

สรุปผลการดำเนินงาน

โครงการฝึกอบรมพัฒนากรุธระหว่างประจำการ ด้านบริหารการเปลี่ยนแปลง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



คำนำ

กรมการพัฒนาชุมชน โดยสถาบันการพัฒนาชุมชน มอบหมายให้ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก ดำเนินโครงการฝึกอบรมพัฒนาระหว่างประจำการ ด้านบริหารการเปลี่ยนแปลง ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ กิจกรรมที่ ๒ ฝึกอบรมพัฒนาระหว่างประจำการ ด้านบริหารการเปลี่ยนแปลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในรูปแบบผสมผสาน (Blended Learning) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพพัฒนากรให้มีความรู้ความเข้าใจในสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล สามารถนำสื่อเทคโนโลยีไปปรับประยุกต์ใช้ในการขับเคลื่อนงานในระดับพื้นที่ได้อย่างเหมาะสม และเพื่อให้พัฒนากรสามารถออกแบบแนวทางการขับเคลื่อนงานพัฒนาชุมชนภายใต้สถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก ได้จัดทำเอกสารสรุปผลการฝึกอบรมตามโครงการฝึกอบรมพัฒนาระหว่างประจำการ ด้านบริหารการเปลี่ยนแปลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบผลการดำเนินงาน นำไปพัฒนาปรับปรุงและประยุกต์ใช้ในงานพัฒนาชุมชน โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารสรุปผลการดำเนินงานเล่มนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่สนใจ และเป็นแนวทางในการนำไปปรับใช้ในการดำเนินงานฝึกอบรมในโอกาสต่อไป

ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก

มกราคม ๒๕๖๗

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทสรุปผู้บริหาร	ง
ส่วนที่ ๑ เกี่ยวกับโครงการ	
๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์	๑
๓. กลุ่มเป้าหมาย	๑
๔. วิธีการดำเนินการ	๒
๕. สถานที่ดำเนินงาน	๒
๖. ระยะเวลาดำเนินการ	๒
๗. งบประมาณ	๒
๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๒
๙. ตัวชี้วัดของโครงการ	๒
ส่วนที่ ๒ สรุปสาระสำคัญในภาควิชาการและกิจกรรมการฝึกอบรม	
กระบวนการดำเนินงานและเนื้อหาวิชา	
วันที่ ๑	
- แนวทาง ทิศทางการขับเคลื่อนงานกรมการพัฒนาชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๔
- ทบทวนผลการดำเนินงานตามภารกิจ กรมการพัฒนาชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๕
- กิจกรรม วันดินโลก	๑๕
วันที่ ๒	
- การเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์โลกกับงานพัฒนาชุมชน	๑๗
- สถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงกับแนวทางขับเคลื่อนภารกิจกรมการพัฒนาชุมชน	๒๓
- เปิดประสบการณ์สร้างการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล	๓๑
วันที่ ๓	
- เครื่องมือการออกแบบกระบวนการขับเคลื่อนงานพัฒนาชุมชน ภายใต้สถานการณ์ความเปลี่ยนแปลง	๓๘
- นำเสนอการออกแบบกระบวนการขับเคลื่อนงานพัฒนาชุมชน ภายใต้สถานการณ์ความเปลี่ยนแปลง	๔๑

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๓ การประเมินผลโครงการ	
- สรุปผลการประเมินโครงการ	๕๓
ภาคผนวก	
คำสั่งคณะกรรมการโครงการ	๖๑
ตารางฝึกอบรม	๖๔
รายชื่อกลุ่มเป้าหมาย	๖๕
ภาพกิจกรรม	๗๑



บทสรุปผู้บริหาร

กรมการพัฒนาชุมชน ได้มอบหมายให้ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก ดำเนินโครงการฝึกอบรมพัฒนาการระหว่างประจำการ ด้านบริหารการเปลี่ยนแปลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กิจกรรมที่ ๒ ฝึกอบรมพัฒนาการระหว่างประจำการ ด้านบริหารการเปลี่ยนแปลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในรูปแบบผสมผสาน (Blended Learning) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าอบรม มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์โลกกับงานพัฒนาชุมชน และมีความเข้าใจแนวทางทิศทางการขับเคลื่อนงานกรมการพัฒนาชุมชน สามารถเรียนรู้รูปแบบเครื่องมือการพัฒนาตามภารกิจของกรมการพัฒนาชุมชนและงานในระดับพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้เกิดการเชื่อมโยงในทิศทางเดียวกันอย่างเป็นรูปธรรม อีกทั้งเพื่อ เป็นแนวทางต้นแบบที่นำไปสู่การออกแบบ การขับเคลื่อนงานพัฒนาชุมชนในระดับพื้นที่ภายใต้สถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก ดำเนินโครงการดังกล่าว โดยมีกลุ่มเป้าหมาย ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ / นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ หรือ พัฒนาการ สังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ที่มีอายุราชการระหว่าง ๒ – ๕ ปี จากจังหวัดในพื้นที่ให้บริการของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก จำนวน ๕ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดนครนายก ปราจีนบุรี ปทุมธานี นนทบุรี และจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จำนวน ๘๐ คน และเจ้าหน้าที่โครงการศูนย์ศึกษาพัฒนาชุมชนนครนายก จำนวน ๕ คน รวมทั้งสิ้น ๘๐ คน ดำเนินการระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ รวมระยะเวลา ๓ วัน ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก งบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น ๒๓๙,๗๐๐ บาท การใช้จ่ายงบประมาณทั้งสิ้น ๒๐๒,๒๐๐ บาท คงเหลือ ๑๑,๖๕๐ บาท

การฝึกอบรมฝึกอบรมพัฒนาการระหว่างประจำการ ด้านบริหารการเปลี่ยนแปลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในรูปแบบผสมผสาน (Blended Learning) ดำเนินการจำนวน ๓ วัน มีหัวข้อวิชาเกี่ยวกับแนวทางทิศทางการขับเคลื่อนงานกรมการพัฒนาชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ /การทบทวนผลการดำเนินงานตามภารกิจ กรมฯ/ การเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์โลกกับงานพัฒนาชุมชน และการขับเคลื่อนภารกิจกรมฯ /การสร้างการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล / เครื่องมือการออกแบบกระบวนการขับเคลื่อนงานพัฒนาชุมชนภายใต้สถานการณ์ความเปลี่ยนแปลง/ นำเสนอการออกแบบกระบวนการขับเคลื่อนงานพัฒนาชุมชนฯ และกิจกรรมวันดินโลก

การประเมินผลโครงการฯ ใช้รูปแบบการประเมินที่สถาบันการพัฒนาชุมชนกำหนด ใช้เครื่องมือการจัดเก็บแบบออนไลน์ด้วย Google Form ผลการประเมินจากผู้เข้าอบรมจำนวน ๘๐ คน มีผู้ตอบแบบสอบถาม ๗๑ คน มีค่าเฉลี่ย ๔.๐๒ อยู่ในระดับดี

ข้อเสนอแนะจากการตอบแบบสอบถาม

๑. การจัดอบรมไม่ควรตรงกับวันหยุด (วันเสาร์ - อาทิตย์ และนักขัตฤกษ์)
๒. ควรมีค่านึงถึงช่วงระยะเวลาการจัดอบรม โดยสำรวจช่วงวันและเวลาในการฝึกอบรมจากพัฒนากรในพื้นที่ เพื่อการบริหารจัดการเวลาในการปฏิบัติงาน
๓. ไม่ควรจัดฝึกอบรมผ่านระบบ zoom ต้องการให้อบรมโดยวิทยากรบรรยายด้วยตัวเอง และควรเน้นเรื่องที่มีความจำเป็นกับพัฒนากรและสามารถปฏิบัติได้ได้จริง เห็นผลจริง หลักการทำงานจริง ไม่ใช่ทฤษฎี

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนร่วม” โดยภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาท ภารกิจ แยกแยะบทบาทหน่วยงานของรัฐที่ทำหน้าที่ในการกำกับหรือในการให้บริการยึดหลักธรรมาภิบาล ปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์ และผลประโยชน์ส่วนร่วม มีความทันสมัย และพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อสภาพการเปลี่ยนแปลงของโลก

กรมการพัฒนาชุมชน มีเป้าหมายสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจให้บรรลุวิสัยทัศน์ ด้วยการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีสมรรถนะสูง ทันสมัย มีอุดมการณ์ และมีความเชี่ยวชาญในงานพัฒนาชุมชน โดยมีกลยุทธ์สำคัญคือการยกระดับขีดความสามารถของบุคลากรให้มีทักษะที่เหมาะสมกับสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงในยุคปัจจุบัน สำหรับเป็นกลไกให้ข้าราชการและบุคลากรของกรมการพัฒนาชุมชนสามารถปรับตัวให้เท่าทันต่อสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีความพร้อมในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่และสามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดได้

พัฒนากร เป็นกลไกหลักที่สำคัญของกรมการพัฒนาชุมชนที่ทำงานใกล้ชิดกับผู้นำ กลุ่ม/องค์กรและเครือข่ายการพัฒนาชุมชนในระดับพื้นที่ โดยมีหน้าที่ในการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากให้มั่นคง และชุมชนมีความเข้มแข็งได้อย่างยั่งยืน ด้วยเหตุนี้ การพัฒนาสมรรถนะให้สามารถปฏิบัติงานภายใต้สถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ จะส่งผลให้การผลักดันนโยบาย/เป้าหมาย/ยุทธศาสตร์ขององค์กรไปสู่การปฏิบัติจนเกิดความสำเร็จอย่างสัมฤทธิ์ผล และเพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในพื้นที่ของพัฒนากร สถาบันการพัฒนาชุมชนจึงจัดทำโครงการฝึกอบรมพัฒนากรระหว่างประจำการด้านบริหารการเปลี่ยนแปลง เพื่อยกระดับขีดความสามารถของพัฒนากรให้มีความรู้ ความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล สามารถเชื่อมโยงสู่การออกแบบการขับเคลื่อนงานพัฒนาชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพพัฒนากรให้มีความรู้ ความเข้าใจในสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล สามารถนำสื่อเทคโนโลยีไปปรับประยุกต์ใช้ในการขับเคลื่อนงานในระดับพื้นที่ได้อย่างเหมาะสม

๒.๒ เพื่อให้พัฒนากรสามารถออกแบบแนวทางการขับเคลื่อนงานพัฒนาชุมชนภายใต้สถานการณ์ความเปลี่ยนแปลง

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ / นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ หรือ พัฒนาการ สังกัด สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ที่มีอายุราชการระหว่าง ๒ – ๕ ปี จากจังหวัดในพื้นที่

ให้บริการของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก จำนวน ๕ จังหวัด ประกอบด้วย ๑) จังหวัดนครนายก ๒) จังหวัดปราจีนบุรี ๓) จังหวัดนนทบุรี ๔) จังหวัดปทุมธานี และ ๕) จังหวัดพระนครศรีอยุธยา รวมทั้งสิ้น ๘๐ คน

๔. ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน

โครงการฝึกอบรมพัฒนาระหว่างประจำการ ด้านบริหารการเปลี่ยนแปลง ในรูปแบบผสมผสาน (Blended Learning) ดำเนินการบรรยายในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Zoom Cloud Meeting และศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก ดำเนินการบรรยายและ Work Shop มีเนื้อหาหลักสูตรแบ่งออกเป็น ๓ หมวด ดังนี้

หมวดที่ ๑ รู้ทันสถานการณ์

- นโยบาย แนวทางการขับเคลื่อนภารกิจกรมการพัฒนาชุมชนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- สถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล
- แนวคิดอารยะเกษตร และแนวคิด ๑ ครอบครัว ๑ Soft Power (One Family One Soft

Power : OFOS) กังงานพัฒนาชุมชน

หมวดที่ ๒ เข้าใจเทคโนโลยี

- เครื่องมือการวิเคราะห์งานพัฒนาชุมชนด้วยมูลสารสนเทศชุมชน

หมวดที่ ๓ ออกแบบงานมุ่งสู่ผลสัมฤทธิ์

- Workshop การออกแบบแนวทางการขับเคลื่อนงานพัฒนาชุมชนในยุคดิจิทัล

๕. สถานที่ดำเนินการ

ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างวันที่ ๑๕ – ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

๗. งบประมาณ

จำนวน งบประมาณ ๒๓๙,๗๐๐ บาท (สองแสนสามหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ ตัวชี้วัดผลผลิต ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ ความเข้าใจในสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล สามารถนำสื่อเทคโนโลยีไปปรับประยุกต์ใช้ขมในการขับเคลื่อนงานระดับพื้นที่ได้อย่างเหมาะสม

๘.๒ ตัวชี้วัดผลลัพธ์ ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้ผ่านการฝึกอบรมสามารถออกแบบแนวทางการขับเคลื่อนงานพัฒนาชุมชนในยุคดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล สามารถนำสื่อเทคโนโลยีไปปรับประยุกต์ใช้ในการขับเคลื่อนงานในระดับพื้นที่ได้อย่างเหมาะสม

๙.๒ ผู้ผ่านการฝึกอบรม มีความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๒ สรุปเนื้อหาวิชาการ /กิจกรรม /ผลการดำเนินกิจกรรม

ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนเพชรบุรี ได้ดำเนินการฝึกอบรมตามโครงการฝึกอบรมพัฒนาระหว่างประจำการ ด้านบริหารการเปลี่ยนแปลง กิจกรรมที่ ๒ ฝึกอบรมพัฒนาระหว่างประจำการ ด้านบริหารการเปลี่ยนแปลง โดยสรุปสาระสำคัญในการฝึกอบรมภาควิชาการ และการจัดกิจกรรมตามหลักสูตร ดังนี้ เนื้อหาหลักสูตร ประกอบด้วย ๗ เนื้อหาวิชาหลัก ๒ กิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังนี้

เนื้อหาวิชาหลัก

- ๑) แนวทาง ทิศทางการขับเคลื่อนงานกรมการพัฒนาชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- ๒) ทบทวนผลการดำเนินงานตามภารกิจกรมการพัฒนาชุมชนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๓) การเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์โลกกับงานพัฒนาชุมชน
- ๔) สถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงกับแนวทางขับเคลื่อนภารกิจกรมการพัฒนาชุมชน
- ๕) เปิดประสบการณ์สร้างการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล
- ๖) เครื่องมือการออกแบบกระบวนการขับเคลื่อนงานพัฒนาชุมชนภายใต้สถานการณ์ความ

เปลี่ยนแปลง

- ๗) นำเสนอการออกแบบกระบวนการขับเคลื่อนงานพัฒนาชุมชนภายใต้สถานการณ์ความ

เปลี่ยนแปลง

กิจกรรมเสริมหลักสูตร

- ๑) กิจกรรม วันดินโลก
- ๒) กิจกรรม Wrap up (สรุปบทเรียนจากที่ผ่านมา)

กระบวนการเรียนรู้

๑) ซึ่งดำเนินการในรูปแบบออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting เพื่อพัฒนาศักยภาพพัฒนากรให้มีความรู้ ความเข้าใจสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล สามารถนำสื่อเทคโนโลยีไปปรับประยุกต์ใช้ในการขับเคลื่อนงานในระดับพื้นที่ได้อย่างเหมาะสม และเพื่อให้พัฒนากรสามารถออกแบบแนวทางการขับเคลื่อนงานพัฒนาชุมชนภายใต้สถานการณ์ความเปลี่ยนแปลง

- ๒) แบ่งกลุ่มระดมสมอง
- ๓) กระตุ้น/แลกเปลี่ยนความคิดเห็น
- ๔) คีชีษาเอกสาร
- ๖) นำเสนอ

ส่วนที่ ๒ สรุปเนื้อหาวิชาการ /กิจกรรม /ผลการดำเนินงานกิจกรรม

๑. วิชาแนวทางการขับเคลื่อนงานกรมการพัฒนาชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วิทยากรบรรยาย นายทองคุณ บุญศรี ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก

วัตถุประสงค์

- ๑) รู้และเข้าใจแนวทางทิศทางการขับเคลื่อนงานกรมการพัฒนาชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- ๒) เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาล (Agenda) งานตามภารกิจของกรมการพัฒนาชุมชน (Function) และงานในระดับพื้นที่ (Area) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เพื่อให้เกิดการเชื่อมโยงในทิศทางเดียวกันอย่างเป็นรูปธรรม

ระยะเวลา : ๒ ชั่วโมง

ขอบเขตเนื้อหา

- ๑) แนวทางในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาล
- ๒) แนวทางในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
- ๓) แนวทางในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามภารกิจของกรมการพัฒนาชุมชน (Function) และงานในระดับพื้นที่ (Area)
- ๔) นโยบาย ๑๐ ประเด็นสำคัญของอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชนในการขับเคลื่อนงานการทำงาน ของกระทรวงมหาดไทยและกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทคนิค/วิธีการ/กระบวนการ

วิทยากรบรรยายเกี่ยวกับ ๑๐ นโยบายสำคัญของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย นายอนุทิน ชาญวีรกูล สู่การขับเคลื่อนภารกิจ “บำบัดทุกข์ บำรุงสุข” ของกระทรวงมหาดไทย “ทันโลก ทันสมัย ทันท้องถิ่น” ในประเด็น ดังนี้

“ทันโลก” คือ เข้าใจสถานการณ์โลกและปรับตัวได้ทัน

“ทันสมัย” คือ เข้าใจบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป ใช้เทคโนโลยีให้เกิดประโยชน์สูงสุด

“ทันท้องถิ่น” คือ ตัดสินใจได้อย่างรวดเร็ว

๑. การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างรายได้ โดยการน้อมนำแนวพระราชดำริมาประยุกต์ใช้ เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต
๒. นำดีมีสาระอดฟรี ลดค่าใช้จ่ายให้ประชาชน
๓. การลดค่าใช้จ่ายพลังงานไฟฟ้าและน้ำมันของทุกส่วนราชการ
๔. พลังงานสะอาด มุ่งเน้นการใช้พลังงานสะอาด โดยสนับสนุนให้มีการติดตั้งพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) ในที่อยู่อาศัยเพื่อเป็นการลดค่าใช้จ่ายกระแสไฟฟ้าให้กับประชาชน
๕. การจัดระเบียบสังคม ปราบปรามผู้มีอิทธิพลหรือกลุ่มที่มีการใช้อำนาจเหล่านั้นในทางมิชอบ
๖. บริการประชาชนแบบ One Stop Service. มุ่งหน้าสู่ระบบรัฐบาลดิจิทัลเป็นแนวทางสำคัญของรัฐบาล

๗. การอำนวยความสะดวกและดูแลความปลอดภัยนักท่องเที่ยว ส่งเสริมให้จังหวัด อำเภอและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น วางแผนการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวบูรณาการจากทุกภาคส่วนในพื้นที่

๘. การส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก การผลิต การตลาด และการจำหน่าย เรื่องการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนตามอัตลักษณ์ที่โดดเด่น (OTOP) ซึ่งสามารถทำได้ด้วยการประสานกับภาคเอกชนเพื่อเข้าใจแนวโน้มตลาดมากขึ้น

๙. การแก้ไขปัญหาเสพติด เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของหมู่บ้าน ชุมชน ตามแนวทางหมู่บ้านชุมชนสี ชาวปลอดภัยเสพติด มุ่งเน้นการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในระดับพื้นที่อย่างจริงจัง รวมทั้งการป้องกันปราบปราม และบังคับใช้กฎหมาย การบำบัดรักษาให้มองผู้เสพคือผู้ป่วย นำผู้เสพยาเสพติดไปเข้ารับการบำบัดรักษาและได้รับการฟื้นฟูเพื่อคืนคนดีสู่สังคม

๑๐. สนับสนุนการพัฒนาาระบบสาธารณสุขปฐมภูมิและการเตรียมความพร้อมท้องถิ่นรองรับสังคมผู้สูงอายุ

วิทยาการบรรยายเกี่ยวกับภารกิจงานพัฒนาชุมชน ใน ๑๐ ประเด็นเน้นย้ำของอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน ในการขับเคลื่อนการทำงานของกระทรวงมหาดไทย และกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

10 ประเด็นเน้นย้ำ
ของอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

ในการขับเคลื่อนการทำงานของกระทรวงมหาดไทยและกรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (ไตรมาส 1)

- 1 การพัฒนาศักยภาพศูนย์เรียนรู้การพัฒนาคุณภาพชีวิต ตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล”
- 2 การสร้างความมั่นคงทางอาหาร
- 3 โครงการ “ผ้าไทยใส่ให้สนุก”
- 4 ศูนย์อำนวยการจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัย อย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (ศจพ.)
- 5 โครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP)
- 6 กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
- 7 Click ชุมชน
- 8 การบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)
- 9 กองทุนชุมชน
- 10 บริษัทประชารัฐรักสามัคคี

นายชัยวัฒน์ ชัยโกสุม
อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

ประเด็นที่ ๑ การพัฒนาศักยภาพศูนย์เรียนรู้การพัฒนาคุณภาพชีวิต ตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ “โคก หนอง นา โมเดล”

โครงการสำคัญของกรมการพัฒนาชุมชนที่น้อมนำแนวพระราชดำริมาเป็นกรอบการดำเนินงาน ภายใต้โครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนตามหลักทฤษฎีใหม่ประยุกต์สู่ โคก หนอง นา พัฒนาพื้นที่เรียนรู้ชุมชนต้นแบบ ระดับครัวเรือนและระดับตำบล ส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีการจัดตั้งเครือข่ายโคกหนองนาทุกระดับ / การประเมินศักยภาพศูนย์เรียนรู้ และแผนการขับเคลื่อนการพัฒนา ศูนย์เรียนรู้ตามกรอบ ๕ P จากศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม วิถีทัศน์ของประเทศไทย จะถูกแก้ไข

ได้ด้วยการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืนในรูปแบบของโคก หนอง นา โดยมีการจัดตั้งเครือข่ายศูนย์เรียนรู้ โคก หนอง นา ครบทุกระดับ ประเมินผลศักยภาพการเรียนรู้ ครบทุกแห่ง และแผนขับเคลื่อนการพัฒนาศูนย์เรียนรู้ ตามกรอบคิด ๕ P ภายในเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖

ประเด็นที่ ๒ การสร้างความมั่นคงทางอาหาร

สร้างเศรษฐกิจครัวเรือนให้เข้มแข็ง มีแหล่งอาหารปลอดภัย โดยน้อมนำแนวพระราชดำริของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ปลุกพืชผักสวนครัว เพื่อสร้างความมั่นคงทางอาหาร ขยายผลการปลูกผักสวนครัว จาก ๑๐ ชนิด เป็น ๓๐ ชนิด ทุกครัวเรือน (ตามฐานข้อมูลครัวเรือนที่จัดเก็บ จปฐ.๒๕๖๕) ปลูกผักสวนครัวในที่ว่ากรมอำเภอครบทุกอำเภอ ละครบทุกวัด

ประเด็นที่ ๓ โครงการ “ผ้าไทยใส่ให้สนุก”

ผ้าไทยใส่ให้สนุก คือความสุขที่ได้เลือกใช้ศิลปหัตถกรรมไทย ให้มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้และสวมใส่ผ้าไทยทุกวัน ส่งเสริมการใช้เส้นใยธรรมชาติ ส่งเสริมการข้อมสืธรรมชาติเพิ่มมากขึ้น และจัดกิจกรรมส่งเสริมช่องทางตลาดและรายได้จากการจำหน่ายผ้าไทยตามแนวพระราชดำริเพิ่มขึ้น

ประเด็นที่ ๔ ศูนย์อำนวยการขจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (ศจพ.)

