิจกรรมที่ ๖ "PR to Learning"	การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์นวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใส เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ทั้งรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์			
๔	ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ Smart Data Smart Service	- ประเมินความพึงพอใจต่อการใช้งานของผู้ใช้งานจริงต่อแอปพลิเคชัน - ประเมินผลภาพรวมโครงการเพื่อวัดระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมายโครงการ	ภายใน ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	กลุ่มงานวิจัยและพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่	รายงานผลการประเมินโครงการ
๕	จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ Smart Data Smart Service	- เอกสารรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ Smart Base Smart Service - เสนอรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ Smart Base Smart Service แก่ผู้บังคับบัญชา	ภายใน ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	กลุ่มงานวิจัยและพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่	รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ

คำสั่งศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก

ที่ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงานสนับสนุนโครงการ Smart Data Smart Service  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

กรมการพัฒนาชุมชน โดย กองการเจ้าหน้าที่ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๕ มิติ ได้แก่ มิติที่ ๑ บทบาทผู้บริหารของหน่วยงานในการเสริมสร้างความโปร่งใส มิติที่ ๒ สำนักงานสะดวก มิติที่ ๓ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย มิติที่ ๔ การเสริมสร้างองค์กรคุณธรรม และมิติที่ ๕ นวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใส มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นมาตรการในการส่งเสริมให้หน่วยงานในสังกัดมีการบริหารราชการด้วยความโปร่งใส ตลอดจนเป็นการส่งเสริมให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ปราศจากการกระทำผิดวินัยทั้แก่กับราชการ ครอบคลุมถึงความสำคัญของคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการ การส่งเสริมให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล นั้น

ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก โดย กลุ่มงานวิจัยและพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่ ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบดำเนินงานกิจกรรมใน มิติที่ ๕ นวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใส จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงานสนับสนุนโครงการ Smart Data Smart Service ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการโครงการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายอำเภอ มาพวง	ผู้อำนวยการกลุ่มงานตรวจราชการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวแพรวพรรณ พุกพันธ์	ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิจัยและ พัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายสมศักดิ์ จิตรภักดี	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	คณะกรรมการ
๑.๔ นางสาวสุทมาศ อัมรินทร์	นักทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการและ เลขานุการ

มีหน้าที่ กำกับ ดูแล ติดตาม สนับสนุนการดำเนินงาน ตลอดจนให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะในการดำเนินงานตามโครงการดังกล่าว ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และแนวทางการดำเนินงานตามโครงการ

๒. คณะทำงานสนับสนุนการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย

๒.๑ นายอำเภอ มาพวง	ผู้อำนวยการกลุ่มงานตรวจราชการ	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.๒ นางสาวแพรวพรรณ พุกพันธ์	ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิจัยและ พัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่	รองหัวหน้าฯ
๒.๓ นายสมศักดิ์ จิตรภักดี	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	คณะทำงาน
๒.๔ นายวสันต์ มาชัยภูมิ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๒.๕ นางสาวภัคจิรา สระโร	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	คณะทำงาน

๒.๖ นางสาวอุไรวรรณ ยิ้มภูผา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน	คณะทำงาน
๒.๗ นางสาวชिरฎาณ์ แยมเอียด	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๒.๘ นางสาวกนกวรรณ จิตรา	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๒.๙ นางสาวสุทมาศ อัมรินทร์	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงานและ เลขานุการ

**มีหน้าที่**

- ๑) กำหนดแนวทางการดำเนินงาน ขออนุญาต อนุมัติ และประสานงานกับกลุ่มเป้าหมาย และกลุ่มงานภายในเพื่อสนับสนุนการดำเนินโครงการ
- ๒) รวบรวมเนื้อหา ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง สำหรับการขับเคลื่อนโครงการที่กำหนดให้เป็น วัตถุประสงค์ในการสร้างความโปร่งใสของหน่วยงาน
- ๓) ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการ ตามแผนการดำเนินงานและกิจกรรมที่กำหนดไว้
- ๔) ออกแบบการประเมินผลโครงการและกระบวนการประเมินผลนวัตกรรมการสร้างความโปร่งใสของหน่วยงาน
- ๕) สรุปผลการดำเนินตามกิจกรรมย่อยที่กำหนดไว้ตามแผนงานและจัดทำรายงานเสนอ ผู้บังคับบัญชาเป็นระยะ
- ๖) รายงานผลการดำเนินโครงการและนำเสนอผู้บังคับบัญชา