การแก้ไขปัญหาความเหลื่อมล้ำและความยากจนของประชาชนในทุกมิติเพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นในทุกช่วงวัยโดยไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง โดยให้ความช่วยเหลือครัวเรือน ปี ๒๕๖๖ ครบทุกครัวเรือน ผ่านเกณฑ์ จปฐ. ปี๒๕๖๗ ครบ ๑๐๐ % ยกเว้น ครัวเรือนที่ตกเกณฑ์ตัวชี้วัดเด็กแรกเกิด ๒,๕๐๐ กรัม / ครัวเรือนที่ตกเกณฑ์อาชีพและรายได้ แต่มีความพิการ ชราภาพไม่สามารถพัฒนาได้ / ครัวเรือนไม่อยู่จริงในพื้นที่ และสมาชิกเสียชีวิตทั้งครัวเรือน

ประเด็นที่ ๕ โครงการหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP)

ส่งเสริมให้มีการยกระดับฐานะความเป็นอยู่ของคนในชุมชนให้ดีขึ้น โดยการผลิตหรือจัดการทรัพยากรที่มีอยู่ในท้องถิ่นด้วยภูมิปัญญาชุมชน ให้กลายเป็นสินค้าที่มีคุณภาพ มีจุดเด่นเป็นอัตลักษณ์ของตนเองที่สอดคล้องกับวัฒนธรรม โดยส่งเสริมการผลิต เพิ่มช่องทางตลาดและการจำหน่ายสินค้า OTOF และมียอดจำหน่ายที่เพิ่มขึ้น สนับสนุนผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOF และศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน หรือ OTOF ภายใต้การดูแลของกรมฯ ให้มีความพร้อมในการเข้าร่วมโครงการ Digital Wallet

ประเด็นที่ ๖ กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

“เป็นแหล่งทุนที่สำคัญของสตรีในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจในชุมชน ให้มีความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน” ส่งเสริมให้มีการเพิ่มจำนวนสมาชิกบุคคลธรรมดาและองค์กร ส่งเสริมให้มีการรวมกลุ่มที่มีประสิทธิภาพและเกิดการหนุนเสริมอาชีพ และบริหารจัดการหนี้เกินกำหนดชำระต่ำกว่าร้อยละ ๑๐

ประเด็นที่ ๗ Click ชุมชน

การขับเคลื่อนการใช้ประโยชน์ แพลตฟอร์มบริการดิจิทัล “Click ชุมชน” ให้มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ทุกประเด็น เพื่อให้มีการเข้าถึงและมีความน่าสนใจ สื่อสารการใช้ประโยชน์ Click ชุมชน โดยแต่งตั้งคณะทำงาน

ประเด็นที่ ๘ การบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)

ขอให้ร่วมให้ข้อมูล จปฐ.ที่เป็นจริง” มีการทบทวนและแต่งตั้งคณะทำงานบริหารการจัดเก็บฯ ทุกระดับ แต่งตั้งอาสาสมัครจัดเก็บข้อมูล จปฐ.ลงทะเบียนผู้จัดเก็บ ข้อมูล จปฐ./ระบบจัดเก็บ/การบันทึกข้อมูล และประชุมเชิงปฏิบัติการชี้แจงแก่อาสาสมัครฯ เพื่อให้เข้าใจตรงกันและให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนด

ประเด็นที่ ๙ กองทุนชุมชน

การเสริมสร้างและพัฒนาระบบชุมชน การบริหารจัดการ การแสวงหาแหล่งทุนชุมชนและความร่วมมือในการพัฒนารูปแบบวิธีการเพื่อพัฒนาระบบทุนชุมชนให้มีความมั่นคง ผ่านกระบวนการจัดการโดยชุมชน เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาเสียดินโดยกองทุนแม่ของแผ่นดิน และส่งเสริมการออมภาคครัวเรือน การบริหารจัดการหนี้ “สำนึกดี แผนดี บริหารหนี้ได้” เป็นไปตามเป้าหมาย

ประเด็นที่ ๑๐ บริษัทประชารัฐรักสามัคคี

ส่งเสริมให้บริษัทเข้ามาจดทะเบียนเป็นคู่ค้ากับหน่วยงานภาครัฐ มีการจดทะเบียนพาณิชย์ และจับมือกลุ่มภาคีเครือข่ายที่ทำงานเพื่อสังคม จะทำให้สามารถต่อยอดการทำกำไรได้ และสามารถสนับสนุนชาวบ้านได้

สรุปผลการเรียนรู้

นโยบายการขับเคลื่อนงานพัฒนาชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คือการใช้ประโยชน์จากทรัพยากร เช่น ฐานข้อมูล Big Data นำไปสู่การส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ทุนชุมชนเกื้อหนุนเศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน ด้วยการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชน

จากการบรรยายของวิทยากร ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบถึงแนวทางการขับเคลื่อนงานการพัฒนาชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทุกคนมีความตั้งใจในการเรียนรู้ และมีส่วนร่วมในการโต้ตอบแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับวิทยากร จากประสบการณ์ปฏิบัติงานจริงในพื้นที่



๒. วิชา “ทบทวนผลการดำเนินงานตามภารกิจกรมการพัฒนาชุมชนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖”

วิทยากร นายทองคุณ บุญศรี ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก
ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรวิทยาดอนเมือง

วัตถุประสงค์ :

- ๑) เพื่อทบทวนผลการดำเนินงานในปีงบประมาณที่ผ่านมา
- ๒) เพื่อวิเคราะห์จัดลำดับความสำคัญและประเมินผลการดำเนินงาน
- ๓) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้เรียนรู้เทคนิคการทำงานและแลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงานในรอบปีที่ผ่านมา

ระยะเวลา : ๔ ชั่วโมง

ขอบเขตเนื้อหา

- ๑) ทบทวนผลการดำเนินงานในปีงบประมาณที่ผ่านมา
- ๒) วิเคราะห์จัดลำดับความสำคัญและประเมินผลการดำเนินงาน
- ๓) เรียนรู้เทคนิคการทำงานและแลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงานในรอบปีที่ผ่านมา

เทคนิค / วิธีการ / กระบวนการ

แบ่งกลุ่มทบทวนผลการดำเนินงานในปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑. วิทยากรนำเข้าสู่กระบวนการ การทบทวนผลการดำเนินงานตามภารกิจ กรมการพัฒนาชุมชนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เหลือเวลา) โดยแบ่งกลุ่ม จำนวน ๕ จังหวัด ๖ กลุ่ม ดังนี้ กลุ่มที่ ๑ จังหวัดนครนายก กลุ่มที่ ๒ จังหวัดปราจีนบุรี กลุ่มที่ ๓ จังหวัดปทุมธานี กลุ่มที่ ๔ จังหวัดนนทบุรี กลุ่มที่ ๕ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑ และ กลุ่มที่ ๖ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๒ วิทยากรแบ่งกิจกรรมเป็น ๒ กิจกรรมหลัก ดังนี้

๑.๑ กิจกรรมรายบุคคล

ใบงานที่ ๑ : เครื่องมือการทบทวนงานที่ผ่านมา

๑.๒ กิจกรรมรายกลุ่มจังหวัด

ใบงานที่ ๒ : เครื่องมือจัดลำดับความสำคัญและประเมินผลการดำเนินงาน

ใบงานที่ ๓ How to...

ใบงานที่ ๔ Shopping

๒. วิทยากรนำเข้าสู่กระบวนการ กิจกรรมทั้ง ๔ กิจกรรม เพื่อทบทวนการดำเนินงานที่ผ่านมาในปี ๒๕๖๖ เครื่องมือการทบทวนงานที่ผ่านมา โดยใช้การทำใบงานทั้งใบงานรายบุคคล และใบงานรายกลุ่มจังหวัด เป็นการเรียนรู้ผ่านการฝึกปฏิบัติและนำเสนอแลกเปลี่ยนเรียนรู้

ใบงานที่ ๑ : เครื่องมือการทบทวนงานที่ผ่านมา

ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรวิทยาดอนเมือง แจกใบงานที่ ๑ รายบุคคล ให้เวลา ๑๕ นาที โดยให้ผู้เข้าอบรม ทบทวนงานตามภารกิจ ที่ดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมาทุกภารกิจ ทั้งที่เป็นภารกิจหลัก ภารกิจที่ให้สนับสนุน หรืองานอื่นๆ และให้คะแนน ๑ – ๕ คะแนน ด้านความสำคัญ และด้านทำได้ดี ในแต่ละภารกิจ ซึ่งแต่ละด้านมีเกณฑ์ ดังนี้

มีความสำคัญ

- ๑) เป็นภารกิจของกรมฯ และสอดคล้องกับแผนฯ ตอบสนองยุทธศาสตร์/SDG/BCG
- ๒) ผู้บริหารให้ความสำคัญ (ระดับจังหวัด ระดับอำเภอ)

- ๓) ประชาชน / ผู้มีส่วนได้เสีย ให้ความสนใจและให้ความสำคัญ
- ๔) ส่งผลกระทบทางบวกต่อกรมและหน่วยงานภายนอก

ทำได้ดี

- ๑) มีความเข้าใจในการกิจอย่างชัดเจน
- ๒) สามารถขับเคลื่อนงานได้เห็นเป็นรูปธรรม
- ๓) ได้รับคำชื่นชมจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและสามารถเป็นต้นแบบได้
- ๔) มีการขับเคลื่อนงานอย่างต่อเนื่อง ปฏิบัติเป็นวิถี

Course Outline : หลักสูตรพัฒนากระบวนประจำการ ด้านบริหารความเปลี่ยนแปลง

วันที่ 15 ธันวาคม 2566 : เวลา 13.00 - 17.00 น.
 เหลียวหลัง...ทบทวนการดำเนินงานที่ผ่านมา (ในมุมมองนักขับเคลื่อนงานพื้นที่)

งานที่ 1 ทบทวนงานในรอบปีที่ผ่านมา

ใบงาน A4

ใบงานรายบุคคล		ทำได้ดี						How to สอนดี	
		4	3	2	1	4	3		2
1	บอก ทบทวน งาน								
2	การชี้แจงความเคลื่อนไหวของงาน								
3	สรุป								
4	Click - ขงขม								
5	สรุป								
6	สรุปประเด็นงานภาพดี								
7	มีใจไม่ติดใจ								
8	OTOP								
9	มีใจไม่ติดใจ								
10	สรุปประเด็น								

เกมที่ 1

ดี

- 1.เป็นภารกิจของกรมฯ และสอดคล้องกับแผนฯ ของกรมเกษตรศาสตร์(SDG/BCG)
- 2.ผู้บริหารให้ความสำคัญ (ระดับจังหวัด ระดับอำเภอ)
- 3.ประชาชน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้ความสนใจและให้ความสำคัญ
- 4.ส่งผลกระทบทางบวกต่อกรมฯ และหน่วยงานภายนอก

ทำได้

- 1.มีความเข้าใจในการกิจอย่างชัดเจน
- 2.สามารถขับเคลื่อนได้ เห็นผลเป็นรูปธรรม
- 3.ได้รับคำชื่นชมจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและสามารถเป็นต้นแบบได้
- 4.มีการขับเคลื่อนงานอย่างต่อเนื่อง ปฏิบัติเป็นวิถี

15 นาที

ใบงานที่ ๑ เหลียวหลัง ทบทวนการดำเนินงานที่ผ่านมา (ในมุมมองนักขับเคลื่อนงานพื้นที่)



ใบงานรายบุคคล		ทำได้ดี						How to สอนดี	
		4	3	2	1	4	3		2
1	บอก ทบทวน งาน	✓							บอกสั้นๆแต่ชัดเจนว่าทำอะไรบ้าง
2	การชี้แจงความเคลื่อนไหวของงาน					✓			ยกย่องชื่นชมก่อน 30 วินาที
3	สรุป						✓		เริ่มที่ข้อดีก่อน 1 ข้อก่อนยกข้อเสีย
4	Click - ขงขม							✓	ขอแจ้งการตัดสินใจของ Click ให้ทราบก่อนทุกครั้ง
5	สรุป							✓	สรุปให้ทีละคนก่อน ให้คนอื่นได้ยิน
6	สรุปประเด็นงานภาพดี							✓	เน้นสรุปภาพรวมก่อน สรุปประเด็นทีละคน
7	มีใจไม่ติดใจ							✓	อย่าลืมถามใจตัวเอง ว่าใจจริงใจจริงใจจริง
8	OTOP							✓	ดูที่คนที่สนใจจริงๆ ไม่ใช่แค่ไปทำ OTOP
9	มีใจไม่ติดใจ							✓	อย่าลืมถามใจตัวเอง ว่าใจจริงใจจริงใจจริง
10	สรุปประเด็น							✓	อย่าลืมถามใจตัวเอง ว่าใจจริงใจจริงใจจริง

ใบงานรายบุคคล		ทำได้ดี						How to สอนดี	
		4	3	2	1	4	3		2
1	บอก ทบทวน งาน								ไม่รีบร้อนสรุปประเด็น
2	การชี้แจงความเคลื่อนไหวของงาน	✓							สรุปก่อน
3	สรุป	✓							สรุปประเด็นก่อน
4	Click - ขงขม	✓							ใช้กรณีศึกษา หรือ ตัวอย่างงานภาพดีเป็นกรณีศึกษา
5	สรุป	✓							ไม่รีบร้อนสรุปประเด็น
6	สรุปประเด็นงานภาพดี	✓							เน้นประเด็นที่สอดคล้องกับแผนงาน
7	มีใจไม่ติดใจ		✓						อย่าลืมถามใจตัวเอง ว่าใจจริงใจจริงใจจริง
8	OTOP		✓						อย่าลืมถามใจตัวเอง ว่าใจจริงใจจริงใจจริง
9	มีใจไม่ติดใจ		✓						อย่าลืมถามใจตัวเอง ว่าใจจริงใจจริงใจจริง
10	สรุปประเด็น		✓						อย่าลืมถามใจตัวเอง ว่าใจจริงใจจริงใจจริง



ใบงานที่ ๒ : เครื่องมือจัดลำดับความสำคัญและประเมินผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา

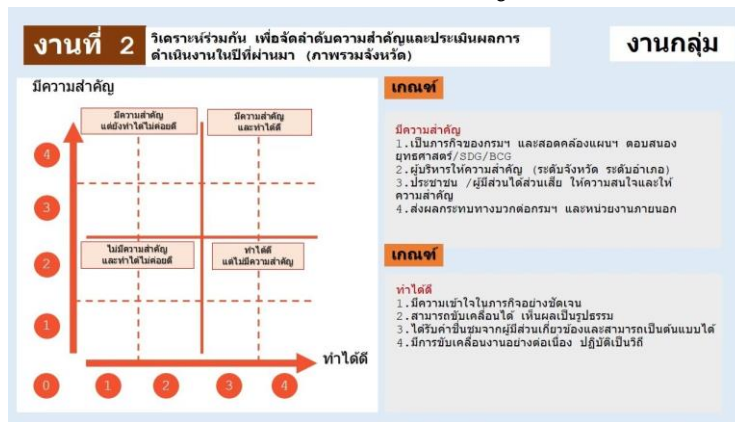
ทีมวิทยากร ศพช.นครนายก แจกใบงานที่ ๒ รายกลุ่มจังหวัดให้เวลา ๖๐ นาที โดยให้ทั้ง ๖ กลุ่มจังหวัด ช่วยกันวิเคราะห์ จัดลำดับความสำคัญและประเมินผลการดำเนินงาน ภารกิจ ที่ดำเนินการในปีที่ผ่านมาทุกภารกิจ โดยนำคะแนนด้านมีความสำคัญ และด้านทำได้ดี มาใส่ลงในตารางเครื่องมือ Matrix ซึ่งประกอบด้วย ๒ แกน โดยแกนที่ ๑ จะเป็นแกนแนวตั้งเป็นเรื่องงานมีความสำคัญ ส่วนแกนที่ ๒ จะเป็นแกนแนวนอนเป็นเรื่องงานที่ทำได้ดี ในแกนสองแกนนี้จะแบ่งเป็นตารางทั้งหมด ๔ ช่อง ซึ่งมีความหมาย ดังนี้

ตารางช่องที่ ๑ ด้านขวบน หมายถึง งานที่มีความสำคัญและทำได้ดี

ตารางช่องที่ ๒ ด้านบนซ้าย หมายถึง งานที่มีความสำคัญแต่ยังทำได้ไม่ค่อยดี

ตารางช่องที่ ๓ ด้านล่างขวา หมายถึง งานที่ทำได้ดีแต่ไม่มีความสำคัญ

ตารางช่องที่ ๔ ด้านล่างซ้าย หมายถึง งานที่ไม่มีความสำคัญและยังทำได้ไม่ค่อยดี



การวิเคราะห์เพื่อจัดลำดับความสำคัญและประเมินผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา (ภาพรวมจังหวัด)



ใบงานที่ ๓ ถอดกระบวนการทำงานภาพรวมจังหวัด (How to...)

วิทยากรให้แต่ละกลุ่มจังหวัดใช้เวลา ๖๐ นาที วาดเครื่องมือผังรูป ใส่ลงในกระดาษฟลิปชาร์ต และนำงานที่ได้จากการวิเคราะห์จากใบงานที่ ๒ คือ มีความสำคัญและทำได้ดี มีความสำคัญแต่ยังทำไม่ได้ดี มาถอดกระบวนการและเทคนิคการทำงาน (How to) โดยนำงาน ภารกิจที่อยู่ในกล่องมีความสำคัญและทำได้ดี และกล่อง มีความสำคัญแต่ยังทำไม่ได้ค่อยดี มาถอดกระบวนการและเทคนิคการทำงาน (How to) จากนั้นให้ตัวแทนของแต่ละกลุ่มจังหวัด นำเสนอกระบวนการและเทคนิคการทำงาน (How to) กลุ่มละ ๕ นาที

งานที่ 3 ถอดกระบวนการทำงานภาพรวมจังหวัด

- เอาโครงการที่อยู่ในกล่อง

มีความสำคัญ
และทำได้ดี

และ

มีความสำคัญ
แต่ยังทำไม่ได้ค่อยดี

มากถอดกระบวนการทำงาน/เทคนิค

งานกลุ่ม

ผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา

มีความสำคัญ/ทำได้ดี	งาน	HOWTO	Shopping
มีความสำคัญและทำได้ดี	■	■	■
มีความสำคัญแต่ยังทำไม่ได้ค่อยดี	■	■	■

กล่อง Shopping เป็นการเติมข้อมูลภายหลังจาก Shopping จากกลุ่มอื่น ๆ ด้วย Post-it

60 นาที

ถอดกระบวนการทำงานภาพรวมจังหวัด



ใบงานที่ ๔ คัดเลือกงานที่อยากรู้จากกลุ่มอื่น แลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Shopping...)

วิทยากรหลัก แจกใบงานที่ ๔ ให้กลุ่มจังหวัดคัดเลือกงานที่สนใจจากกลุ่มอื่นโดยใช้เวลา ๓๐ นาที แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเขียนประเด็นที่สนใจลงในใบงานที่ ๓ โดยให้นำข้อมูลที่ได้จากการเรียนรู้ นำมาเชื่อมโยงประสบการณ์และปรับใช้ให้สอดคล้องกับงานที่ตนเองปฏิบัติในพื้นที่ โดยใส่ลงในช่อง Shopping และให้ตัวแทนกลุ่มจังหวัดนำเสนอ กลุ่มละ ๕ นาที เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประเด็นที่สนใจในการจัดทำกลยุทธ์ต่อไป

งานที่ 4 แลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำงาน

- เขียนข้อมูลที่ได้จากการเรียนรู้ นำมาเชื่อมโยงประสบการณ์ ประยุกต์ใช้กับตัวเรา



15 นาที



สรุปผลการเรียนรู้

ผู้เข้าอบรมได้ร่วมกันทบทวนการทำงานในบทบาทที่ของตนเองและร่วมกันแลกเปลี่ยนเทคนิควิธีการทำงานที่ช่วยให้งานประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของงานนั้น ๆ

แบบสรุปผลการประเมินรายวิชา

หัวข้อวิชา ทบทวนผลการดำเนินงานตามภารกิจกรมการพัฒนาชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

วันที่ฝึกอบรม ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๗

จำนวนผู้เข้าอบรม ๘๐ คน

จำนวนแบบประเมินที่ได้รับ ๗๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๙

หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น (จำนวนคน)									
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	รวมคน	รวม	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
๑. ความคิดเห็นเกี่ยวกับหัวข้อวิชา										
๑.๑ การบรรลุวัตถุประสงค์	๓๒	๓๔	๕	๐	๐	๗๑	๓๑๑	๘๗.๖๐๕๖	๔.๓๘	ดีมาก
๑.๒ ความชัดเจนของเนื้อหาวิชา	๓๗	๒๙	๕	๐	๐	๗๑	๓๑๖	๘๙.๐๑๔๑	๔.๔๕	ดีมาก
๑.๓ ความรู้ ทักษะที่ได้รับเพิ่มเติมจากวิชานี้	๓๒	๓๓	๖	๐	๐	๗๑	๓๑๐	๘๗.๓๒๓๙	๔.๓๗	ดีมาก
๑.๔ ความสามารถนำไปประยุกต์ใช้	๓๒	๓๓	๖	๐	๐	๗๑	๓๑๐	๘๗.๓๒๓๙	๔.๓๗	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ยในหัวข้อด้านความพึงพอใจ	๘๗.๘๒								๔.๓๙	ดีมาก
๒. ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร										
๒.๑ ความสามารถในการถ่ายทอดและบรรยาย	๒๙	๓๘	๔	๐	๐	๗๑	๓๐๙	๘๗.๐๔๒๓	๔.๓๕	ดีมาก
๒.๒ เทคนิคและวิธีการที่ใช้ในการถ่ายทอดความรู้	๓๑	๓๕	๕	๐	๐	๗๑	๓๑๐	๘๗.๓๒๓๙	๔.๓๗	ดีมาก
๒.๓ การเปิดโอกาสให้ซักถาม	๓๙	๒๘	๔	๐	๐	๗๑	๓๑๙	๘๙.๘๕๙๒	๔.๔๙	ดีมาก
๒.๔ การสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้	๓๖	๓๑	๔	๑	๐	๗๒	๓๑๘	๘๙.๕๗๗๕	๔.๔๘	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ยในหัวข้อด้านความรู้ความสามารถของวิทยากร	๘๘.๔๕								๔.๔๒	ดีมาก
สรุปผลการประเมินวิทยากร	๔.๔๑									ดีมาก

สิ่งที่ประทับใจในวิทยากร

- วิทยากรให้ความรู้และความเข้าใจมากขึ้นสำหรับการทำงาน
- เทคนิคและกระบวนการให้ความรู้
- มีความเป็นกันเองและเนื้อหานำไปประยุกต์ใช้ได้
- ชี้แจง ชัดเจน มีรูปภาพดี น่ารัก สดใส
- สร้างการเรียนรู้ได้ไม่น่าเบื่อ และกระตุ้นให้ผู้อบรมได้คิด วิเคราะห์

สิ่งที่วิทยากรควรปรับปรุง

ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

๓. กิจกรรมวันดินโลก

วิทยาการ ที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี และพัฒนาชุมชนนครนายก

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ที่ได้รับการถวายรางวัลนักวิทยาศาสตร์ดินเพื่อมนุษยธรรม จากสหภาพวิทยาศาสตร์ทางดินนานาชาติ เป็นพระองค์แรกของโลก ตลอดจนเพื่อสดุดีพระเกียรติคุณให้เป็นที่ประจักษ์ถึงวิสัยทัศน์และพระราชกรณียกิจเกี่ยวกับการพัฒนาและอนุรักษ์ทรัพยากรดินอย่างยั่งยืน

๒. เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๓. สร้างความรู้และการตระหนักถึงประโยชน์ของทรัพยากรดิน เพื่อนำไปสื่อสารการพัฒนาให้เกิดความอุดมสมบูรณ์ของทรัพยากรดินในการบริหารจัดการพื้นที่ในบทบาทภารกิจ และการใช้ชีวิตประจำวัน

๔. ร่วมประกาศเจตนารมณ์เนื่องในวันดินโลก

ระยะเวลา ๒ ชั่วโมง

ขอบเขตเนื้อหา

๑) สร้างความตระหนัก เห็นความสำคัญในการร่วมกันดูแลรักษาทรัพยากรดิน ตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ (SDGs)

๒) ร่วมประกาศเจตนารมณ์วันดินโลก

เทคนิค/วิธีการ/กระบวนการ

๑. วิทยากรกล่าวถึงวัตถุประสงค์ของกิจกรรมวันดินโลก

๒. วิทยากรแจกกระดาษโพสต์อิท ให้กับผู้เข้าอบรม เพื่อผู้เข้าอบรมเขียนว่าตนเองจะดูแล รักษา อนุรักษ์ ดินและน้ำ อย่างไร คนละ ๑ ข้อ

๓. วิทยากรอ่านคำประกาศเจตนารมณ์วันดินโลก

๔. วิทยากรให้ผู้เข้าอบรมนำข้อความที่ตนเองเขียนในกระดาษโพสต์อิท ไปแปะบนแผนที่ประเทศไทย

๕. วิทยากรให้ผู้เข้าอบรมร่วมกิจกรรมการดูแลรักษาดินและน้ำ ด้วยกิจกรรมตามหลักกิจกรรมธรรมชาติ ห่มดิน และแห้งขำน้ำขำ





สรุปผลการเรียนรู้

๑. ผู้เข้าอบรมได้ร่วมกันเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ตลอดจนเพื่อสวดติพระเกียรติคุณให้เป็นที่ประจักษ์ถึงวิสัยทัศน์และพระราชกรณียกิจเกี่ยวกับการพัฒนาและอนุรักษ์ทรัพยากรดินอย่างยั่งยืน

๒. ผู้เข้าอบรมได้ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์วันดินโลก “Sustainable Soil and Water for better life ดินดี น้ำดี ชีวิตมีสุข อย่างยั่งยืน” เพื่อกระตุ้นส่งเสริมให้ทุกภาคส่วน ร่วมกันดูแลรักษาดินและน้ำอย่างเหมาะสม ไม่ก่อให้เกิดความเสื่อมโทรม

๓. ผู้เข้าอบรมได้รับรู้และการตระหนักถึงประโยชน์ของทรัพยากรดิน เพื่อนำไปสื่อสารการพัฒนาให้เกิดความอุดมสมบูรณ์ของทรัพยากรดินในการบริหารจัดการพื้นที่ในบทบาทภารกิจ และการใช้ชีวิตประจำวัน

๔. วิชา การเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์โลกกับงานพัฒนาชุมชน

วิทยากร ดร.ญาณวิธ นราแย้ม

วัตถุประสงค์ :

- ๑) เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์โลกกับงานพัฒนาชุมชน
- ๒) เพื่อเป็นแนวทางต้นแบบในการออกแบบการขับเคลื่อนงานในระดับพื้นที่ให้เหมาะสมและทันต่อ

สถานการณ์ความเปลี่ยนแปลง

ระยะเวลา ๔ ชั่วโมง

ขอบเขตเนื้อหา

๑. สถานการณ์ การเปลี่ยนแปลงของโลก / ประเทศไทย
๒. การบริหารการเปลี่ยนแปลง และกิจกรรม Workshop
๓. เครื่องมือการพัฒนาที่มีประสิทธิภาพและตอบโจทย์การเปลี่ยนแปลง

เทคนิค / วิธีการ / กระบวนการ

๑. วิทยากรบรรยายผ่านระบบ Zoom Cloud Meeting สร้างบรรยากาศการเรียนรู้ แนะนำตนเองและประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาของตนเอง และเกริ่นนำกระบวนการเรียนรู้ของวัน ซึ่งมีทั้งการบรรยายและ Workshop

๒. วิทยากร เข้าสู่การเรียนรู้ งานพัฒนาชุมชนในโลก Transformation/ การเป็นนักขับเคลื่อนมืออาชีพในการทำงานพัฒนาชุมชนยุคใหม่ ผู้พัฒนา ผู้นำการเปลี่ยนแปลง Change Management Transformation Era นักพัฒนาเป็นผู้นำนโยบายหรือคำสั่ง นำไปขับเคลื่อนงานในพื้นที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. วิทยากรนำเข้าสู่เครื่องมือ AI ที่ช่วยการพัฒนา ชื่อว่า “Chat GPT” เป็นเครื่องมือโดยใช้โทรศัพท์ระบบปฏิบัติการ Android สามารถดาวน์โหลดได้ที่ Google Play และระบบปฏิบัติการ IOS สามารถดาวน์โหลดได้ที่ Play Store ซึ่งเป็นเครื่องมือในการค้นหาข้อมูล แหล่งที่มา หรือแหล่งอ้างอิง เพื่อใช้ประกอบการพัฒนาการทำงาน วิทยากร ได้ให้ความหมายของ Key word ที่สำคัญในยุคปัจจุบัน ดังนี้

Startup คือ กิจการที่มีโมเดลธุรกิจในการสร้างผลิตภัณฑ์หรือบริการ หรือเป็นวิสาหกิจกลุ่มใหม่ โดยเริ่มต้นจากจุดเล็กๆ ให้เติบโตอย่างก้าวกระโดด โดยผู้ประกอบการกลุ่มนี้สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีหรือนวัตกรรม เป็นปัจจัยหลักในการสร้างธุรกิจรูปแบบใหม่ๆ ที่ช่วยแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันและขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ

Innovation คือ นวัตกรรม หมายถึง สิ่งใหม่ที่เกิดจากการใช้ความรู้ และความคิดสร้างสรรค์ที่มีประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม เป็นการค้นหาวิธีใหม่ในการทำสิ่งต่างๆ ทั้งด้านการผลิตผลิตภัณฑ์ บริการ หรือกระบวนการในรูปแบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพมากขึ้นกว่าเดิม

Design Thinking คือ กระบวนการคิดเชิงออกแบบ หรือ กระบวนการคิดเพื่อแก้ไขปัญหาหรือโจทย์ให้ถูกจุด ตลอดจนพัฒนาแนวคิดใหม่ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาหรือโจทย์ที่ตั้งไว้ เพื่อที่จะหาวิธีทางที่ดีที่สุดและเหมาะสมที่สุด การแก้ปัญหาบนพื้นฐานกระบวนการนี้จะเน้นยึดไปที่หลักของผู้ใช้/ผู้บริโภค (User-centered) เป็นหลัก โดยมีเจตนาในการสร้างผลลัพธ์ในอนาคตที่เป็นรูปธรรม เพื่อให้ตอบโจทย์ตลอดจนแก้ปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงเกิดนวัตกรรมใหม่ๆ ที่เป็นประโยชน์

E-Commerce / M-Commerce หรือ เรียกเต็มๆว่า Mobile Commerce คือ การทำธุรกรรมการเงินผ่านโทรศัพท์มือถือ โดยสืบเนื่องมาจากการค้าอิเล็กทรอนิกส์ E-Commerce (ขายของออนไลน์) เช่น การสั่งซื้อสินค้าออนไลน์ จองตั๋วเครื่องบินออนไลน์โดยชำระเงินทันทีเมื่อทำการสั่งซื้อเสร็จ โดย M-Commerce จะมุ่งไปที่สั่งซื้อผ่านมือถือเท่านั้น ในปัจจุบันได้มีการพัฒนา Application ต่างๆมารองรับการชำระเงินแบบออนไลน์มากขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับลูกค้า ใช้งานได้ทุกที่ทุกเวลา รวดรัดการตัดสินใจของผู้ซื้อได้เร็วขึ้น ทำให้ e-commerce เติบโต ลดขั้นตอนที่ยุ่งยาก(แทนการเดินทางไปซื้อที่หน้าร้าน / เดินทางสินค้า) เข้าหลักการทำ e-Commerce ๔.๐ ตามที่รัฐบาลสนับสนุน

Social Media / Digital Marketing คือ เทคนิคกลยุทธ์การตลาด ในการ สร้างคอนเทนต์ ยิงแอด สื่อสารกับกลุ่มเป้าหมาย โดยใช้ช่องทาง Social Media เช่น Facebook, Instagram, LINE, Twitter, YouTube, TikTok, LinkedIn ฯลฯ เป็นสื่อช่องทางหลัก ในการสื่อสารกับกลุ่มลูกค้าและโปรโมทแบรนด์หรือโปรโมทเพจให้เกิดการรับรู้มากที่สุด

Big Data คือ การเก็บรวบรวมข้อมูลที่มีปริมาณข้อมูลอยู่มาก มีขนาดใหญ่ สามารถนับรวมได้ทั้งข้อมูลแบบออนไลน์และแบบออฟไลน์ทั้งหมดภายในองค์กร เช่น ข้อมูลของบริษัท ข้อมูลติดต่อลูกค้าและผู้ร่วมธุรกิจ โดยข้อมูลต้องมีขนาดใหญ่เกินกว่า Terabyte. ยกตัวอย่างเช่น การเข้าถึงอินเทอร์เน็ตของประชากรทั่วโลกที่มีจำนวนเพิ่มขึ้นทุกปี ซึ่งแต่ละคนมีพฤติกรรมการใช้งานข้อมูลที่หลากหลาย ทำให้ปริมาณของข้อมูลที่เกิดขึ้นมีจำนวนมหาศาล เมื่อข้อมูลมีปริมาณมากขึ้น จึงต้องอาศัยการเก็บข้อมูลแบบ Big Data นี้ สามารถนำไปวิเคราะห์ข้อมูลด้านต่าง ๆ เพื่อนำไปวางแผน และตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจให้เติบโตมากขึ้น

AI หรือ ปัญญาประดิษฐ์ ย่อมาจาก Artificial Intelligence คือ เทคโนโลยีสร้างความสามารถให้แก่เครื่องจักรและคอมพิวเตอร์ด้วยโปรแกรมอัลกอริทึมและเครื่องมือทางสถิติ AI มีฟังก์ชันที่สามารถทำงานได้เหมือนกับมนุษย์ และสามารถเลียนแบบการทํากิจกรรมของมนุษย์ได้ เช่น การเรียนรู้ การวางแผน และการแก้ไขปัญหาต่างๆ เป็นตัวช่วยมนุษย์ในการคิด ซึ่งจะเน้นไปในเรื่องของการประมวลผล และวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ เพราะ AI สามารถทำงานได้รวดเร็วกว่าสมองของมนุษย์ แต่ในขณะเดียวกัน AI ยังไม่สามารถทำหน้าที่ที่ต้องใช้ประสาทสัมผัสได้ หลักการทำงานของ ระบบ AI ทำงานโดยการรับข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล และประมวลผล เพื่อให้ได้ผลตอบกลับมา ไม่ว่าจะผ่านการใช้คำพูด ข้อความ หรือการกระทำต่างๆ ผลที่ตอบกลับมาก็อยู่ที่ว่าเราต้องการให้ตอบกลับมาเป็นแบบไหน และเอาผลลัพธ์นั้นมาใช้ประโยชน์ให้ตรงกับจุดประสงค์ของเรา อีกทั้งยังสามารถใช้รูปแบบการทำงานนี้เพื่อคาดการณ์สถานการณ์ที่จะเกิดขึ้นต่อในอนาคตได้ เช่น แชทบอทที่ตอบข้อความอัตโนมัติได้เหมือนกับคน หรือความสามารถในการจดจำภาพ ซึ่งการทำงานของระบบทั้งหมดนั้นต้องถูกเขียนโปรแกรมขึ้นมา โดยการเขียนโปรแกรมของ AI นั้นจะเน้นไปที่ทักษะการรับรู้ต่างๆ ดังนี้

การเรียนรู้ (Learning) โดยจะเน้นไปที่การรับข้อมูล และสร้างกฎสำหรับการเปลี่ยนเป็นข้อมูลที่น่าไปใช้ได้จริง ซึ่งกฎนั้นเรียกว่า อัลกอริทึม (Algorithms) คือ กระบวนการแก้ปัญหาที่อธิบายเป็นขั้นตอนไว้อย่างชัดเจน

การใช้เหตุผล (Reasoning) เน้นการตัดสินใจเลือกอัลกอริทึมที่เหมาะสมเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่ต้องการ

การแก้ไขข้อผิดพลาด (Self-correction) ในส่วนนี้จะได้รับการออกแบบเพื่อปรับแต่งอัลกอริทึมให้วิเคราะห์ได้อย่างละเอียด เพื่อรับประกันว่าจะได้ผลลัพธ์ที่แม่นยำที่สุด

การมีความคิดสร้างสรรค์ (Creativity) เป็นส่วนที่ใช้เครือข่ายประสาทเทียม อิงตามกฎ วิธีทางสถิติ และเทคนิคอื่นๆ เพื่อให้สามารถสร้างภาพใหม่ๆ เพลงใหม่ หรือแนวคิดใหม่ๆ ได้

Internet Of Things (IOT) หรือ อินเทอร์เน็ตในทุกสิ่ง หมายถึงเครือข่ายรวมของอุปกรณ์ที่เชื่อมต่อถึงกัน และเทคโนโลยีที่อำนวยความสะดวกในการสื่อสารระหว่างอุปกรณ์กับระบบคลาวด์ ตลอดจนระหว่างอุปกรณ์ด้วยกันเอง จากการเกิดขึ้นของชิปคอมพิวเตอร์ราคาไม่แพงและการสื่อสารโทรคมนาคมที่มีแบนด์วิดท์สูง จึงทำให้ตอนนี้เรามีอุปกรณ์หลายพันล้านเครื่องที่เชื่อมต่อกับอินเทอร์เน็ต ซึ่งหมายความว่าอุปกรณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน เช่น แปรงสีพื้น เครื่องดูดฝุ่น รถยนต์ และเครื่องจักรสามารถใช้เซ็นเซอร์เพื่อรวบรวมข้อมูลและตอบสนองต่อผู้ใช้ได้อย่างชาญฉลาด

Fundraising คือ การระดมทุน ของ Startup เป็นเครื่องมือสำคัญในการผลักดัน และนำ Startup ไปสู่เป้าหมายในระยะต่างๆ (Pre-seed, Seed, Early Stage และ Late Stage) ได้ โดยนักลงทุนในแต่ละระยะนั้น จะมีปัจจัยในการพิจารณาการลงทุนที่แตกต่างกันออกไป ตัวอย่างเช่น สำหรับนักลงทุนที่มุ่งเน้นการลงทุน Startup ในระยะ Pre-seed ปัจจัยที่สำคัญที่จะใช้ในการพิจารณาจะมุ่งเน้นไปที่ทีมของ Founder และกลุ่มผู้บริหาร เนื่องจาก Startup ดังกล่าว อาจยังไม่มีแบบจำลองทางธุรกิจ (Business Model) ที่มีความเสถียรและเหมาะสม รวมทั้งยังไม่มี Track Record และ Traction ที่จะใช้ในการสนับสนุนการลงทุนได้ ส่วน Crowdfunding คือ การระดมทุนจากคนจำนวนมากเพื่อโครงการหรือธุรกิจใดธุรกิจหนึ่ง โดยเจ้าของโครงการนั้นต้องนำเอาความคิดหรือธุรกิจของตนเอง ออกมาขอระดมทุนจากนักลงทุนให้ได้จำนวนเงินตามที่ต้องการ ผู้ระดมทุนได้เงิน นักลงทุนได้ผลตอบแทน ทั้งนี้ผลตอบแทนจะเป็นอย่างไรก็แล้วแต่ตกลงกัน

Blockchain คือ เทคโนโลยีบล็อกเชนเป็นกลไกฐานข้อมูลขั้นสูงที่เปิดรับการแบ่งปันข้อมูลที่โปร่งใสภายในเครือข่ายธุรกิจ โดยฐานข้อมูลบล็อกเชนจะจัดเก็บข้อมูลในบล็อกที่เชื่อมโยงกันเป็นลูกโซ่ ทั้งนี้ข้อมูลดังกล่าวจะมีความสอดคล้องกันตามลำดับเวลาเนื่องจากคุณไม่สามารถลบหรือแก้ไขลูกโซ่ได้หากไม่ได้รับฉันทามติจากเครือข่ายด้วยเหตุนี้ คุณจึงสามารถใช้เทคโนโลยีบล็อกเชนเพื่อสร้างบัญชีแยกประเภทที่เปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้และไม่เปลี่ยนแปลงรูปเพื่อติดตามคำสั่งซื้อ การชำระเงิน บัญชี และธุรกรรมอื่นๆ ระบบดังกล่าวมีกลไกภายในที่ป้องกันการเพิ่มธุรกรรมที่ไม่ได้รับอนุญาตและสร้างมุมมองของธุรกรรมร่วมเหล่านี้ได้อย่างสม่ำเสมอ

จากนั้นวิทยากรบรรยายเชื่อมโยงไปในเรื่องของ แบบจำลองธุรกิจ Business Model ที่สร้างมาให้เห็นภาพธุรกิจครบวงจร ช่วยให้เห็นภาพการดำเนินงานธุรกิจที่ชัดเจน ซึ่งในการทำงานของนักพัฒนาในราชการ ส่วนใหญ่จะเป็นรูปแบบของโครงการ แผนยุทธศาสตร์ กิจกรรม หากสามารถนำ Business Model มาผสมผสานในแผนงานโครงการพัฒนาชุมชนที่จะดำเนินการ จะทำให้โครงการนั้นๆ เป็นโครงการที่มีความน่าสนใจยิ่งขึ้น เกิดการคิดกระบวนการทำงานในรูปแบบของธุรกิจใหม่ๆ และผู้ที่ได้รับประโยชน์มากที่สุด คือ ตำบล ชุมชน คริวเรือน และชาวบ้านในพื้นที่นั่นเอง

๔. วิทยากรนำเข้าสู่กิจกรรม Work Shop ๐๑ ในวิชา “สถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงกับแนวทางการขับเคลื่อนภารกิจกรมการพัฒนาชุมชน โดยโจทย์มอบหมายงาน หัวข้อ “นักขับเคลื่อนยุคใหม่ต้องคิดคำว่า “ดีขึ้นได้กว่านี้หรืออีกหรือไม่”

Work Shop ๐๑ การพัฒนางานเดิมที่ยังไม่ดีขึ้นให้ดีขึ้นอย่างไร

Workshop 01 : การพัฒนางานเดิมที่ยังไม่ดีขึ้น ให้ดีขึ้นได้อย่างไร

What	How
งานใดที่ยังทำได้ไม่ดี ?	จะทำให้ดีขึ้นได้อย่างไร ?

สรุปผลการถอดบทเรียนจากการระดมสมอง Work Shop ๐๑ : การพัฒนางานเดิมที่ยังไม่ดีขึ้นให้ดีขึ้นอย่างไร

จังหวัด	What งานใดที่ยังทำได้ไม่ดี	How จะทำให้ดีขึ้นอย่างไร
นครนายก	ศพจ. : การช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมาย ยังไม่ประสบความสำเร็จ เนื่องจาก งบประมาณไม่เพียงพอกับทุก ครัวเรือน	คัดเลือกกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการ ความช่วยเหลือเร่งด่วน และเป็น ครัวเรือนที่พัฒนาได้ เพียงอำเภอละ ๑ ครัวเรือน/เดือน เพื่อคุณภาพใน การช่วยเหลืออย่างครอบคลุมและ รอบด้าน
	จปฐ. : ระบบ จปฐ.ที่กรมฯ ว่าจ้างยังไม่ เสถียร และประมวลผลข้อมูลยังมี ความคลาดเคลื่อนและไม่สมบูรณ์ หลายจุด	- สะท้อนปัญหาที่ประสบให้กรม ทราบ เพื่อนำไปแจ้งผู้รับจ้างให้ ดำเนินการแก้ไขระบบให้มีความ สมบูรณ์ สามารถตอบสนองต่อการ ทำงานของจังหวัดและอำเภอต่อไป - เก็บข้อมูล จปฐ. โดยใช้กระดาษ หรือรูปเล่มคู่นานไปด้วยเพื่อ ป้องกันความคลาดเคลื่อนของ ข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง

จังหวัด	What งานใดที่ยังทำได้ไม่ดี	How จะทำให้ดีขึ้นอย่างไร
นครนายก	ศพจ. : การช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมายยังไม่ประสบความสำเร็จ เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอกับทุกครัวเรือน	คัดเลือกกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการความช่วยเหลือเร่งด่วน และเป็นครัวเรือนที่พัฒนาได้ เพียงอำเภอละ ๑ ครัวเรือน/เดือน เพื่อคุณภาพในการช่วยเหลืออย่างครอบคลุมและรอบด้าน
	จปฐ. : ระบบ จปฐ. ที่กรมฯ ว่าจ้างยังไม่เสถียร และประมวลผลข้อมูลยังมีความคลาดเคลื่อนและไม่สมบูรณ์หลายจุด	<ul style="list-style-type: none"> - สะท้อนปัญหาที่ประสบให้กรมทราบ เพื่อนำไปแจ้งผู้รับจ้างให้ดำเนินการแก้ไขระบบให้มีความสมบูรณ์ สามารถตอบสนองต่อการทำงานของจังหวัดและอำเภอต่อไป - เก็บข้อมูล จปฐ. โดยใช้กระดาษหรือรูปเล่มคู่มือไปด้วยเพื่อป้องกันความคลาดเคลื่อนของข้อมูลที่เกิดขึ้นจริง



สรุปผลการเรียนรู้

ผู้เข้าอบรมมีความสนใจในการรับฟังการบรรยาย เข้าใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์โลกกับงานพัฒนาชุมชนในปัจจุบัน นำไปสู่แนวทางต้นแบบในการออกแบบการขับเคลื่อนงานในระดับพื้นที่ให้เหมาะสมและทันต่อสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงในยุคปัจจุบัน

แบบสรุปผลการประเมินรายวิชา

หัวข้อวิชา การเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์โลกกับงานพัฒนาชุมชน

วันที่ฝึกอบรม ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

จำนวนผู้เข้าอบรม ๘๐ คน

จำนวนแบบประเมินที่ได้รับ ๖๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๑

หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น (จำนวนคน)									
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	รวมคน	รวม	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
๑. ความคิดเห็นเกี่ยวกับหัวข้อวิชา										
๑.๑ การบรรลุวัตถุประสงค์	๒๑	๔๒	๒	๐	๐	๖๕	๒๗๙	๘๕.๘๔๖๒	๔.๒๙	ดีมาก
๑.๒ ความชัดเจนของเนื้อหาวิชา	๒๙	๓๑	๕	๐	๐	๖๕	๒๘๔	๘๗.๓๘๔๖	๔.๓๗	ดีมาก
๑.๓ ความรู้ ทักษะที่ได้รับเพิ่มเติมจากวิชานี้	๒๖	๓๘	๑	๐	๐	๖๕	๒๘๕	๘๗.๖๙๒๓	๔.๓๘	ดีมาก
๑.๔ ความสามารถนำไปประยุกต์ใช้	๒๘	๓๔	๓	๐	๐	๖๕	๒๘๕	๘๗.๖๙๒๓	๔.๓๘	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ยในหัวข้อด้านความพึงพอใจ	๘๗.๑๕								๔.๓๖	ดีมาก
๒. ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร										
๒.๑ ความสามารถในการถ่ายทอดและบรรยาย	๓๐	๓๑	๔	๐	๐	๖๕	๒๘๖	๘๘	๔.๔๐	ดีมาก
๒.๒ เทคนิคและวิธีการที่ใช้ในการถ่ายทอดความรู้	๓๒	๒๕	๘	๐	๐	๖๕	๒๘๔	๘๗.๓๘๔๖	๔.๓๗	ดีมาก
๒.๓ การเปิดโอกาสให้ซักถาม	๒๙	๒๘	๘	๐	๐	๖๕	๒๘๑	๘๖.๔๖๑๕	๔.๓๒	ดีมาก
๒.๔ การสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้	๒๘	๓๐	๗	๐	๐	๖๕	๒๘๑	๘๖.๔๖๑๕	๔.๓๒	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ยในหัวข้อด้านความรู้ความสามารถของวิทยากร	๘๗.๐๘								๔.๓๕	ดีมาก
สรุปผลการประเมินวิทยากร	๘.๓๖									ดีมาก

สิ่งที่ประทับใจในวิทยากร

๑. มีความรู้แปลกใหม่ด้านเทคโนโลยี
๒. เป็นกันเอง
๓. เทคนิคการบรรยาย

สิ่งที่วิทยากรควรปรับปรุง

ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

๕. วิชา “สถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงกับแนวทางขับเคลื่อนภารกิจกรมการพัฒนาชุมชน”

วิทยากร ดร.นราธิป อ่ำเที่ยงตรง ประธานกรรมการบริษัทฮาบี ๓๒ จำกัด
 อาจารย์ศรีวิภา เสนคุ้ม
 อาจารย์สุรภา ปานศรี

วัตถุประสงค์

เพื่อศึกษาแนวทางต้นแบบและนำไปสู่การออกแบบกระบวนการขับเคลื่อนงานในระดับพื้นที่

ระยะเวลา ๔ ชั่วโมง

ขอบเขตเนื้อหา

๑. Workshop : วิเคราะห์ผลกระทบด้านความยั่งยืน (เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรม กับ ๑๐ งานของ พช. และ HOW to... โดยสามารถนำเครื่องมือจากวันที่ ๒ กิจกรรมที่ ๓,๔ มาเชื่อมโยง)

เทคนิค / วิธีการ / กระบวนการ

๑. วิทยากรผู้เชี่ยวชาญ แนะนำตัวเอง ประสบการณ์การทำงานในภาครัฐ และเอกชน และวิทยากรหลัก ได้กล่าวเปิดประเด็นถึงการเป็นนักขับเคลื่อนมืออาชีพในการทำงานพัฒนาชุมชนยุคใหม่ที่มียุคประกอบในด้านต่างๆ ที่จะต้องพัฒนาตนเองอย่างไรถึงจะดีขึ้น เก่งขึ้น วิทยากรได้ให้แนวคิดต่างๆ โดยการให้ความหมาย ดังนี้

แนวคิดของ ชาลส์ ดาร์วิน (Charles Darwin) เป็นนักธรรมชาติวิทยาชาวอังกฤษ ที่มีชื่อเสียงโด่งดังเกี่ยวกับทฤษฎีวิวัฒนาการสมัยใหม่และหลักการพื้นฐานของกลไกการคัดเลือกโดยธรรมชาติ กล่าวไว้ว่า ชูธุรกิจที่อยูรอด คือธุรกิจที่มีการพัฒนา ปรับตัวได้ดีที่สุด คนที่ได้โอกาสดีที่สุดคือคนที่มีการปรับตัวและอยู่รอดได้ เมื่อเปรียบเทียบกับสัตว์ ที่มีการปรับตัวก็คือประเภทสัตว์ดึกดำบรรพ์ เช่น แมลงสาบ จิ้งจก ซึ่งเปรียบเสมือนพัฒนาการที่จะต้องมียุคในการปรับตัว การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เช่น KODAK มีการคิดเชิงนวัตกรรมโดยมีกล้องดิจิทัล ตัวแรกของโลก แต่ก็มีมีการคิดเชิงกลยุทธ์โดยผลิตภัณฑ์หลักคือการขายฟิล์ม แต่ก็ต้องมีการปรับตัว พัฒนาโดยมีกล้องดิจิทัล KODAK ในส่วนแบ่งทางการตลาด

แนวคิด วินสตัน เชอร์ชิลล์ (Winston Churchill) ชาวอังกฤษ กล่าวว่า ทัศนคติเป็นเรื่องเล็ก ๆ ที่สามารถจะทำให้เกิดสิ่งที่ดี ๆ ความแตกต่างระดับใหญ่โตได้ การเป็นนักขับเคลื่อนที่ดีทัศนคติต้องมาเป็นอันดับแรก

แนวคิด อัลเบิร์ต ไอน์สไตน์ (Albert Einstein) ชาวอังกฤษ ให้ความหมายว่า การศึกษาไม่ใช่แค่การเรียนเกี่ยวกับข้อเท็จจริงอย่างเดียว แต่เป็นการฝึกสมองให้คิด

แนวคิด ทอมัส เอดิสัน (Thomas Edison) ชาวอังกฤษ โดย “มีคนบอกกับเขาว่าคุณล้มเหลวมากกว่า ๑๐,๐๐๐ ครั้ง แต่เขาตอบกลับว่าเขาไม่ได้ล้มเหลวแต่เป็นการค้นพบวิธีที่มันไม่สำเร็จมากกว่า ๑๐,๐๐๐ ครั้ง”

๒. วิทยากรชวนคุยในเรื่องการเป็นนักขับเคลื่อนมืออาชีพในการทำงานพัฒนาชุมชนยุคใหม่ต้องมีองค์ประกอบอะไรบ้าง โดยดูจาก VUCA/BANI World “เมื่อโลกนี้เปลี่ยนแปลงบ่อย” ซึ่งเป็นเหตุการณ์ที่เปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว ฉับพลัน กระทันหันไม่ทันตั้งตัว โดยคำว่า VUCA World มีมาตั้งแต่ยุคสงครามเย็น

การเปลี่ยนข้ามหาอำนาจของโลก และกลุ่มประเทศที่เกิดใหม่ (BRICS) ที่มีอิทธิพลในโลกเศรษฐกิจยุคใหม่ จะมีผลต่อการทำอะไร โดย VUCA คือ

Volatility มีความผันผวนสูง เปลี่ยนแปลงเร็ว เกิดขึ้นแบบฉับพลัน ไม่ทันตั้งตัว

Uncertainty ความไม่แน่นอน ไม่ชัดเจน คาดการณ์สถานการณ์ได้ยาก

Complexity มีความซับซ้อน มีปัจจัยหลายด้าน เข้ามามีผลต่อการตัดสินใจ

Ambiguity มีความคลุมเครือ กำกวม ตีความหมายหรือคาดการณ์ได้หลายอย่าง

โดยมีหลักการทำงานไว้ว่า มีสติ มีแผนสำรอง แผนความเสี่ยง และสื่อสารให้ชัดเจน ซึ่งมีนักคิดยุคใหม่ Bob Johanson ให้แนวคิดไว้ว่าต้องรับมือ VUCA ด้วย VUCA ด้วยกัน เช่น รับมือ Volatility มีความผันผวนสูง ด้วย Vision ของผู้บริหารที่ก้าวไกล

Uncertainty ความไม่แน่นอน ด้วย Understanding เปิดรับ เข้าใจโลกมากขึ้น

Complexity มีความซับซ้อน ด้วย Clarity มีความชัดเจน คิดอย่างรอบคอบ

Ambiguity มีความคลุมเครือ ด้วย Agility ความคล่องแคล่ว รวดเร็วในการทำงาน

วิทยากรตั้งคำถาม “อะไรคือ VUCA World ที่มีผลการต่อการเปลี่ยนแปลงการทำงานของเราบ้าง”

การใช้ App Slido.com ในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน ติดต่อสื่อสารกันในระหว่างการประชุม โดยผู้เข้ารับการประชุมส่วนใหญ่ให้คำตอบ เช่น คำสั่งย้ายของเจ้าหน้าที่อัตรากำลังคน โรคระบาด การเปลี่ยนของผู้บังคับบัญชา การเปลี่ยนแปลงกำหนดการ กฎระเบียบที่ไม่เอื้ออำนวยต่อการทำงาน โดยวิถีชีวิตวัฒนธรรมของชุมชนที่เปลี่ยนไป สภาพอากาศ สิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปภัยธรรมชาติ สังคมไร้เงินสด การติดตามงานแบบ Real Time (ทุกที่คือที่ทำงาน) เทคโนโลยี ผู้นำชุมชนที่มีอายุมากขึ้น ความแตกต่างระหว่างยุคสมัย การทำงานในวันหยุด

สถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีการนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้

กรณีศึกษา Case Study ของสวนสัตว์แห่งหนึ่ง Sweet Farm ในประเทศสหรัฐอเมริกา เป็นอีกหนึ่งธุรกิจที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์โรคระบาด Covid – ๑๙ ที่มีการปรับตัว โดยเมื่อลูกค้าไม่สามารถเดินทางมาดูที่สวนสัตว์ได้ แต่สามารถดูสัตว์ได้จากที่บ้าน จึงมีการชมสวนสัตว์ผ่านระบบ ZOOM ในรูปแบบแพ็คเกจต่างๆ

การนำเทคโนโลยี AR เข้ามาช่วยในการขายสินค้า เช่น การจำลองเฟอร์นิเจอร์ของ IKEA ในการตกแต่งบ้าน การทดลองสินค้าเครื่องสำอาง การทดลองขนาดรองเท้าบน Application ในมือถือ การใช้หุ่นยนต์แทนการทำงานมนุษย์ การใช้ Application ในการสั่งอาหาร/สินค้า การทำกระชังเลี้ยงปลาแซลมอนของประเทศจีนโดยใช้ระบบ AI ในการควบคุมการทำงานต่างๆ

วิทยากร ได้ตั้งคำถาม “คุณสมบัติของนักขับเคลื่อนที่ดีจะต้องเป็นอย่างไร” โดยใช้ Application Slido.com ผู้เข้าร่วมอบรมส่วนใหญ่ให้คำตอบ เช่น มองกว้าง -> มองไกล -> มองใกล้ -> มองให้ครบ นักประสาน สิบทิศ เข้าใจ-เข้าถึง-พัฒนา การมีทุนทรัพย์ ก้าวทันเทคโนโลยี มีความรู้-วิเคราะห์รอบด้านมีอุดมการณ์ รู้คน-รู้ชุมชน-รู้งาน -รู้หน้าที่ บริหารความขัดแย้ง การมีอิทธิพล ขาดทุนคือกำไร เข้าใจบริบทสังคมทำให้เสร็จ-ทำให้ทัน-ทำให้ถูกใจ รู้เขา-รู้เรา ปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก รักในงานที่ทำ บูรณาการงานงบ-ระบบ-คน

๕ รู้...สู่แนวทางนักขับเคลื่อนมืออาชีพ

๑. รู้ภาพกว้าง
๒. รู้สิ่งแวดล้อมในการทำงานที่จะเป็นผลกระทบ
๓. รู้เป้าหมายของงาน และขอบเขตของงาน/สิ่งใดต้องหลีกเลี่ยง
๔. รู้ปัจจัยที่ทำให้การขับเคลื่อนสำเร็จ วิธีการขับเคลื่อนและการใช้ทรัพยากร
๕. รู้ว่าจะขับเคลื่อนโดยร่วมมือกับใคร ที่มีค่านิยมหรือคุณค่าร่วมที่ตรงกันและสามารถขับเคลื่อนไปด้วยกัน

ภาพรวมของการขับเคลื่อนมืออาชีพ ๕ รู้ สู่กระบวนการทั้งความคิดเชิงสร้างสรรค์ นวัตกรรมความคิดเชิงระบบ ความคิดเชิงพันธมิตร การฟังพา การยืดหยุ่น การบริหารเวลา การคิดเชิงโมเดล ส่งผลให้เกิดงานที่ตรงตามเป้าประสงค์/ประสพผลสำเร็จ/สร้างงานสร้างรายได้/แก้ปัญหาอย่างยั่งยืน และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๓. วิทยากร โดย อาจารย์ศรวิภา เสนอคุ้ม ได้บรรยายให้ความรู้ถึงแนวคิดการปรับตัวในการทำงานยุคใหม่ นักขับเคลื่อนพัฒนา

แนวทางการปรับตัวในการทำงานยุคใหม่

๑. ทักษะในการรับมือความเปลี่ยนแปลง ความไม่แน่นอน ชับซ้อน -> Move On ไว้
๒. ทักษะความเป็นผู้นำ ที่ต้องมีอยู่ในคนทุกระดับ -> Agile+Owner (คล่องตัว และเป็นเจ้าของงานตัวเอง)
๓. Process กับ Productivity กระบวนการในการทำงานมีความหลากหลายมากขึ้น -> ประสิทธิภาพของงาน
๔. ความยืดหยุ่น เป็นทักษะที่สำคัญในการบริหารจัดการการทำงาน โดยเฉพาะความยืดหยุ่นในรูปแบบการทำงาน และการทำงานร่วมกันระหว่างหลาย Generation การเป็นผู้ฟังที่มีทักษะของการวิเคราะห์ แยกแยะ ต้องถูกใช้มากขึ้น
๕. คนทำงานต้องมีการชาร์จพลัง ->Work & life
๖. สร้างทักษะใหม่ๆ และเป็นนักหา Solution ในการทำงาน
๗. การทำงาน ประสานงาน กับองค์กร/หน่วยงานยุคใหม่ คือ การต่อจิ๊กซอว์ให้สมบูรณ์ พร้อมเชื่อมคุณค่าของแต่ละหน่วยงานหรือองค์กร -> ทักษะด้านการสรรหา Key Partner จากองค์กร+คนยุคใหม่ (พัฒนาชุมชน)

๘ Soft Skills ต้องมีในยุคการพัฒนา AI

๑. ทักษะการวิเคราะห์และปรับใช้ข้อมูล
๒. ทักษะความคิด สร้างสรรค์
๓. ทักษะด้านดิจิทัล
๔. ทักษะการปรับตัว
๕. ทักษะการบริหารจัดการคน
๖. ทักษะการมีเหตุผลในการคิด
๗. ทักษะความรู้ด้านวิทยาศาสตร์
๘. ทักษะด้านภาษา

MEGA Trends

๑. การพัฒนาตัวเองอย่างต่อเนื่อง
๒. งานที่ตอบโจทย์เป้าหมายในชีวิต สังคม
๓. ทักษะการเข้าใจความคิดที่ซับซ้อน
๔. ทักษะในการบริหารองค์กร สิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน
๕. ทักษะการสังเคราะห์ประสบการณ์การเรียนรู้ ความคิดสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์ มีความรู้เทคโนโลยี

แนวคิดของ Soft Power คุณค่า” และ “ความต่อเนื่อง คือกุญแจสำคัญของการพัฒนา Soft Power ไม่จำกัดที่สินค้าวัฒนธรรมเพียงสิ่งใดสิ่งหนึ่ง ควรพิจารณาในภาพกว้าง ไม่ปล่อยให้อำนาจถูกจำกัด แต่ต้องแบบเนียน และอ่อนโยน ไม่ให้เกิดการขัดแย้งไม่เช่นนั้นอาจเกิดกระแสต่อต้าน Soft Power สามารถใช้เป็นเครื่องมือที่ช่วยเพิ่มมูลค่าเศรษฐกิจ มุ่งสู่นโยบายเศรษฐกิจสร้างสรรค์ หรือ Creative Economy ที่พัฒนามาจากองค์ความรู้ทรัพย์สินทางปัญญา การศึกษา และการสร้างสรรค์ ซึ่งเชื่อมโยงกับวัฒนธรรมการสังคมนวัตกรรมของสังคม เทคโนโลยีและวัฒนธรรม เพื่อใช้ในการพัฒนาธุรกิจการผลิตสินค้าและบริการในรูปแบบใหม่

กรณีศึกษาแนวคิดการพัฒนาชุมชนด้วยการสร้างความร่วมมือจากคุณค่าร่วม

๑. Game of Thon เป็นเกมส์ที่กลุ่มคนที่อยากพัฒนาพื้นที่ฝั่งธนบุรีให้มีคนรู้จักมากขึ้นโดยใช้ความเชี่ยวชาญทางด้านของกลุ่มสถาบันนิคมออกแบบเป็นเกมส์ ซึ่งเป็นการรวบรวมข้อมูลฝั่งธนบุรีทั้งหมด เช่น ร้านค้า ห้องถิ่น ประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม มาเป็นเกมส์ โดยได้รับทุนจากหน่วยงาน สสส. โดยมีจุดร่วมของการทำงานคือการพัฒนาเมือง

๒. Refield Lab กลุ่มคน ๓ คน มาร่วมกันใช้ความรู้ทางภูมิสถาปัตยกรรมมาวิเคราะห์เพื่อวางแผนพัฒนาพื้นที่ที่ตอบโจทย์คุณภาพชีวิตที่ดีให้กับผู้อยู่อาศัยและคิดถึงธรรมชาติไปพร้อมๆ กัน เช่น โครงการบ้านมั่นคงชนบท บ้านพี่ จังหวัดน่าน เป็นการจัดการระบบน้ำในพื้นที่

๓. การแก้ปัญหาการเกษตรด้วยนวัตกรรม : ข้าว เช่น การใช้แอปพลิเคชันพยากรณ์อากาศที่จับพิกัดแปลงเพื่อดูความชื้นในแปลง การให้ช่างชุมชนทำเครื่องหยอดเมล็ดพันธ์แบบ ๒ in ๑ การใช้โดรนพ่นน้ำหมักจ้างช่างชุมชนในการทำตูบข้าว

๔. สำนักงานศิลปวัฒนธรรม ร่วมกับนักออกแบบรุ่นใหม่และผู้ประกอบการท้องถิ่นในการออกแบบชุดบาติก เพื่อแบ่งปันเทคนิคการทำงานซึ่งกันและกันเพื่อต่อยอดงานสร้างสรรค์

๕. มรดก โนราห์ (Spirit of NORA) การผลักดันโนราห์ให้ต่างชาติรู้จักมากขึ้น โดยการใช้ทุนวัฒนธรรมเป็นเครื่องมือขับเคลื่อนชุมชนผ่านกระบวนการเรียนรู้ส่งผ่านสัญลักษณ์ เช่น เสื้อผ้า แพชั่น

๖. การส่งเสริมสินค้าเกษตร ข้าว ผ่าน Event และ Partner แบบครบวงจร เป็นงานที่สื่อสารคุณค่าและมูลค่าของข้าว เช่น การชิม ซ้อป ชม ลงมือทำข้าว

๔. ทีมวิทยากร โดย อาจารย์สุรภาพานศรี ได้บรรยายให้ความรู้ถึงเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการทำงาน
คุณสมบัติของ AI เทคโนโลยีแห่งโลกดิจิทัล

๑. การทำงานอัตโนมัติ
๒. การจดจำใบหน้าและระบุตัวตน
๓. การเชื่อมต่ออุปกรณ์ไว้ด้วยกัน
๔. การช่วยในการตัดสินใจ
๕. การประมวลผลภาษาธรรมชาติ

เช่น แอปพลิเคชัน

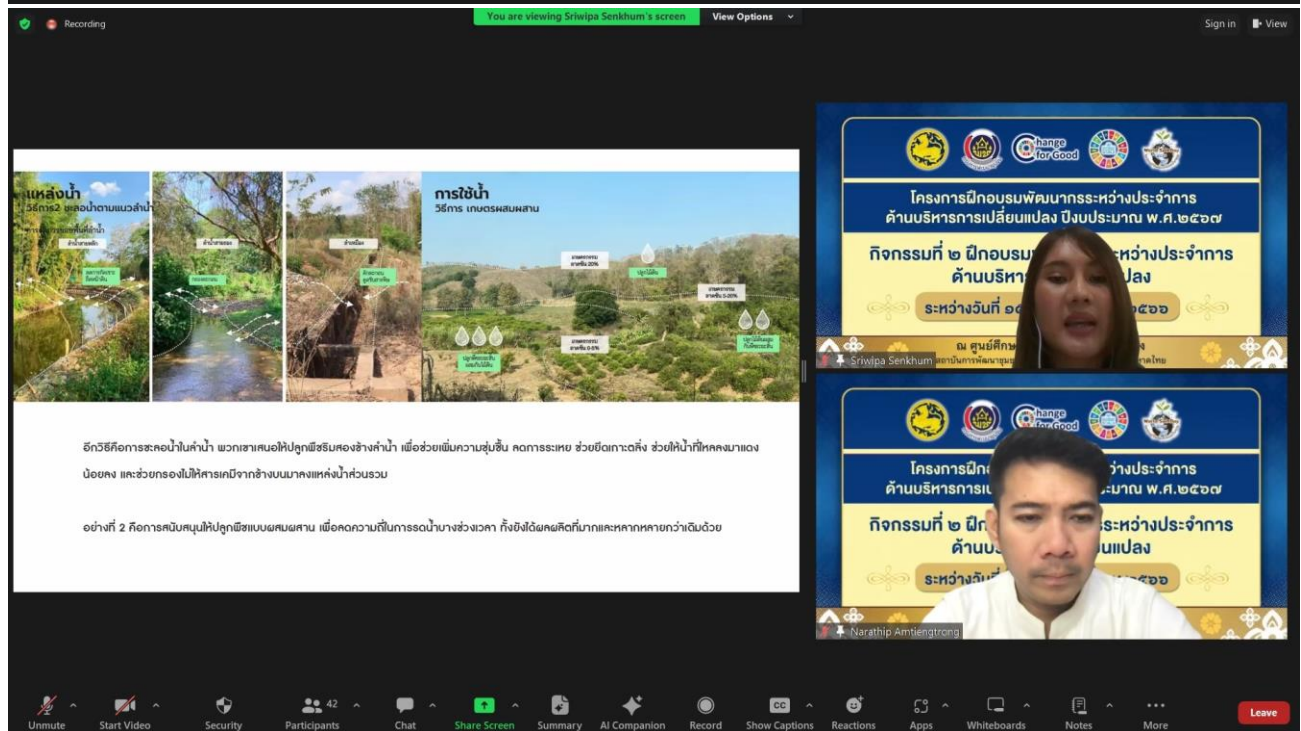
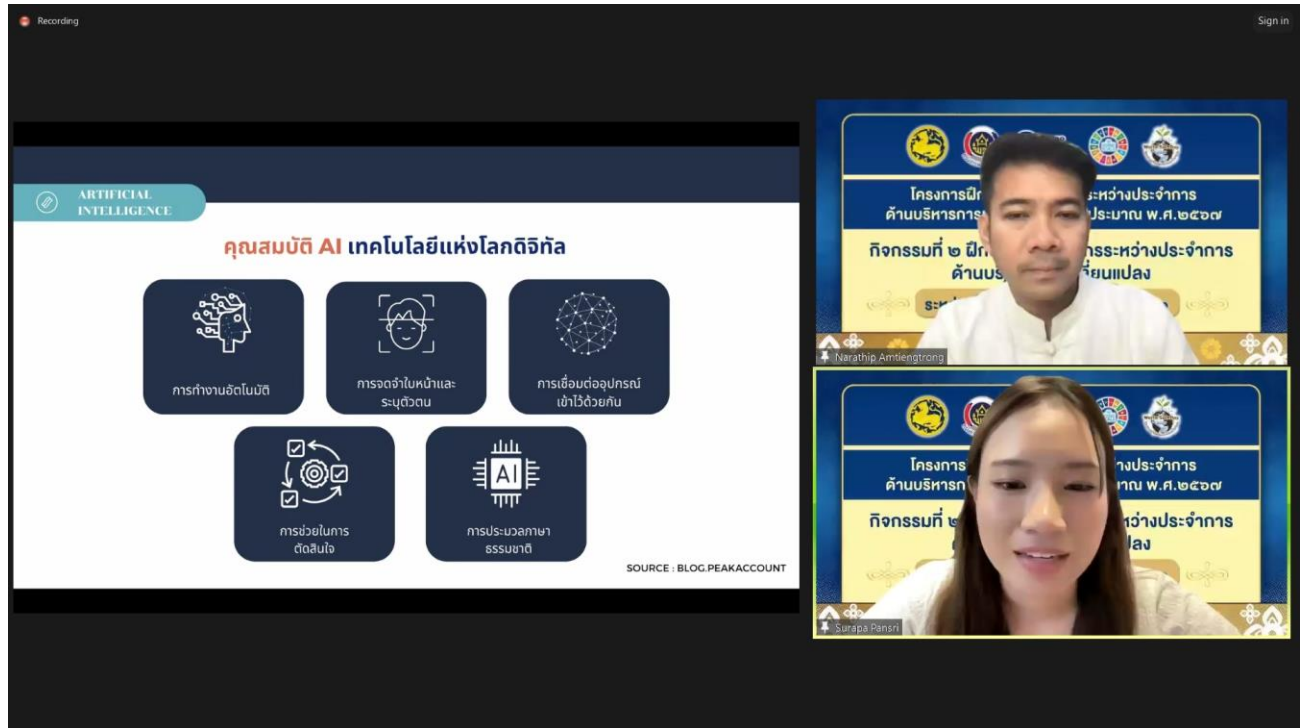
- CHATGPT ในการหาข้อมูล สร้างสรรค์งานเขียน ตอบคำถาม ความรู้รอบตัว การวิเคราะห์ข้อมูลช่วย
คิดไอเดียต่างๆ

- Cloud เป็นเครื่องมือการบริการเก็บข้อมูล ประมวลผล การใช้งานซอฟต์แวร์มีความปลอดภัย การ
สื่อสารข้อมูลแบบ real time

- CANVA เป็นเครื่องมือสำหรับการนำเสนอ การ์ด อินโฟกราฟฟิก โดยจะมีรูปแบบสำเร็จมาตรฐานให้
เลือก สามารถออกแบบสื่อเองได้ และมี AI ช่วยทำงานได้

- Grammarly เป็นเครื่องมือในการแก้ไข Grammar ที่ผิด สะกดผิด การใช้เครื่องหมายต่างๆการดูรูป
ประโยคที่ถูกต้อง





สรุปผลการเรียนรู้

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้สถานการณ์การเปลี่ยนแปลงกับแนวทางขับเคลื่อนภารกิจกรมการพัฒนาชุมชนที่เกื้อหนุนการใช้เครื่องมือ AI ในการช่วยทำงานให้ง่ายขึ้น รวมถึงได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกันภายในกลุ่มจังหวัด เพื่อการปรับตัวในการทำงานที่ดีขึ้น

แบบสรุปผลการประเมินรายวิชา

หัวข้อวิชา สถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงกับแนวทางการขับเคลื่อนภารกิจกรมการพัฒนาชุมชน

วันที่ฝึกอบรม ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

จำนวนผู้เข้าอบรม ๘๐ คน

จำนวนแบบประเมินที่ได้รับ ๗๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๘

หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น (จำนวนคน)									
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	รวม คน	รวม	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
๑. ความคิดเห็นเกี่ยวกับหัวข้อวิชา										
๑.๑ การบรรลุวัตถุประสงค์	๑๗	๓๕	๑๘	๐	๐	๗๐	๒๗๙	๗๙.๗๑๔๓	๓.๙๙	ดี
๑.๒ ความชัดเจนของเนื้อหาวิชา	๒๐	๓๗	๑๓	๐	๐	๗๐	๒๘๗	๘๒	๔.๑๐	ดี
๑.๓ ความรู้ ทักษะที่ได้รับเพิ่มเติมจากวิชานี้	๓๒	๓๖	๑๒	๐	๐	๘๐	๓๔๐	๙๗.๑๔๒๙	๔.๘๖	ดีมาก
๑.๔ ความสามารถนำไปประยุกต์ใช้	๒๔	๓๔	๑๒	๐	๐	๗๐	๒๙๒	๘๓.๔๒๘๖	๔.๑๗	ดี
คะแนนเฉลี่ยในหัวข้อด้านความพึงพอใจ	๘๕.๕๗								๔.๒๘	ดีมาก
๒. ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร										
๒.๑ ความสามารถในการถ่ายทอดและบรรยาย	๒๔	๓๔	๑๐	๑	๑	๗๐	๒๘๙	๘๒.๕๗๑๔	๔.๑๓	ดี
๒.๒ เทคนิคและวิธีการที่ใช้ในการถ่ายทอดความรู้	๒๔	๓๐	๑๓	๓	๐	๗๐	๒๘๕	๘๑.๔๒๘๖	๔.๐๗	ดี
๒.๓ การเปิดโอกาสให้ซักถาม	๓๐	๓๓	๖	๑	๐	๗๐	๓๐๒	๘๖.๒๘๕๗	๔.๓๑	ดีมาก
๒.๔ การสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้	๒๒	๓๒	๑๒	๓	๑	๗๐	๒๘๑	๘๐.๒๘๕๗	๔.๐๑	ดี
คะแนนเฉลี่ยในหัวข้อด้านความรู้ความสามารถของวิทยากร	๘๒.๖๔								๔.๑๓	ดี
สรุปผลการประเมินวิทยากร	๘.๒๑									ดี

สิ่งที่ประทับใจในวิทยากร

อาจารย์บรรยายข้อมูลเนื้อหาการเรียนได้ดีมาก

สิ่งที่วิทยากรควรปรับปรุง

ความน่าสนใจในกระบวนการนำเสนอ

ข้อเสนอแนะ

อยากให้บรรยายแบบเห็นตัวตนให้มาที่สถานที่

ภาพประกอบกิจกรรม



เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน
ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Change for Good
กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

๖. วิชา “เปิดประสบการณ์สร้างการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล”

วิทยากร ดร.นราธิป อ่ำเที่ยงตรง

วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจและสร้างการเรียนรู้ในยุคดิจิทัลได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

ระยะเวลา ๒ ชั่วโมง

ขอบเขตเนื้อหา

๑. วิทยากรผู้เชี่ยวชาญบรรยายให้ความรู้ แบ่งกลุ่ม มอบโจทย์ให้ระดมความคิดและทดลองฝึกปฏิบัติ
๒. บรรยาย หัวข้อ : เปิดประตู...สู่ประสบการณ์การพัฒนาตนเองผ่านดิจิทัล
 - Workshop : การใช้เครื่องมือดิจิทัลอย่างเข้าใจเป้าหมาย (Purposeful Digital User -> เป้าหมาย + แนวทาง / วิธีการ + เครื่องมือ)
๓. บรรยาย หัวข้อ : การขับเคลื่อนงานในพื้นที่อย่างมืออาชีพ
 - Workshop : Key Success ในการทำงานในพื้นที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมืออาชีพ (นำมาจากงานของพัฒนาการอำเภอแล้ววิเคราะห์ Key Success)
 - Workshop : The Power of Negative Thinking (จากกิจกรรมวันที่ ๑) -> ได้ Key ที่ไม่ Success

เทคนิค / วิธีการ / กระบวนการ

วิทยากรผู้เชี่ยวชาญนำเข้าสู่กิจกรรม Work Shop ๐๒ ในวิชา “เปิดประสบการณ์สร้างการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล” หัวข้อ “นักขับเคลื่อนยุคใหม่ต้องรู้ว่าอะไรคือ “ Key to Successและ Key to Failure” Key ที่ไม่ Success

Workshop 02 : Key Success and Key to Failure		
What (Task/Mission)	Key to Success	Key to Failure
งาน / การกิจของเราที่จะต้องทำ	สิ่งที่ทำให้สำเร็จ (ควรมีในแผน หรือ แนวทางการทำงาน)	สิ่งที่ทำให้ไม่สำเร็จ (ควรหลีกเลี่ยง)

สรุปผลการถอดบทเรียนจากการระดมสมอง Workshop ๐๒ : Key Success and Key to Failure

จังหวัด	What (Task /Mission) งาน/ภารกิจของเราที่ จะต้องทำ	Key to Success สิ่งที่ทำให้สำเร็จ	Key to Failure สิ่งที่ทำให้ไม่สำเร็จ
พระนครศรีอยุธยา ๑	โคก หนอง นา	<ul style="list-style-type: none"> - ใช้แผนการขับเคลื่อนตามสภาพปัญหาของพื้นที่ -สร้างเครือข่ายที่เข้มแข็งผ่านกิจกรรมเอามื้อสามัคคี - มีการติดตามการดำเนินงานโคก หนอง นา ทุกแปลง 	<ul style="list-style-type: none"> - เจ้าของแปลง (บางแปลง) ขาดการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง - กระจายงบประมาณให้ครอบคลุมทั้งโครงการ (ตลอด ๕ ปี)
	กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	<ul style="list-style-type: none"> ใช้หลัก ๕ ต - ตรวจสอบ - ติดตาม - ตักเตือน - ตรวจสอบเยี่ยม - ต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> - การมีระบบอุปถัมภ์
นครนายก	การลดหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบกลุ่มผู้กู้ก่อนพิจารณาโครงการฯ ให้ได้รับการกู้ยืม -ติดตาม /สนับสนุน อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> - คณะขับเคลื่อนไม่เห็นชอบผ่านโครงการด้วยความเกรงใจ/และความเข้าใจ -ไม่ควรปล่อยผู้กู้โดยไม่ติดตามอย่างใกล้ชิด ควรมีการติดตามอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง
	จปฐ.	-คัดเลือกอาสาสมัครผู้จัดเก็บที่มีความน่าเชื่อถือ และเข้าใจตัวชี้วัดอย่างชัดเจน	-เน้นการบันทึกข้อมูลเข้าระบบให้ทันเวลาเพียงอย่างเดียว
	ศจพ.	-บูรณาการหน่วยงานภาคีที่เกี่ยวข้องและมุ่งไปที่กลุ่มเป้าหมายที่มีความ	-ให้การช่วยเหลือในระบบ TPMAP Logbook ให้ครบทุกครัวเรือนโดยเร็วที่สุด

		เร่งด่วนจริง ๆ เพียงอำเภอละ ๑ ครั้วเรือนต่อเดือน	
ปทุมธานี	กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างความตระหนักให้กับคณะทำงาน ถึงความสำคัญของการดำเนินงานโครงการฯ - ตรวจสอบข้อมูลของผู้ยื่นกู้ อย่างละเอียด เช่น ข้อมูลที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เอกสารอาชีพ ฯลฯ ก่อนปล่อยกู้ - ชวนผู้นำท้องถิ่นลงไปติดตามหนี้สตรีด้วย เช่น กำนัน ผู้ใหญ่ และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่พยายามเข้าใจปัญหาของกลุ่ม - ใช้อำนาจ/วางมรดกกับผู้กู้ - ไม่ติดตามสนับสนุนกลุ่ม
	ความมั่นคงทางอาหาร	<ul style="list-style-type: none"> - ทำงานแบบบูรณาการขับเคลื่อนกับภาคีเครือข่าย เช่น บ้าน วัด โรงเรียน มัสยิด ที่มีอยู่ในพื้นที่ - ค้นหาวิธีการปลูกผักที่มีความเหมาะสมในพื้นที่ - สร้างความตระหนักถึงความสำคัญของโครงการต่อชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - เริ่มดำเนินการโครงการจากการบังคับให้ทำ - กำหนดเป้าหมายเกินความเป็นจริง - เลือตัวเดียวตัดทั้งประเทศไม่ได้
	กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต (๑ พัฒนาการ ๑กลุ่มออมทรัพย์)	<ul style="list-style-type: none"> - คัดเลือกกลุ่มเป้าหมายที่มีความพร้อม โดยผู้นำมีความพร้อม - กระตุ้นให้เห็นความสำคัญของการจัดตั้งกลุ่มออมทรัพย์ - ไปเยี่ยมกลุ่มฯ เพื่อดำเนินการติดตามงานอย่างสม่ำเสมอ 	<ul style="list-style-type: none"> - บังคับให้จัดตั้งกลุ่มตามเป้าหมายของกรมฯ - ไม่ลงพื้นที่ติดตามการดำเนินงาน - ปล่อยชาวบ้านให้ทำกันเอง
ปราจีนบุรี	การจัดเก็บบันทึก จปฐ.	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างเครือข่ายในการจัดเก็บ - สร้างความเข้าใจให้ชัดเจน - เลือกอาสาจัดเก็บที่มีความชำนาญ 	<ul style="list-style-type: none"> - ใช้คนไม่ตรงกับงาน คนที่ไม่ชำนาญด้านเทคโนโลยี - ขาดการสร้างการรับรู้ความสำคัญของการจัดเก็บให้ประชาชนในพื้นที่ทราบ

	<p>ปลูกผัก ๓๐ ชนิด</p> <p>เพิ่มช่องทางตลาด OTOP</p>	<p>-จัดกิจกรรมด้านการสร้างความมั่นคงทางอาหารร่วมกับภาคีเครือข่ายในพื้นที่</p> <p>-สร้างช่องทางทางประชาสัมพันธ์ เช่น Tiktok</p> <p>- ต้องปรับตัวให้เข้ากับพฤติกรรมของผู้บริโภค เช่น การจำหน่ายสินค้า ในช่องทางออนไลน์ /การมีคิวอาร์โค้ดเพื่อสแกนจ่ายเงินเมื่อซื้อสินค้า</p>	<p>-ใช้การสั่งงานให้บรรลุเป้าหมายตามโครงการฯ แต่ไม่มีการทำเป็นตัวอย่างให้เกิน</p> <p>-ผู้ประกอบการไม่ปรับปรุงผลิตภัณฑ์</p> <p>- ไม่ทำการตลาด ช่องทางออนไลน์</p>
นนทบุรี	จปฐ. ๒๕๖๗	<p>- ทบทวนคำสั่งคณะกรรมการและคำสั่งอาสาสมัครจัดเก็บข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>-จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ให้ได้ ๑๐๐ เปอเซ็นต์</p>	<p>- ชุมชนหมู่บ้านจัดสรรไม่ให้ความร่วมมือ</p> <p>- อาสาสมัครบางท่านไม่มีความถนัดด้านการใช้เทคโนโลยี</p> <p>-โปรแกรมการบันทึกข้อมูลไม่เสถียร</p>
พระนครศรีอยุธยา ๒	การบริหารจัดการหนี้เกินกำหนด /ชำระให้ลดลงตามเป้าหมายที่กำหนด	<p>ใช้เทคนิค ๕ ต.</p> <p>๑. ตรวจสอบ</p> <p>-การชำระหนี้ให้ตรงเวลา</p> <p>- การมีหนี้ค้างชำระ</p> <p>๒. ตักเตือน</p> <p>- โทรแจ้งยอดหนี้</p> <p>- ทำหนังสือตักเตือน</p> <p>-เจ้าหน้าที่เครือข่ายลงพื้นที่</p> <p>๓. ต่อเนื่อง (ตื้อ /ตาม/ติด)</p> <p>- ติดต่อทางโซเชียลอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>-อำนวยความสะดวกแจ้งชำระหนี้</p> <p>๔. ติดตาม</p> <p>- แจ้งยอดหนี้ปัจจุบันของลูกหนี้ให้พัฒนาการประจำตำบลทราบ</p>	<p>- หลีกเลี่ยงการผิดระเบียบข้อกฎหมาย (พรบ.การท่องเที่ยว พ.ศ.๒๕๕๘)</p> <p>- การปะทะอารมณ์กับลูกหนี้โดยตรง</p>

		<p>- พุดคุย หามาตรการช่วยเหลือลูกนี้</p> <p>๕. ตามเป้า</p> <p>- ตามให้มีการชำระหนี้ค้างให้ตามเป้าหมาย</p> <p>- ชำระหนี้ตามงวด ไม่มีค้างชำระ</p> <p>- จ่ายหนี้ตรงตามเวลาที่กำหนดเพื่อให้หมดหนี้ตามเวลาที่กำหนด</p>	
--	--	---	--

พหุประสงค์ธุรกิจ 1

What	Key to Success	Key to Failure
▷ ใต้ถุนของรถ	- มีแผนการขับเคลื่อนตามกราฟปัญหาของพื้นที่ - มีเครือข่ายที่เข้มแข็ง	- ทำข้อผิดพลาด (บางแปลง) - ไม่มีกรดำเนินการอย่างชัดเจนทุก - กระจายงบประมาณให้ครอบคลุมสตอรี่โครงการ (รับ) - ระบบอุปถัมภ์
▷ ภายนอกเพื่อแยกบทบาท	- 501 (ตรวจรอบ, ต้องถาม, สักต้อน, ตรวจเยี่ยม, ต่อเนื่อง)	

What (แรง%)

What (แรง%)	Key to Success ✓	Key to Failure X
• การลดหนี้โครงการ พัฒนาความกล้าหาญ	→ ตรวจสอบผู้ปล่อยกู้ก่อนให้สมัครโครงการ → สื่อสารความเสี่ยงกับผู้ปล่อยกู้ → ตรวจสอบสัญญาและรายละเอียด	→ ตรวจสอบผู้ปล่อยกู้ไม่ละเอียด → ไม่มีการป้องกันดอกเบี้ย → ไม่มีการปรึกษาผู้เชี่ยวชาญ → ไม่มีการปรึกษาผู้เชี่ยวชาญ
• จปฐ	→ เลือกเอาผู้จัดเก็บของที่มีประวัติดีหรือผู้ปล่อยกู้ที่เชื่อถือได้ → ตรวจสอบประวัติการปล่อยกู้	→ ไม่มีการปรึกษาผู้เชี่ยวชาญ → ไม่มีการปรึกษาผู้เชี่ยวชาญ
• ศักยภาพ	→ งบประมาณที่พอเพียง → ศึกษารายละเอียดโครงการ → ศึกษารายละเอียดโครงการ	→ ใช้งบประมาณไม่พอ → ศึกษารายละเอียดโครงการ → ศึกษารายละเอียดโครงการ

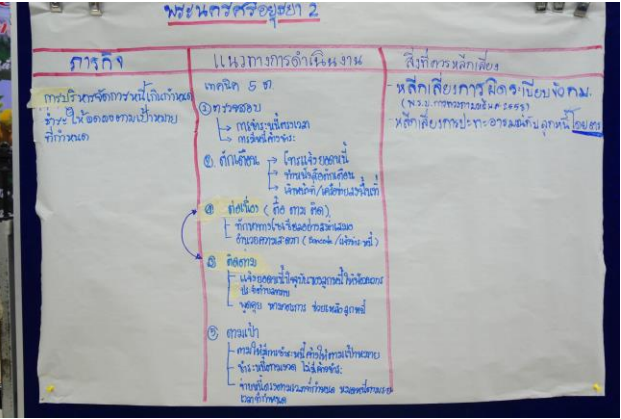
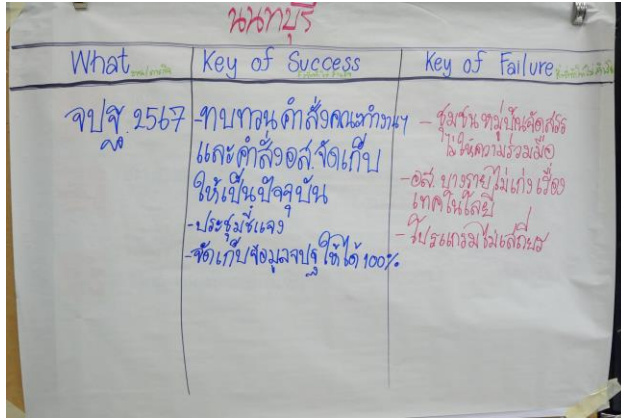
เพราะคุณเห็นใจครอบครัว ปทุมธานี WE ARE FAMILY

What ?	Key to Success ✓	Key to Failure X
▷ ผลิต	- สร้างความตระหนักให้กับคนในครอบครัว - ศึกษารายละเอียดโครงการ - ศึกษารายละเอียดโครงการ	- ไม่ทำตามหน้าที่ - ใช้เงินไม่ถูกต้อง - ไม่ทำตามหน้าที่
▷ ศึกษารายละเอียดโครงการ	- ศึกษารายละเอียดโครงการ - ศึกษารายละเอียดโครงการ	- ไม่ทำตามหน้าที่ - ใช้เงินไม่ถูกต้อง - ไม่ทำตามหน้าที่
▷ ศึกษารายละเอียดโครงการ	- ศึกษารายละเอียดโครงการ - ศึกษารายละเอียดโครงการ	- ไม่ทำตามหน้าที่ - ใช้เงินไม่ถูกต้อง - ไม่ทำตามหน้าที่

What (Cost/Person) ปทุมธานี

What (Cost/Person)	Key to Success	Key to Failure
1 จัดเก็บ/จำหน่าย	- ศึกษารายละเอียดโครงการ - ศึกษารายละเอียดโครงการ	- ศึกษารายละเอียดโครงการ - ศึกษารายละเอียดโครงการ
2 ปลูกข้าว	- ศึกษารายละเอียดโครงการ - ศึกษารายละเอียดโครงการ	- ศึกษารายละเอียดโครงการ - ศึกษารายละเอียดโครงการ
3 ศึกษารายละเอียดโครงการ	- ศึกษารายละเอียดโครงการ - ศึกษารายละเอียดโครงการ	- ศึกษารายละเอียดโครงการ - ศึกษารายละเอียดโครงการ





สรุปผลการเรียนรู้

ผู้เข้าอบรม ได้ร่วมกันทำกิจกรรม Workshop ร่วมกันในทีมรายจังหวัด ทำให้พัฒนากรยุคใหม่ที่เป็นผู้ขับเคลื่อนงานพัฒนาชุมชนในพื้นที่รู้ว่าอะไรที่เป็นปัจจัยให้งานที่ทำประสบความสำเร็จและอะไรเป็นปัจจัยที่ส่งผลให้งานไม่ประสบความสำเร็จ เพื่อหาแนวทางการปรับปรุงการทำงานให้ดีขึ้นต่อไป

แบบสรุปผลการประเมินรายวิชา

หัวข้อวิชา เปิดประสบการณ์สร้างการเรียนรู้ในยุคดิจิทัล

วันที่ฝึกอบรม ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

จำนวนผู้เข้าอบรม ๘๐ คน

จำนวนแบบประเมินที่ได้รับ ๖๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๓

หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น (จำนวนคน)									
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	รวม คน	รวม	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
๑. ความคิดเห็นเกี่ยวกับหัวข้อวิชา										
๑.๑ การบรรลุวัตถุประสงค์	๒๐	๓๙	๗	๐	๐	๖๖	๒๗๗	๘๓.๙๓๙๔	๔.๒๐	ดี
๑.๒ ความชัดเจนของเนื้อหาวิชา	๒๕	๓๖	๕	๐	๐	๖๖	๒๘๔	๘๖.๐๖๐๖	๔.๓๐	ดีมาก
๑.๓ ความรู้ ทักษะที่ได้รับเพิ่มเติมจาก วิชานี้	๒๒	๓๙	๕	๐	๐	๖๖	๒๘๑	๘๕.๑๕๑๕	๔.๒๖	ดีมาก
๑.๔ ความสามารถนำไปประยุกต์ใช้	๒๔	๓๕	๖	๑	๐	๖๖	๒๘๐	๘๔.๘๔๘๕	๔.๒๔	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ยในหัวข้อด้านความพึงพอใจ	๘๕.๐๐								๔.๒๕	ดีมาก
๒. ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร										
๒.๑ ความสามารถในการถ่ายทอดและ บรรยาย	๒๕	๓๒	๙	๐	๐	๖๖	๒๘๐	๘๔.๘๔๘๕	๔.๒๔	ดีมาก
๒.๒ เทคนิคและวิธีการที่ใช้ในการ ถ่ายทอดความรู้	๒๖	๓๒	๘	๐	๐	๖๖	๒๘๒	๘๕.๔๕๔๕	๔.๒๗	ดีมาก
๒.๓ การเปิดโอกาสให้ซักถาม	๒๗	๓๐	๙	๐	๐	๖๖	๒๘๒	๘๕.๔๕๔๕	๔.๒๗	ดีมาก
๒.๔ การสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้	๒๕	๓๔	๗	๐	๐	๖๖	๒๘๒	๘๕.๔๕๔๕	๔.๒๗	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ยในหัวข้อด้านความรู้ ความสามารถของวิทยากร	๘๕.๓๐								๔.๒๗	ดีมาก
สรุปผลการประเมินวิทยากร	๘.๒๖									ดีมาก

สิ่งที่ประทับใจในวิทยากร

๑. บรรยายได้ละเอียดชัดเจน
๒. มีความรู้ประสบการณ์

สิ่งที่วิทยากรควรปรับปรุง

ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

๗. วิชา เครื่องมือการออกแบบกระบวนการขับเคลื่อนงานพัฒนาชุมชนภายใต้สถานการณ์ความเปลี่ยนแปลง

วิทยากร ดร.นราธิป อ่ำเที่ยงตรง

วัตถุประสงค์ :

๑. เพื่อเรียนรู้เครื่องมือการพัฒนาที่มีประสิทธิภาพและตอบโจทย์การเปลี่ยนแปลง
๒. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถออกแบบกระบวนการขับเคลื่อนงานในระดับพื้นที่ได้

ระยะเวลา : ๓ ชั่วโมง

ขอบเขตเนื้อหา

วิทยากรให้ผู้เข้าอบรมแบ่งกลุ่ม ระดมความคิดและถอดบทเรียนจากการเรียนรู้ในวันที่ผ่านมา ได้อะไรจากการเรียนรู้หัวข้อวิชา

ประเด็น/เนื้อหา : Effective Project Implementation Tools (ก้าวต่อไป...ด้วยเครื่องมือการขับเคลื่อนงานที่มีประสิทธิภาพและตอบโจทย์การเปลี่ยนแปลง)

๑) บรรยาย หัวข้อ : เรื่องการสร้างคุณค่างาน (Value Proposition Design) และการนำ Key ที่ไม่ Success มาใช้ในการออกแบบ Value Proposition

- Workshop : การวิเคราะห์ Job / Pain / Gain ของกลุ่มเป้าหมาย
- การคิดเชิงกลยุทธ์ VS การปฏิบัติ
- การขับเคลื่อนงานในพื้นที่อย่างมืออาชีพ และการทำงานร่วมกับภาคีเครือข่าย

๒) บรรยาย หัวข้อ : แนะนำเครื่องมือ Project Implementation Canvas สำหรับพัฒนาการคิดเชิงกลยุทธ์ VS การปฏิบัติ

- การขับเคลื่อนงานในพื้นที่อย่างมืออาชีพ และการทำงานร่วมกับภาคีเครือข่าย

๓) บรรยาย หัวข้อ : แนะนำเครื่องมือ Project Implementation Canvas สำหรับพัฒนาการ

เทคนิค / วิธีการ / กระบวนการ

๑. วิทยากรผู้เชี่ยวชาญนำเข้าสู่การบรรยายในหัวข้อประเด็นแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน และให้ผู้เข้าอบรมทำการวิเคราะห์เพื่อให้เข้าถึงประเด็นเป้าหมายในการวางแผนการดำเนินการใน กระบวนการ Workshop อันประกอบด้วย

๑. Job to be done “เป้าหมายที่กลุ่มเป้าหมายต้องทำให้สำเร็จ”
๒. Pain Point “จุดเจ็บปวด ปัญหาที่ยังไม่ได้รับการตอบสนอง”
๓. Gain “สิ่งที่กลุ่มเป้าหมายต้องการ / ต้องการได้รับการตอบสนอง

๒. วิทยากร กล่าวถึง การทำงานในระดับพื้นที่ หรือการทำงานร่วมกับชุมชน จะต้องหาผู้ที่มีค่านิยม (Shared Value) โดยพิจารณาในสิ่งที่เป็นค่านิยมของเราและของผู้ที่เราทำงานด้วย เช่น ความเชื่อ ทศนะคติ วิสัยทัศน์ ความต้องการที่จะเห็นชุมชนท้องถิ่นเกิดการพัฒนาไปในทางที่ดีขึ้น

๓. วิทยากรให้วิเคราะห์ปัญหาและกลุ่มเป้าหมายร่วมกัน โดยการใช้เครื่องมือ Project Implementation Canvas ในการออกแบบแนวทางการพัฒนางานพัฒนาชุมชนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและสามารถ

สร้างรายได้ โดยการน้อมนำแนวทางพระราชดำริฯ มาปรับประยุกต์ใช้ในการทำงาน โดยระดมความคิดเป็นจังหวัด ดังนี้

๑. วิเคราะห์งานที่ได้รับมอบหมายจากพัฒนาการอำเภอ โดยให้นำข้อมูลจากใบงานของพัฒนาการอำเภอ มาประกอบข้อมูลจากกระบวนการในกิจกรรม และ Workshop รายจังหวัด มาวิเคราะห์โครงการเพื่อให้ได้ข้อมูลที่ เหมาะสมกับการทำงานในระดับพื้นที่

๒. คุณค่าของโครงการที่จะส่งมอบ (Project Value) โดยคุณค่าที่ได้รับมาจากโครงการ ทั้งคุณค่าเชิง เหตุผล/เชิงอารมณ์ เช่น ความน่าเชื่อถือ ความปลอดภัย ความมั่นใจ

๓. กลุ่มเป้าหมาย (Job pain Gain) และค่านิยมร่วมของกลุ่มเป้าหมายกับงานเรา ซึ่งเป็นการวิเคราะห์ กลุ่มเป้าหมายว่า “ใครเป็นกลุ่มเป้าหมายหลัก/หรือกลุ่มเป้าหมายรอง” โดยระบุให้ลึกและชัดเจน กรณีศึกษา เช่น กิจกรรมท่องเที่ยวและShopping ผ่านระบบ Zoom เพื่อช่วยเหลือเกษตรกร ผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน ผู้ค้า ใน ตลาดหัวปลี จ.สระบุรี และประชาสัมพันธ์ตลาด ผ่านการท่องเที่ยวอิเล็กทรอนิกส์

๔. การค้นหาค่านิยม หรือคุณค่าร่วมในกลุ่มเป้าหมายกับงานเรา เช่น การให้คุณค่าด้านความสัมพันธ์ ของชุมชน การมีส่วนร่วม การศึกษา และการพัฒนาพื้นที่

ส่วนของการสร้างเครื่องมือการขับเคลื่อนงาน ได้แก่

- องค์กรประกอบที่จะทำให้โครงการสำเร็จ และไม่สำเร็จ โดยปัจจัยที่ส่งเสริมการทำงานให้ประสบความสำเร็จ และปัจจัยที่ทำให้งานล้มเหลวและควรหลีกเลี่ยง ด้วยการคิดกลยุทธ์และแผนการขับเคลื่อนให้ สอดคล้องกับปัจจัยที่เกี่ยวข้อง

- การน้อมนำแนวทางพระราชดำริมาประยุกต์ใช้ โดยการน้อมนำแนวพระราชดำริมาประยุกต์ใช้ในการ ทำงานให้สอดคล้องและขับเคลื่อนกลยุทธ์การทำงานอย่างมีคุณภาพ มีหลักการ และประสิทธิภาพได้

- แผนการปฏิบัติ ขับเคลื่อนด้วยกระบวนการมาแตกย่อยออกเป็น แผนปฏิบัติเพื่อการขับเคลื่อนให้มี ประสิทธิภาพ ผ่านการผสานแนวพระราชดำริ Key Success -> หลีกเลี่ยง Key to Failure -> แนวโน้มที่เหมาะสม ในพื้นที่ / ภูมิสังคม -> ความคิดสร้างสรรค์ ที่แก้ปัญหาได้ ซึ่งต้องลงรายละเอียดเพิ่มว่าแผนปฏิบัติในแต่ละกลยุทธ์ นั้น โดยมีการทำงาน ตั้งแต่(ต้นน้ำ -> กลางน้ำ -> ปลายน้ำ) ผลที่คาดว่าจะได้รับและตัวชี้วัดเป็นอย่างไรที่จะทำให้ แผนสมบูรณ์

๔. ในช่วงสุดท้าย วิทยากรผู้เชี่ยวชาญได้ให้ผู้เข้าอบรมแบ่งกลุ่ม Workshop เป็นรายจังหวัด ๕ จังหวัด และประเด็นมอบหมายงาน : การออกแบบกระบวนการขับเคลื่อนงานพัฒนาชุมชนภายใต้สถานการณ์การ เปลี่ยนแปลง ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (Project Ideation Canvas)

สรุปผลการเรียนรู้

ผู้เข้าอบรมได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันวิเคราะห์ปัญหา และผู้เข้าอบรมร่วมกันวิเคราะห์โดย ใช้เครื่องมือ Project Implementation Canvas ในการออกแบบแนวทางการพัฒนางานพัฒนาชุมชนให้มี คุณภาพชีวิตที่ดีและสามารถสร้างรายได้ โดยการน้อมนำแนวทางพระราชดำริฯ มาปรับประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติ การทำงาน

ภาพกิจกรรม

วันที่ 17 ธันวาคม 2566 ; เวลา 09.00 - 16.00 น.
ก้าวต่อไป...ด้วยเครื่องมือการขับเคลื่อนงานที่มีประสิทธิภาพและคอบใจต่อการเปลี่ยนแปลง

บรรยาย หัวข้อ : เรื่องการสร้างคุณค่างาน (Value Proposition Design) และการนำ Key ที่ไม่ Success มาใช้ในการออกแบบ Value Proposition การวิเคราะห์ Job / Pain / Gain ของกลุ่มเป้าหมาย การคิดเชิงกลยุทธ์ VS การปฏิบัติ
บรรยาย หัวข้อ : แนะนำเครื่องมือ Project Implementation Canvas สำหรับพัฒนากร ด้านบริหารการเปลี่ยนแปลง

<p>Project Ideation Canvas</p> <p>ประเด็น / ปัญหา (Issues)</p> <p>สาเหตุของประเด็น / ปัญหา (Root Cause)</p> <p>เครื่องมือที่จะนำมาใช้กับประเด็น / ปัญหา (Project)</p> <p>คุณค่าของโครงการที่เสนอ (Project Value)</p> <p>องค์ประกอบที่สำเร็จได้โครงการ (Project Key Success Factors) และไม่ได้ (ไม่เกิน 2 ข้อ)</p> <p>การดำเนินงานของโครงการที่เสนอ (How to do)</p>	<p>เครื่องมือการออกแบบคุณค่างานกลุ่มเป้าหมาย และสร้างโมเดลการดำเนินงานขององค์กรที่ประสบความสำเร็จ (สำหรับโครงการใหม่)</p> <p>Designed by Dr.Narathip Amtlerong</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย + Job / Pain / Gain</p> <p>เครื่องมือที่จะนำมาใช้กับประเด็น / ปัญหา (Project)</p> <p>คุณค่าของโครงการที่เสนอ (Project Value)</p> <p>องค์ประกอบที่สำเร็จได้โครงการ (Project Key Success Factors) และไม่ได้ (ไม่เกิน 2 ข้อ)</p> <p>การดำเนินงานของโครงการที่เสนอ (How to do)</p>	<p>Project Implementation Canvas</p> <p>เครื่องมือการออกแบบคุณค่างานกลุ่มเป้าหมาย และสร้างโมเดลการดำเนินงานขององค์กรที่ประสบความสำเร็จ (สำหรับโครงการใหม่)</p> <p>Designed by Dr.Narathip Amtlerong</p> <p>คุณค่าของโครงการที่เสนอ (Project Value)</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย + Job / Pain / Gain</p> <p>องค์ประกอบที่สำเร็จได้โครงการ (Project Key Success Factors) และไม่ได้ (ไม่เกิน 2 ข้อ)</p> <p>การดำเนินงานของโครงการที่เสนอ (How to do)</p>
---	--	--

หมายเหตุ : ใบงานสุดท้าย ของ ผอ. (รายกลุ่มจังหวัด)



๘. วิชา นำเสนอการออกแบบกระบวนการขับเคลื่อนงานพัฒนาชุมชนภายใต้สถานการณ์ความเปลี่ยนแปลง

วิทยากร ดร.นราธิป อ่ำเที่ยงตรง

วัตถุประสงค์ :

๑. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเกิดการแลกเปลี่ยนผลการออกแบบกระบวนการขับเคลื่อนงานพัฒนาชุมชนภายใต้สถานการณ์ความเปลี่ยนแปลง

ระยะเวลา : ๓ ชั่วโมง

ขอบเขตเนื้อหา

วิทยากรให้ผู้แทนกลุ่มนำเสนอผลการออกแบบกระบวนการขับเคลื่อนงานพัฒนาชุมชนภายใต้สถานการณ์ความเปลี่ยนแปลง

เทคนิค / วิธีการ / กระบวนการ

๑. ผู้เข้าอบรม แบ่งกลุ่ม Workshop เป็นกลุ่ม ๕ จังหวัด ได้ลงมือปฏิบัติออกแบบกระบวนการขับเคลื่อนงานพัฒนาชุมชนภายใต้สถานการณ์ความเปลี่ยนแปลง ตามประเด็นที่วิทยากรมอบหมายงาน : การออกแบบกระบวนการขับเคลื่อนงานพัฒนาชุมชนภายใต้สถานการณ์การเปลี่ยนแปลง ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (Project Ideation Canvas) และเครื่องมือการออกแบบแนวทางพัฒนาคุณภาพชีวิต และสร้างรายได้ โดยการน้อมนำแนวพระราชดำริมาประยุกต์ใช้ (Project Implementation Canvas)

๒. วิทยากรคัดเลือกจังหวัด ศพช.จะ ๑ จังหวัด นำเสนอผลการออกแบบกระบวนการงานตามบริบทพื้นที่ของตนเองซึ่งโครงการที่ออกแบบจะต้องสอดคล้องกับโครงการของพัฒนาการอำเภอ



จังหวัดพระนครศรีอยุธยาเป็นผู้แทนของ ศพช.นครนายก ในการนำเสนอผลการออกแบบกระบวนการงาน

สรุปผลการถอดบทเรียนจากการระดมสมอง ประเด็นมอบหมายงาน : การออกแบบแนวทางพัฒนาคุณภาพชีวิต
และสร้างรายได้ โดยการน้อมนำแนวพระราชดำริมาประยุกต์ใช้ (Project Implementation Cavas)

จังหวัดนนทบุรี

๑. งานที่ได้รับมอบหมายจากพัฒนาการอำเภอ

สร้างคุณค่าข้อมูลเพื่อการพัฒนา เสริมสร้างสมรรถนะยกระดับในการพัฒนาพื้นที่

๒. คุณค่าคุณค่าของโครงการที่ส่งมอบ (Project Value) ประกอบด้วย

๑. ข้อมูลที่ถูกต้องมีคุณภาพใช้ประโยชน์ได้จริง เกิดการบูรณาการแก้ไขปัญหาได้ตรงจุด

๓. กลุ่มเป้าหมาย Job /Pain/Gain

๑. ประชาชนในพื้นที่
๒. ผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน (อช.)
๓. เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน
๔. เจ้าหน้าที่อาสาสมัครจัดเก็บข้อมูล
๕. ชุมชน

๔. ค่านิยมร่วมของกลุ่มเป้าหมาย (Share Value) ประกอบด้วย

๑. ให้ความสำคัญในการจัดเก็บข้อมูลและนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์
๒. ข้อมูลดี แพลนดียกระดับพื้นที่การพัฒนา
๓. การมีส่วนร่วมในข้อมูล

๕. องค์ประกอบที่ทำให้โครงการสำเร็จ (Project Key Success Factors).

๑. ผู้นำท้องถิ่นให้ความสำคัญในการจัดเก็บข้อมูล
๒. โปรแกรมต้องง่ายต่อการใช้งาน
๓. ระบบโปรแกรมต้องมีความเสถียร
๔. ความรู้ความเข้าใจในประเด็นคำถามในการจัดเก็บข้อมูล ของอาสาสมัครจัดเก็บข้อมูล

๖. การน้อมนำแนวพระราชดำริมาประยุกต์ใช้

๑. จะทำอะไรต้องศึกษาข้อมูลให้เป็นระบบ เพราะฉะนั้นต้องเก็บข้อมูลให้ถูกต้อง
๒. การทำงานแบบระเบิดจากข้างใน

๗. นำองค์ประกอบ (ข้อ ๔) และการน้อมนำแนวพระราชดำริมาประยุกต์ใช้ (ข้อ ๕) มาประยุกต์ใช้ ดังนี้

๑. หลักการทรงงานข้อที่ ๒๓ หลักการมีส่วนร่วม โดยยึดชาวบ้านเป็นครู
๒. หลักการทรงงานข้อที่ ๗ หลักการทำงานให้เป็นระบบ

๘. แผนการปฏิบัติ/การขับเคลื่อน

ระดับต้นน้ำ

- ทบทวนคำสั่ง และประชุมชี้แจง

ระดับกลางน้ำ

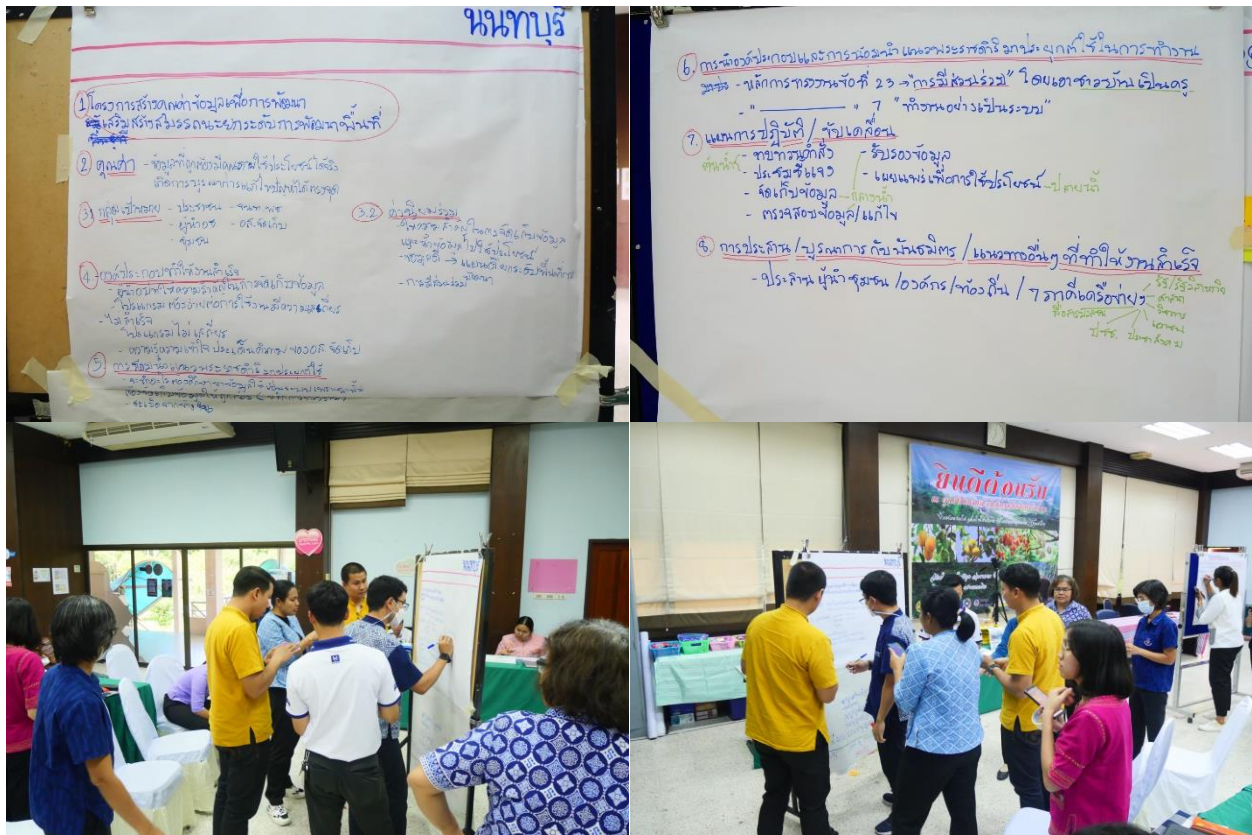
- จัดเก็บข้อมูล
- ตรวจสอบข้อมูล แก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง
- รับรองข้อมูล

ระดับปลายน้ำ

- เผยแพร่ข้อมูลเพื่อการใช้ประโยชน์

๙. การประสานงานกับพันธมิตร หรือแนวทางอื่นๆที่ทำงานประสบความสำเร็จ ประกอบด้วย

- ประสานการทำงานกับ ๗ ภาคีเครือข่ายในพื้นที่ ได้แก่ ทั้งภาครัฐ ภาควิชาการ ภาคศาสนา ภาคประชาชน ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และ ภาคสื่อสารมวลชน
- ประสานงานกับผู้นำชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



๒. จังหวัดปราจีนบุรี

๑. งานที่ได้รับมอบหมายจากพัฒนาการอำเภอ : หนี้สินภาคประชาชน

๒. คุณค่าของโครงการที่ส่งมอบ (Project Value)

- ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีมีปัญหาการชำระหนี้
- ค่านิยมร่วม : ต้องการหมดหนี้

๔. องค์ประกอบที่ทำให้โครงการสำเร็จ (Project Key Success Factors)

๑. คณะทำงานขับเคลื่อนร่วมกันติดตามลูกหนี้
๒. การลงพื้นที่ติดตามอย่างต่อเนื่อง ให้คำปรึกษา
๓. การส่งเสริมให้ลูกหนี้เข้ามาตรการช่วยเหลือ

๕. การน้อมนำแนวพระราชดำริมาประยุกต์ใช้

- หลักการทรงงานข้อที่ ๘ ระเบิดจากข้างใน

๖. นำองค์ประกอบ (ข้อ ๔) และการน้อมนำแนวพระราชดำริมาประยุกต์ใช้ (ข้อ ๕) มาประยุกต์ใช้ ดังนี้

- การปลูกจิตสำนึก
- การสร้างวินัยทางการเงิน

๗. แผนการปฏิบัติ/การขับเคลื่อน

- วิเคราะห์และจัดตั้งฐานข้อมูลลูกหนี้
- ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนฯ และทำแผนติดตาม
- ปรับทัศนคติลูกหนี้ ส่งเสริมการทำบัญชีครัวเรือน และการออม
- มอบหมายงานให้คณะทำงานติดตาม

๘. การประสานงานกับพันธมิตร หรือแนวทางอื่นๆที่ทำงานประสบความสำเร็จ ประกอบด้วย

- ข้อความอนุเคราะห์ด้านองค์ความรู้ จากสำนักงานเกษตรฯ / กศน./รทส.



๓. จังหวัดปทุมธานี

๑. งานที่ได้รับมอบหมายจากพัฒนาการอำเภอ : โครงการเพิ่มทักษะการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. คุณค่าของโครงการที่ส่งมอบ (Project Value)

- สมาชิกกองทุนน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ผู้การปฏิบัติจนเป็นวิถีชีวิต

๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรีที่ไม่ชำระหนี้
- Job : ต้องการมีเงินเพื่อนำมาชำระหนี้
- Pain : ขาดทักษะในการบริหารจัดการเงิน
- Gain : มีการบริหารจัดการเงินได้ (ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้)
- ค่านิยมร่วม : เห็นความสำคัญของการชำระหนี้

๔. องค์ประกอบที่ทำให้โครงการสำเร็จ (Project Key Success Factors)

ประสบความสำเร็จ

- สร้างความตระหนักเรื่องเศรษฐกิจพอเพียง
- กระตุ้นให้ลูกหนี้เห็นความสำคัญเรื่องการออมเงิน

ไม่ประสบความสำเร็จ

- กลุ่มลูกหนี้ไม่เห็นความสำคัญกับหนี้ที่กู้ยืม
- ลูกหนี้ขาดวินัยทางการเงิน

๕. การน้อมนำแนวพระราชดำริมาประยุกต์ใช้

- หลักการทรงงานข้อที่ ๘ ระเบิดจากข้างใน
- หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. นำองค์ประกอบ (ข้อ ๔) และการน้อมนำแนวพระราชดำริมาประยุกต์ใช้ (ข้อ ๕) มาประยุกต์ใช้ ดังนี้

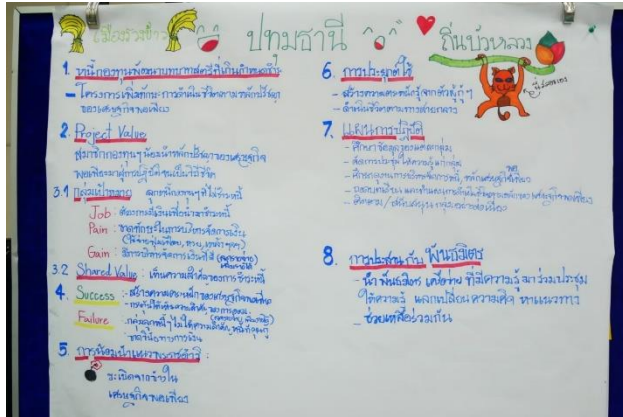
- สร้างความตระหนักจากตัวผู้กู้
- ดำเนินชีวิตตามทางสายกลาง

๗. แผนการปฏิบัติ/การขับเคลื่อน

- ศึกษาข้อมูลของแต่ละกลุ่มฯ
- จัดการประชุมให้ความรู้
- จัดการศึกษาดูงานเรื่องการบริหารจัดการหนี้ และ เศรษฐกิจพอเพียง
- ถอดบทเรียนและจัดทำแผนการดำเนินงานโครงการฯ
- ติดตามและสนับสนุนกลุ่มอย่างต่อเนื่อง

๘. การประสานงานกับพันธมิตร หรือแนวทางอื่นๆที่ทำให้งานประสบความสำเร็จ ประกอบด้วย

- นำเครือข่ายที่มีความรู้มาร่วมประชุมให้ความรู้ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น หาแนวทางช่วยเหลือร่วมกัน



๔. จังหวัดนครนายก

๑. งานที่ได้รับมอบหมายจากพัฒนาการอำเภอ : แก้ไขปัญหาหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

๒. คุณค่าของโครงการที่ส่งมอบ (Project Value)

- ลูกหนี้ชำระหนี้ตามกำหนด/ตรงเวลา
- ยอดหนี้ค้างชำระลดลงไม่เกินร้อยละ ๑๐
- ลูกหนี้สามารถปลดหนี้ได้ ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ ในระยะยาวไม่กลับมากู้ซ้ำ (พึ่งตนเองได้)

๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ลูกหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

Job : การปล่อยกู้ให้กลุ่มสตรี

Pain : กลุ่มลูกหนี้ไม่สามารถใช้คืนเงินกู้ได้

Gain : ติดตามอย่างใกล้ชิด และเสนอทางออกตามสถานการณ์ของกลุ่ม

ค่านิยมร่วม : การชำระหนี้ตามกำหนด และหนี้ลดลง

๔. องค์ประกอบที่ทำให้โครงการสำเร็จ (Project Key Success Factors)

ประสบความสำเร็จ

- สร้างทีมติดตามและให้คำแนะนำ
- กำหนดแนวทางการจัดการหนี้

ไม่ประสบความสำเร็จ

- ลูกหนี้มีหนี้หลายทาง
- ขาดการติดตามอย่างต่อเนื่อง

๕. การน้อมนำแนวพระราชดำริมาประยุกต์ใช้

- หลักการทรงงานข้อที่ ๘ ระเบิดจากข้างใน
- หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. นำองค์ประกอบ (ข้อ ๔) และการน้อมนำแนวพระราชดำริมาประยุกต์ใช้ (ข้อ ๕) มาประยุกต์ใช้ ดังนี้

- สร้างทัศนคติปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการดำเนินชีวิต

- ส่งเสริมให้มีการนำเงินกู้ไปใช้ตามวัตถุประสงค์
กลยุทธ์

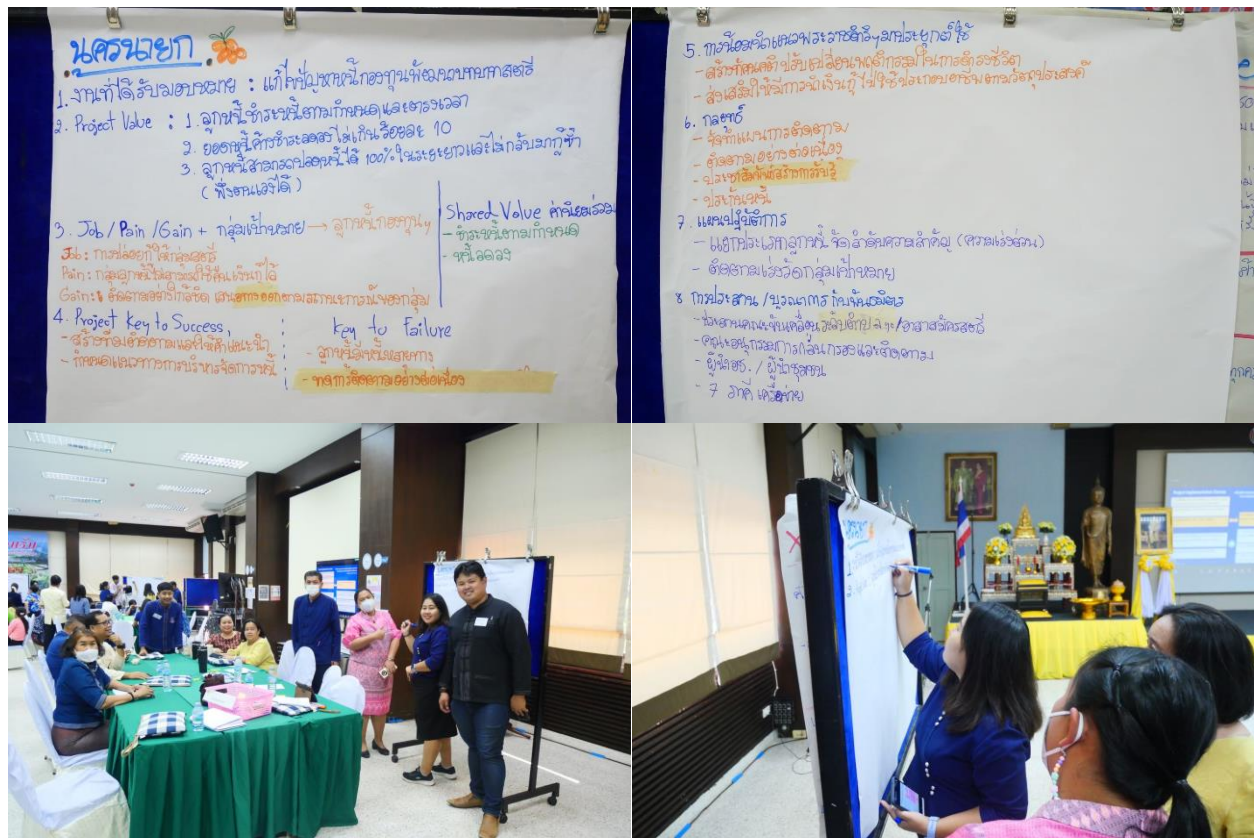
- จัดทำแผนการติดตาม
- ติดตามอย่างต่อเนื่อง
- ประชาสัมพันธ์/สร้างการรับรู้

๗. แผนการปฏิบัติ/การขับเคลื่อน

- แยกประเภทลูกหนี้จัดลำดับความสำคัญ (ความเร่งด่วน)
- เจ้าหน้าที่มีการติดตามเร่งรัดกลุ่มเป้าหมาย ให้มีการชำระหนี้ตามเวลาที่กำหนด

๘. การประสานงานกับพันธมิตร หรือแนวทางอื่นๆที่ทำงานประสบความสำเร็จ ประกอบด้วย

- ประสานคณะขับเคลื่อนระดับตำบล/อาสาสมัครสตรี
- คณะอนุกรรมการกลั่นกรองติดตาม
- ผู้นำ อช.
- ผู้นำชุมชน
- ๗ ภาคีเครือข่าย



๕. จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑

๑. งานที่ได้รับมอบหมายจากพัฒนาการอำเภอ : คริวเรือนโคก หนอง นา ทำไม้ต่อเนื่อง

๒. คุณค่าของโครงการที่ส่งมอบ (Project Value)

- การเป็นศูนย์เรียนรู้ชุมชนแบบสมบูรณ์
- เป็นพื้นที่ที่สามารถพึ่งตนเองได้ในระดับครัวเรือน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

- แกนนำโคก หนอง นา

Job : ทำให้แปลงสมบูรณ์ ทำต่อเนื่อง

Pain : ความรู้ไม่เพียงพอ ไม่ให้ความสำคัญ

Gain : การเพิ่มความรู้อะไรก็เลยชวนทำ

๔. องค์ประกอบที่ทำให้โครงการสำเร็จ (Project Key Success Factors)

ประสบความสำเร็จ

- ความร่วมมือและความตั้งใจของเจ้าของแปลง
- การสนับสนุนช่องทางองค์ความรู้ เข้าถึงได้ง่ายและสะดวก
- การจัดทำคู่มือการเรียนรู้ที่เข้าใจง่าย

๕. การน้อมนำแนวพระราชดำริมาประยุกต์ใช้

- หลักการทรงงานข้อที่ ๘ ระเบิดจากข้างใน
- หลักการทรงงาน เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา
- หลักการทรงงาน ขาดทุนคือกำไร

๖. นำองค์ประกอบ (ข้อ ๔) และการน้อมนำแนวพระราชดำริมาประยุกต์ใช้ (ข้อ ๕) มาประยุกต์ใช้ ดังนี้

- สร้างคน สร้างทีม ในการพัฒนางาน
- การเติมเต็มความรู้ผ่านการเรียนรู้แบบผสมผสาน
- ปลุกความเป็นผู้นำ

๗. แผนการปฏิบัติ/การขับเคลื่อน

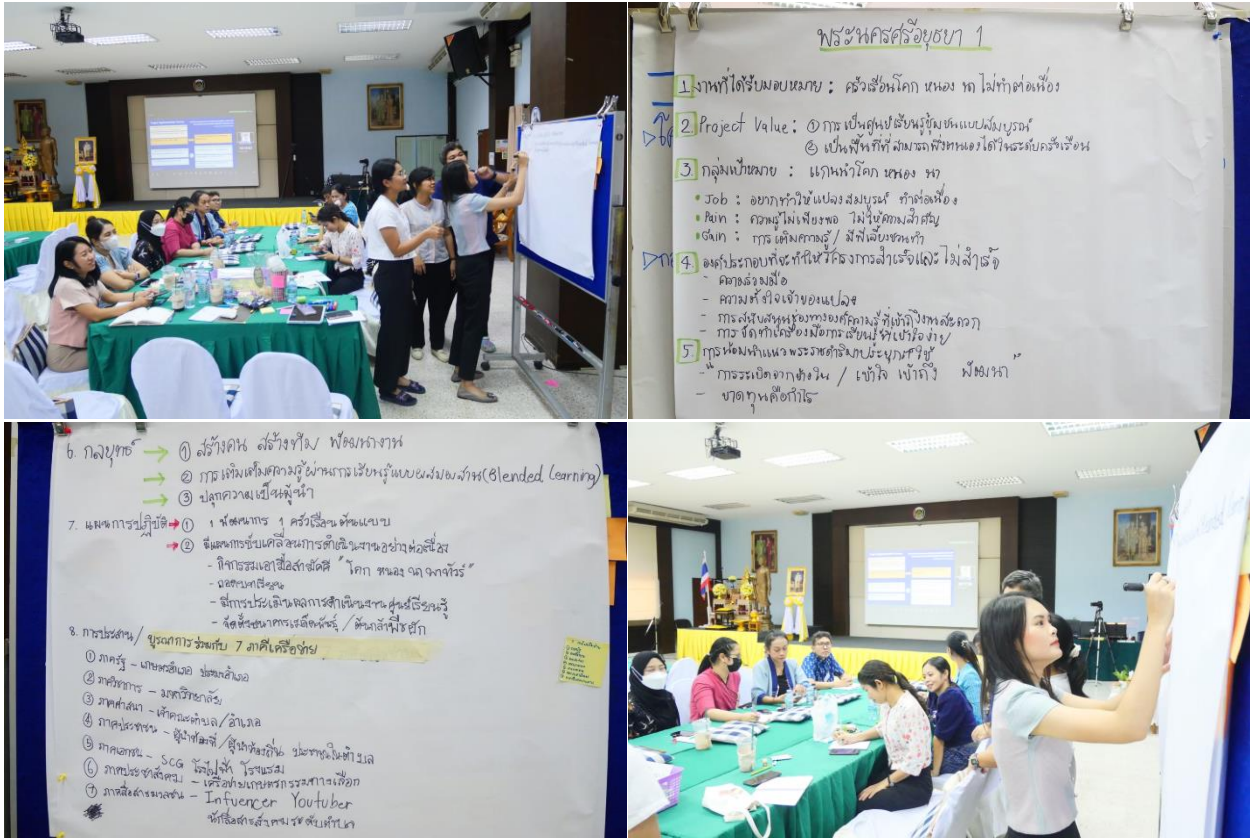
- ๑ พัฒนาการ ๑ คริวเรือนต้นแบบฯ
- มีแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
 - กิจกรรมเอามื้อสามัคคี โคก หนอง นา พาทัวร์
 - ถอดบทเรียน
 - ประเมินการดำเนินงานศูนย์เรียนรู้
 - จัดตั้งธนาคารเมล็ดพันธุ์/ ต้นกล้าฝัก

๘. การประสานงานกับพันธมิตร หรือแนวทางอื่นๆที่ทำงานประสบความสำเร็จ ประกอบด้วย

ประสานงาน ๗ ภาคีเครือข่าย

- ภาครัฐ ได้แก่ เกษตรอำเภอ ประมงอำเภอ

- ภาควิชาการ ได้แก่ มหาวิทยาลัย ที่มีในพื้นที่
- ภาควิชาศาสนา ได้แก่ เจ้าคณะอำเภอ / เจ้าคณะตำบล และวัดมนพื้นที่
- ภาคประชาชน ได้แก่ ผู้นำท้องที่ / ผู้นำท้องถิ่น / ประชาชนในตำบล
- ภาคเอกชน ได้แก่ บริษัท SCG / โรงไฟฟ้า/โรงแรม
- ภาคประชาสังคม ได้แก่ เครือข่ายเกษตรกรรมทางเลือก
- ภาคสื่อสารมวลชน ได้แก่ นักสื่อสารสังคมระดับตำบล



๖. จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๒

๑. งานที่ได้รับมอบหมายจากพัฒนาการอำเภอ : การบริหารจัดการหนี้กองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

๒. คุณค่าของโครงการที่ส่งมอบ (Project Value)

- ลูกหนี้มีรายได้ มีเงินสวดหมุนเวียนในการมาผ่อนชำระหนี้

๓. กลุ่มเป้าหมาย

- กลุ่มลูกหนี้สตรี
- ค่านิยมร่วม คือ กลุ่มลูกหนี้มีอาชีพ มีรายได้

๔. องค์ประกอบที่ทำให้โครงการสำเร็จ (Project Key Success Factors)

ประสบความสำเร็จ

- ใช้เทคนิค ๕ ต ได้แก่ ตรวจสอบ ตักเตือน ติดตาม ต่อเนื่อง ตั้งเป้า

ไม่ประสบความสำเร็จ

- เจ้าหน้าที่ติดตามหนี้ปะทะอารมณ์กับลูกหนี้
- การทวงถามหนี้โดยผิดระเบียบข้อกฎหมาย

๕. การน้อมนำแนวพระราชดำริมาประยุกต์ใช้

- หลักการทรงงานเรื่องการเมืองไม่ติดตำรา
- หลักการทรงงาน ระเบิดจากข้างใน
- การสร้างการตระหนักรู้รับผิดชอบ
- หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เช่น การทำบัญชีครัวเรือน

๖. นำองค์ประกอบ (ข้อ ๔) และการน้อมนำแนวพระราชดำริมาประยุกต์ใช้ (ข้อ ๕) มาประยุกต์ใช้ ดังนี้

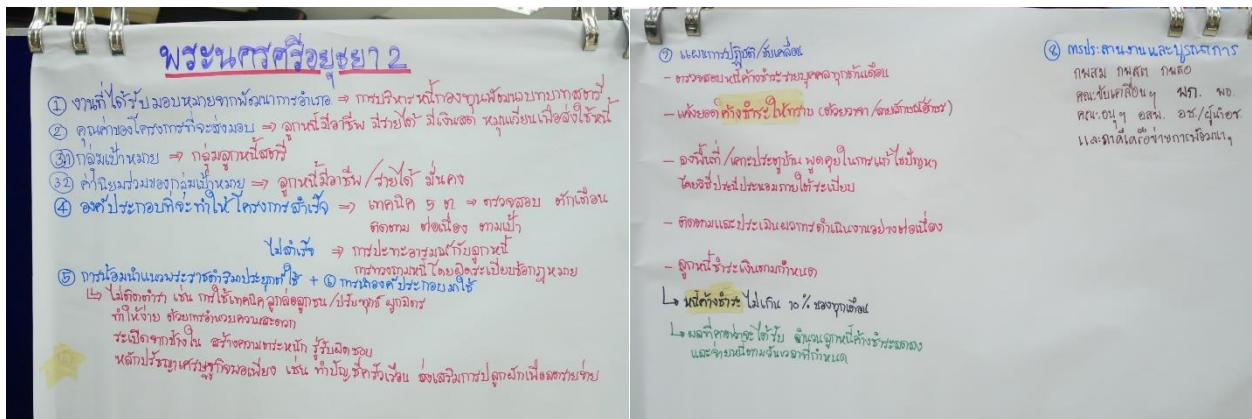
- การใช้เทคนิคต่าง ๆ ในการทวงถามหนี้ ปรับทุกข์ ผูกมิตร ทำให้ง่าย

๗. แผนการปฏิบัติ/การขับเคลื่อน

- ตรวจสอบหนี้ค้างชำระรายบุคคลทุกต้นเดือน
- แจ้งยอดค้างชำระให้ลูกหนี้ทราบด้วยวาจา และลายลักษณ์อักษร
- ลงพื้นที่เคาะประตูบ้านช่วยกันแก้ไขปัญหาด้วยวิธีประนีประนอมภายใต้ระเบียบ
- ติดตามประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
- ลูกหนี้ชำระเงินตามกฎหมาย โดยหนี้ค้างชำระไม่เกิน ๑๐ เปอร์เซ็นต์ของทุกเดือน

๘. การประสานงานกับพันธมิตร หรือแนวทางอื่นๆที่ทำงานประสบความสำเร็จ ประกอบด้วย

- กพสม./ กพสต. / กพสอ.
- คณะขับเคลื่อนงานสตรีฯ
- พัฒนาการอำเภอและพัฒนากร
- ภาศึเครือข่ายการพัฒนา





แบบสรุปผลการประเมินรายวิชา

หัวข้อวิชา เครื่องมือการออกแบบกระบวนการขับเคลื่อนงานพัฒนาชุมชนภายใต้สถานการณ์ความ และการเปลี่ยนแปลง และการนำเสนองาน

วันที่ฝึกอบรม ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

จำนวนผู้เข้าอบรม ๘๐ คน

จำนวนแบบประเมินที่ได้รับ ๖๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๑

หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น (จำนวนคน)									
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	รวมคน	รวม	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
๑. ความคิดเห็นเกี่ยวกับหัวข้อวิชา										
๑.๑ การบรรลุวัตถุประสงค์	๒๐	๓๖	๘	๑	๐	๖๕	๒๗๐	๘๓.๐๗๖๙	๔.๑๕	ดี
๑.๒ ความชัดเจนของเนื้อหาวิชา	๒๒	๓๒	๑๑	๐	๐	๖๕	๒๗๑	๘๓.๓๘๔๖	๔.๑๗	ดี
๑.๓ ความรู้ ทักษะที่ได้รับเพิ่มเติมจาก วิชานี้	๒๐	๓๕	๙	๑	๐	๖๕	๒๖๙	๘๒.๗๖๙๒	๔.๑๔	ดี
๑.๔ ความสามารถนำไปประยุกต์ใช้	๒๒	๓๔	๗	๒	๐	๖๕	๒๗๑	๘๓.๓๘๔๖	๔.๑๗	ดี
คะแนนเฉลี่ยในหัวข้อด้านความพึงพอใจ	๘๓.๑๕								๔.๑๖	ดี
๒. ความคิดเห็นเกี่ยวกับวิทยากร										
๒.๑ ความสามารถในการถ่ายทอดและ บรรยาย	๒๗	๒๘	๘	๒	๐	๖๕	๒๗๕	๘๔.๖๑๕๔	๔.๒๓	ดีมาก
๒.๒ เทคนิคและวิธีการที่ใช้ในการ ถ่ายทอดความรู้	๒๑	๓๒	๑๐	๑	๑	๖๕	๒๖๖	๘๑.๘๔๖๒	๔.๐๙	ดี
๒.๓ การเปิดโอกาสให้ซักถาม	๒๖	๒๗	๑๒	๐	๐	๖๕	๒๗๔	๘๔.๓๐๗๗	๔.๒๒	ดีมาก
๒.๔ การสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้	๒	๓๒	๙	๑	๑	๔๕	๑๖๘	๕๑.๖๙๒๓	๒.๕๘	น้อย
คะแนนเฉลี่ยในหัวข้อด้านความรู้ ความสามารถของวิทยากร	๗๕.๖๒								๓.๗๘	ดี
สรุปผลการประเมินวิทยากร	๓.๙๗									ดี

สิ่งที่ประทับใจในวิทยากร

- ๑. เทคนิคการให้ความรู้
- ๒. พุดเก่ง

สิ่งที่วิทยากรควรปรับปรุง

ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

ไม่มี



ส่วนที่ ๓ ประเมินผลโครงการ

ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก ดำเนินโครงการฝึกอบรมพัฒนากระหว่างประจำการด้านการบริหาร การเปลี่ยนแปลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กิจกรรมที่ ๒ ฝึกอบรมพัฒนากระหว่างประจำการด้านการบริหาร การเปลี่ยนแปลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รุ่น ดำเนินการระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ รวมระยะเวลา ๓ วัน ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๘๐ ราย ประกอบด้วย ข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ / นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ หรือ พัฒนาการระหว่างประจำการ สังกัด สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ที่มีอายุราชการระหว่าง ๒ - ๕ ปี จากจังหวัดในพื้นที่ให้บริการของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก จำนวน ๕ จังหวัด ประกอบด้วย จังหวัดนครนายก ปทุมธานี ปราจีนบุรี นนทบุรี และพระนครศรีอยุธยา รวมทั้งสิ้น ๔๐ อำเภอ

การฝึกอบรมตามโครงการฝึกอบรมพัฒนากระหว่างประจำการด้านการบริหาร การเปลี่ยนแปลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กิจกรรมที่ ๒ ฝึกอบรมพัฒนากระหว่างประจำการด้านการบริหาร การเปลี่ยนแปลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รุ่น สรุปความคิดเห็นภาพรวมโครงการ ดังนี้

๓.๑ รูปแบบและวิธีการประเมิน

การประเมินผลโครงการฝึกอบรมพัฒนากระหว่างประจำการด้านการบริหาร การเปลี่ยนแปลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กิจกรรมที่ ๒ ฝึกอบรมพัฒนากระหว่างประจำการด้านการบริหาร การเปลี่ยนแปลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งนี้ ผู้ประเมินได้ประเมินโดยยึดจุดมุ่งหมาย (Gold Based Model) การประเมินในรูปแบบนี้เป็นการประเมินผล โดยใช้แบบประเมินผลออนไลน์ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าไปประเมินผลเองโดยตรง การประเมินผลในรูปแบบนี้เป็นการประเมินผลโดยยึดวัตถุประสงค์ของโครงการครอบคลุมถึงด้านเนื้อหาวิชาการ ความรู้ความเข้าใจ หลังการฝึกอบรม วิทยากร หลักสูตร สื่อประกอบการเรียนรู้ บรรยากาศการเรียนรู้ อาคารสถานที่ ความเหมาะสมของ อาหารและเครื่องดื่ม ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม และข้อเสนอแนะ วิธีการประเมินได้กล่าวถึงวิธีการและ อุปกรณ์ แนวคิดในการวิเคราะห์ กลุ่มเป้าหมาย เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และสถิติ ในการวิเคราะห์ข้อมูล แบ่งออกเป็น ๒ ตอน พอสรุปได้ดังนี้

ตอนที่ ๑ แบบสรุปประเมินภาพรวม

๑. กระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ

- ๑.๑ ความเหมาะสมของสถานที่
- ๑.๒ ความเหมาะสมของระยะเวลา
- ๑.๓ ความเหมาะสมของช่วงเวลา
- ๑.๔ ความสามารถนำไปประยุกต์ใช้

๒. วิทยากรของหน่วยงานที่จัด

- ๒.๑ ความรอบรู้ในเนื้อหาของวิทยากร
- ๒.๒ ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้
- ๒.๓ การเปิดโอกาสให้ซักถามและแสดงความคิดเห็น

๒.๔ การสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้

๓. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ/ผู้ประสานงาน

- ๓.๑ การแต่งกาย
- ๓.๒ ความสุภาพ
- ๓.๓ การตอบคำถาม
- ๓.๔ การประสานงาน

๔. การอำนวยความสะดวก

- ๔.๑ เอกสารและสื่อประกอบการอบรม
- ๔.๒ โสตทัศนอุปกรณ์ (การสื่อสาร ระบบสัญญาณภาพและเสียง)
- ๔.๓ เจ้าหน้าที่สนับสนุน

๕. คุณภาพการให้บริการ

- ๕.๑ ท่านได้รับความรู้ แนวคิด ทักษะ และประสบการณ์ใหม่ๆจากโครงการ
- ๕.๒ ท่านสามารถนำสิ่งที่ได้รับจากโครงการไปใช้ในการเรียนรู้
- ๕.๓ สิ่งที่ท่านได้รับจากโครงการนี้ตรงตามความคาดหวังของท่านหรือไม่
- ๕.๔ สัดส่วนระหว่างฝึกอบรมภาคทฤษฎีปฏิบัติมีความเหมาะสม
- ๕.๕ ประโยชน์ที่ท่านได้รับจากโครงการ

6. ความพึงพอใจของท่านต่อภาพรวมของโครงการฯ

ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ

ในการประเมินมีลักษณะเป็นมาตราประมาณค่า (Rating Scales) และกำหนดค่าความห่างของช่วงชั้นโดยใช้สูตรการหาอันตรภาคชั้น ได้กำหนดค่าเกณฑ์การประเมิน ๑ เกณฑ์ ดังนี้

ค่าเกณฑ์การประเมิน

๕	=	ดีมาก
๔	=	ดี
๓	=	ปานกลาง
๒	=	น้อย
๑	=	ปรับปรุง

เกณฑ์การวัดผล

ได้กำหนดเกณฑ์การวัดผล ๕ ระดับ ดังนี้

ค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๒๑ – ๕.๐๐	ดีมาก
ค่าคะแนนเฉลี่ย ๓.๔๑ – ๔.๒๐	ดี
ค่าคะแนนเฉลี่ย ๒.๖๑ – ๓.๔๐	ปานกลาง
ค่าคะแนนเฉลี่ย ๑.๘๑ – ๒.๖๐	น้อย
ค่าคะแนนเฉลี่ย ๑.๐๐ – ๑.๘๐	ปรับปรุง

๓.๒ การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูล โดยผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมพัฒนากระหว่างประจำการด้านการบริหาร การเปลี่ยนแปลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กิจกรรมที่ ๒ ฝึกอบรมพัฒนากระหว่างประจำการด้านการบริหาร การเปลี่ยนแปลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ใช้แบบประเมินออนไลน์ เมื่อจบโครงการ ผู้ดูแลระบบการประเมินผลออนไลน์ จัดส่งแบบประเมินเข้าไปในกลุ่มของผู้เข้ารับการฝึกอบรม เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เข้าไปประเมินผล และส่งผลให้ผู้บริหารและผู้รับผิดชอบโครงการทราบทันที แล้วนำมาแปรผลเพื่อจัดทำรายงานผลส่งสถาบัน การพัฒนาเบื้องต้น และจัดทำเอกสารรายงานผลการฝึกอบรมต่อไป

๓.๓ การวิเคราะห์ข้อมูล

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยใช้โปรแกรม SPSS for Windows (Statistical Package for the Social Sciences) วิเคราะห์หาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ยทั้งนี้ผู้ประเมิน ได้กำหนดคะแนนเพื่อจัดหาระดับความเห็นในแต่ละคำถาม ดังนี้

๓.๔ เกณฑ์การประเมินผล แบ่งออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	
๕ = ดีมาก, ๔ = ดี, ๓ = ปานกลาง, ๒ = น้อย, ๑ ปรับปรุง	
หลักเกณฑ์การสรุป	๕.๐๐ - ๔.๒๑ = ดีมาก
	๔.๒๐ - ๓.๔๑ = ดี
	๓.๔๐ - ๒.๖๑ = ปานกลาง
	๒.๖๐ - ๑.๘๑ = น้อย
	๑.๘๐ - ๑.๐๐ = ปรับปรุง

ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
๔.๒๑ - ๕.๐๐	ดีมาก
๓.๔๑ - ๔.๒๐	ดี
๒.๖๑ - ๓.๔๐	ปานกลาง
๒.๖๐ - ๑.๘๑	น้อย
๑.๐๐ - ๑.๘๐	ปรับปรุง

๓.๕ ผลการประเมิน

การประเมินผลดำเนินโครงการฝึกอบรมพัฒนากระหว่างประจำการด้านการบริหาร การเปลี่ยนแปลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กิจกรรมที่ ๒ ฝึกอบรมพัฒนากระหว่างประจำการด้านการบริหาร การเปลี่ยนแปลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

ส่วนที่ ๑ แบบสรุปประเมินภาพรวม (จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน ๗๑ คน)

สรุปการประเมินภาพรวม

โครงการฝึกอบรมพัฒนาระหว่างประจำการด้านบริหารการเปลี่ยนแปลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กิจกรรมที่ ๒

ฝึกอบรมพัฒนาระหว่างประจำการด้านบริหารการเปลี่ยนแปลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก

หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น (จำนวนคน)									
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	รวมคน	รวม	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
๑. กระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ										
๑.๑ ความเหมาะสมของสถานที่	๓๐	๓๕	๖	๐	๐	๗๑	๓๐๘	๘๖.๗๖๐๖	๔.๓๔	ดีมาก
๑.๒ ความเหมาะสมของระยะเวลา	๒๗	๒๕	๑๓	๕	๑	๗๑	๒๘๕	๘๐.๒๘๑๗	๔.๐๑	ดี
๑.๓ ความเหมาะสมของช่วงเวลา	๑๘	๒๓	๑๖	๙	๕	๗๑	๒๕๓	๗๑.๒๖๗๖	๓.๕๖	ดี
๑.๔ ความสามารถนำไปประยุกต์ใช้	๑๖	๓๙	๑๑	๕	๐	๗๑	๒๗๙	๗๘.๕๙๑๕	๓.๙๓	ดี
คะแนนเฉลี่ยในหัวข้อด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ	๗๙.๒๓								๓.๙๖	ดี
๒. วิทยากรของหน่วยงานที่จัด										
๒.๑ ความรอบรู้ในเนื้อหาของวิทยากร	๒๕	๓๐	๑๓	๓	๐	๗๑	๒๙๐	๘๑.๖๙๐๑	๔.๐๘	ดี
๒.๒ ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	๒๘	๒๙	๑๔	๐	๐	๗๑	๒๙๘	๘๓.๙๔๓๗	๔.๒๐	ดี
๒.๓ การเปิดโอกาสให้ซักถามและแสดงความคิดเห็น	๓๐	๒๔	๑๔	๓	๐	๗๑	๒๙๔	๘๒.๘๑๖๙	๔.๑๔	ดี
๒.๔ การสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้	๑๗	๓๐	๑๗	๖	๑	๗๑	๒๖๙	๗๕.๗๗๔๖	๓.๗๙	ดี
คะแนนเฉลี่ยในหัวข้อด้านความรู้ ความสามารถของวิทยากร	๘๑.๐๖								๔.๐๕	ดี
๓. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ/ผู้ประสานงาน										
๓.๑ การแต่งกาย	๔๕	๒๓	๓	๐	๐	๗๑	๓๒๖	๙๑.๘๓๑	๔.๕๙	ดีมาก
๓.๒ ความสุภาพ	๔๙	๑๘	๔	๐	๐	๗๑	๓๒๙	๙๒.๖๗๖๑	๔.๖๓	ดีมาก
๓.๓ การตอบคำถาม	๔๓	๒๔	๔	๐	๐	๗๑	๓๒๓	๙๐.๙๘๕๙	๔.๕๕	ดีมาก
๓.๔ การประสานงาน	๔๓	๒๔	๔	๐	๐	๗๑	๓๒๓	๙๐.๙๘๕๙	๔.๕๕	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ยในหัวข้อด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ/ผู้ประสานงาน	๙๑.๖๒								๔.๕๘	ดีมาก
๔. การอำนวยความสะดวก										
๔.๑ เอกสารและสื่อประกอบการอบรม	๓๑	๒๙	๙	๑	๑	๗๑	๓๐๑	๘๔.๗๘๘๗	๔.๒๔	ดีมาก
๔.๒ โสตทัศนูปกรณ์ (การสื่อสาร ระบบสัญญาณภาพและเสียง)	๓๘	๒๒	๑๑	๐	๐	๗๑	๓๑๑	๘๗.๖๐๕๖	๔.๓๘	ดีมาก
๔.๓ เจ้าหน้าที่สนับสนุน	๓๖	๓๐	๕	๐	๐	๗๑	๓๑๕	๘๘.๗๓๒๔	๔.๔๔	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ยในหัวข้อด้านการอำนวยความสะดวก	๖๕.๒๘								๓.๒๖	ปานกลาง

๕. คุณภาพการให้บริการ										
๕.๑ ท่านได้รับความรู้ แนวคิด ทักษะ และประสบการณ์ใหม่ๆจากโครงการ	๒๕	๒๘	๑๓	๕	๐	๗๑	๒๘๖	๘๐.๕๖๓๔	๔.๐๓	ดี
๕.๒ ท่านสามารถนำสิ่งที่ได้รับจากโครงการไปใช้ในการเรียนรู้	๒๗	๒๒	๑๘	๔	๐	๗๑	๒๘๕	๘๐.๒๘๑๗	๔.๐๑	ดี
๕.๓ สิ่งที่ท่านได้รับจากโครงการนี้ตรงตามความคาดหวังของท่านหรือไม่	๒๔	๒๑	๕๐	๕	๑	๑๐๑	๓๖๕	๑๐๒.๘๑๗	๕.๑๔	ดีมาก
๕.๔ สัดส่วนระหว่างฝึกอบรมภาคทฤษฎีปฏิบัติมีความเหมาะสม	๒๓	๒๔	๑๙	๔	๑	๗๑	๒๗๗	๗๘.๐๒๘๒	๓.๙๐	ดี
๕.๕ ประโยชน์ที่ท่านได้รับจากโครงการ	๒๓	๒๖	๑๖	๖	๐	๗๑	๒๗๙	๗๘.๕๖๑๕	๓.๙๓	ดี
คะแนนเฉลี่ยในหัวข้อด้านคุณภาพการให้บริการ	๘๔.๙๓								๔.๒๕	ดีมาก
๖. ความพึงพอใจของท่านต่อภาพรวมของโครงการฯ										
๖. ความพึงพอใจของท่านต่อภาพรวมของโครงการฯ	๑๙	๓๑	๑๔	๗	๐	๗๑	๒๗๕	๗๗.๔๖๘๘	๓.๘๗	ดี
คะแนนเฉลี่ยในหัวข้อด้านคุณภาพการให้บริการ	๕๘.๕๒								๓.๙๙	ดี
สรุปผลการประเมินวิทยากร	๔.๐๒								ดี	

จากตารางแบบสรุปประเมินภาพรวม พบว่า แบบสรุปประเมินภาพรวมจากการตอบแบบสอบถาม พบว่า ผู้เข้าอบรมที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ ได้สรุปผลการประเมินวิทยากรอยู่ในระดับดี มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๐๒ ซึ่งการประเมินผลภาพรวมโครงการ สามารถแยกเป็น ๖ ด้าน ดังนี้

ตารางที่ ๑ กระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ (จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน ๗๑ คน)

หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น (จำนวนคน)									
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	รวมคน	รวม	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
๑. กระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ										
๑.๑ ความเหมาะสมของสถานที่	๓๐	๓๕	๖	๐	๐	๗๑	๓๐๘	๘๖.๗๖๐๖	๔.๓๔	ดีมาก
๑.๒ ความเหมาะสมของระยะเวลา	๒๗	๒๕	๑๓	๕	๑	๗๑	๒๘๕	๘๐.๒๘๑๗	๔.๐๑	ดี
๑.๓ ความเหมาะสมของช่วงเวลา	๑๘	๒๓	๑๖	๙	๕	๗๑	๒๕๓	๗๑.๒๖๗๖	๓.๕๖	ดี
๑.๔ ความสามารถนำไปประยุกต์ใช้	๑๖	๓๙	๑๑	๕	๐	๗๑	๒๗๙	๗๘.๕๖๑๕	๓.๙๓	ดี
คะแนนเฉลี่ยในหัวข้อด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ	๗๙.๒๓								๓.๙๖	ดี

จากตารางที่ ๑ พบว่า กระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ จากการตอบแบบสอบถามพบว่า ผู้เข้าอบรมที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีระดับด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการอยู่ในระดับดี มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๓.๙๖ ระดับดี โดยแยกเป็น ๑.๑) ความเหมาะสมของสถานที่ มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๓๒ อยู่ในระดับดีมาก

๑.๒) ความเหมาะสมของระยะเวลา มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๐๑ อยู่ในระดับดี ๑.๓) ความเหมาะสมของช่วงเวลา มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๓.๕๖ อยู่ในระดับดี และ๑.๔) ความสามารถนำไปประยุกต์ใช้ มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๓.๙๓ อยู่ในระดับดี

ตารางที่ ๒ วิทยาการของหน่วยงานที่จัด (จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน ๗๑ คน)

หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น (จำนวนคน)									
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	รวมคน	รวม	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
๒. วิทยาการของหน่วยงานที่จัด										
๒.๑ ความรอบรู้ในเนื้อหาของวิทยาการ	๒๕	๓๐	๑๓	๓	๐	๗๑	๒๙๐	๘๑.๖๙๐๑	๔.๐๘	ดี
๒.๒ ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	๒๘	๒๙	๑๔	๐	๐	๗๑	๒๙๘	๘๓.๙๔๓๗	๔.๒๐	ดี
๒.๓ การเปิดโอกาสให้ซักถามและแสดงความคิดเห็น	๓๐	๒๔	๑๔	๓	๐	๗๑	๒๙๔	๘๒.๘๑๖๙	๔.๑๔	ดี
๒.๔ การสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้	๑๗	๓๐	๑๗	๖	๑	๗๑	๒๖๙	๗๕.๗๗๕๖	๓.๗๙	ดี
คะแนนเฉลี่ยในหัวข้อด้านความรู้ความสามารถของวิทยาการ	๘๑.๐๖								๔.๐๕	ดี

จากตารางที่ ๒ พบว่า วิทยาการของหน่วยงานที่จัด จากการตอบแบบสอบถามพบว่า ผู้เข้าอบรมที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีระดับด้านวิทยาการของหน่วยงานที่จัดอยู่ในระดับดี มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๐๕ ระดับดี โดยแยกเป็น ๒.๑) ความรอบรู้ในเนื้อหาของวิทยาการ มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๐๘ อยู่ในระดับดี ๒.๒) ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๒๐ อยู่ในระดับดี ๒.๓) การเปิดโอกาสให้ซักถามและแสดงความคิดเห็น มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๑๔ อยู่ในระดับดี และ๒.๔) การสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้ มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๓.๗๙ อยู่ในระดับดี

ตารางที่ ๓ เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ/ผู้ประสานงาน (จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน ๗๑ คน)

หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น (จำนวนคน)									
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	รวมคน	รวม	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
๓. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ/ผู้ประสานงาน										
๓.๑ การแต่งกาย	๔๕	๒๓	๓	๐	๐	๗๑	๓๒๖	๙๑.๘๓๑	๔.๕๙	ดีมาก
๓.๒ ความสุภาพ	๔๙	๑๘	๔	๐	๐	๗๑	๓๒๙	๙๒.๖๗๖๑	๔.๖๓	ดีมาก
๓.๓ การตอบคำถาม	๔๓	๒๔	๔	๐	๐	๗๑	๓๒๓	๙๐.๙๘๕๙	๔.๕๕	ดีมาก
๓.๔ การประสานงาน	๔๓	๒๔	๔	๐	๐	๗๑	๓๒๓	๙๐.๙๘๕๙	๔.๕๕	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ยในหัวข้อด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ/ผู้ประสานงาน	๙๑.๖๒								๔.๕๘	ดีมาก

จากตารางที่ ๓ พบว่า เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ/ผู้ประสานงาน จากการตอบแบบสอบถามพบว่า ผู้เข้าอบรม ที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีระดับด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ/ผู้ประสานงานอยู่ในระดับมาก มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๕๘ ระดับดีมาก โดยแยกเป็น ๓.๑) การแต่งกาย มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๕๙ อยู่ในระดับดีมาก ๓.๒) ความสุภาพ มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๖๓ อยู่ในระดับดีมาก ๓.๓) การตอบคำถาม มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๕๕ อยู่ในระดับดีมาก และ ๓.๔) การประสานงาน มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๕๕ อยู่ในระดับดีมาก

ตารางที่ ๔ การอำนวยความสะดวก (จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน ๗๑ คน)

หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น (จำนวนคน)									
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	รวมคน	รวม	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
๔. การอำนวยความสะดวก										
๔.๑ เอกสารและสื่อประกอบการอบรม	๓๑	๒๙	๙	๑	๑	๗๑	๓๐๑	๘๔.๗๘๘๗	๔.๒๔	ดีมาก
๔.๒ โสตทัศนูปกรณ์ (การสื่อสาร ระบบสัญญาณภาพและเสียง)	๓๘	๒๒	๑๑	๐	๐	๗๑	๓๑๑	๘๗.๖๐๕๖	๔.๓๘	ดีมาก
๔.๓ เจ้าหน้าที่สนับสนุน	๓๖	๓๐	๕	๐	๐	๗๑	๓๑๕	๘๘.๗๓๒๔	๔.๔๔	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ยในหัวข้อด้านการอำนวยความสะดวก	๖๕.๒๘								๔.๒๖	ดีมาก

จากตารางที่ ๔ พบว่า การอำนวยความสะดวก จากการตอบแบบสอบถามพบว่า ผู้เข้าอบรมที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีระดับด้านการอำนวยความสะดวกอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๒๖ ระดับดีมาก โดยแยกเป็น ๔.๑) เอกสารและสื่อประกอบการอบรม มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๒๔ อยู่ในระดับดีมาก ๔.๒) โสตทัศนูปกรณ์ (การสื่อสาร ระบบสัญญาณภาพและเสียง) มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๓๘ อยู่ในระดับดีมาก และ ๔.๓) เจ้าหน้าที่สนับสนุน มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๔๔ อยู่ในระดับดีมาก

ตารางที่ ๕ คุณภาพการให้บริการ (จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน ๗๑ คน)

หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น (จำนวนคน)									
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	รวมคน	รวม	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
๕. คุณภาพการให้บริการ										
๕.๑ ท่านได้รับความรู้ แนวคิด ทักษะ และประสบการณ์ใหม่ๆจากโครงการ	๒๕	๒๘	๑๓	๕	๐	๗๑	๒๘๖	๘๐.๕๖๓๔	๔.๐๓	ดี
๕.๒ ท่านสามารถนำสิ่งที่ได้รับจากโครงการไปใช้ในการเรียนรู้	๒๗	๒๒	๑๘	๔	๐	๗๑	๒๘๕	๘๐.๒๘๑๗	๔.๐๑	ดี
๕.๓ สิ่งที่ท่านได้รับจากโครงการนี้ตรงตามความคาดหวังของท่านหรือไม่	๒๔	๒๑	๕๐	๕	๑	๑๐๑	๓๖๕	๑๐๒.๘๑๗	๔.๔๐	ดีมาก
๕.๔ สัดส่วนระหว่างฝึกอบรมภาคทฤษฎีปฏิบัติมีความเหมาะสม	๒๓	๒๔	๑๙	๔	๑	๗๑	๒๗๗	๗๘.๐๒๘๒	๓.๙๐	ดี
๕.๕ ประโยชน์ที่ท่านได้รับจากโครงการ	๒๓	๒๖	๑๖	๖	๐	๗๑	๒๗๙	๗๘.๕๙๑๕	๓.๙๓	ดี
คะแนนเฉลี่ยในหัวข้อด้านคุณภาพการให้บริการ	๘๔.๙๓								๔.๒๕	ดีมาก

จากตารางที่ ๕ พบว่า คุณภาพการให้บริการ จากการตอบแบบสอบถามพบว่า ผู้เข้าอบรมที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีระดับด้านคุณภาพการให้บริการ อยู่ในระดับมาก มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๒๕ ระดับดีมาก โดยแยกเป็น ๕.๑) ท่านได้รับความรู้ แนวคิด ทักษะ และประสบการณ์ใหม่ๆจากโครงการ มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๐๓ อยู่ในระดับดี ๕.๒) ท่านสามารถนำสิ่งที่ได้รับจากโครงการไปใช้ในการเรียนรู้ มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๐๑ อยู่ในระดับดี ๕.๓) สิ่งที่ท่านได้รับจากโครงการนี้ตรงตามความคาดหวังของท่านหรือไม่ มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๔๐ อยู่ในระดับดีมาก ๕.๔) สัดส่วนระหว่างฝึกอบรมภาคทฤษฎีปฏิบัติมีความเหมาะสม มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๓.๙๐ อยู่ในระดับดี และ ๕.๕) ประโยชน์ที่ท่านได้รับจากโครงการ มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๓.๙๓ อยู่ในระดับดี

ตารางที่ ๖ ความพึงพอใจของท่านต่อภาพรวมของโครงการฯ (จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน ๗๑ คน)

หัวข้อ	ระดับความคิดเห็น (จำนวนคน)											
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	รวมคน	รวม	ร้อยละ	ค่าเฉลี่ย	ระดับ		
๖. ความพึงพอใจของท่านต่อภาพรวมของโครงการฯ												
๖. ความพึงพอใจของท่านต่อภาพรวมของโครงการฯ	๑๙	๓๑	๑๔	๗	๐	๗๑	๒๗๕	๗๗.๔๖๔๘	๓.๘๗	ดี		
คะแนนเฉลี่ยในหัวข้อด้านคุณภาพการให้บริการ	๕๘.๕๒										๓.๙๙	ดี

จากตารางที่ ๖ พบว่า ความพึงพอใจของท่านต่อภาพรวมของโครงการฯ จากการตอบแบบสอบถามพบว่า ผู้เข้าอบรมที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีระดับด้านความพึงพอใจของท่านต่อภาพรวมของโครงการฯ อยู่ในระดับดี มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๓.๙๙ ระดับดี


ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอแนะอื่นๆ

- วันเสาร์อาทิตย์ควรเป็นวันหยุดอยู่กับครอบครัว เพื่อสุขภาพจิตที่ดีของผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่
- ควรมีการคิดถึงช่วงระยะเวลาการจัดอบรม ให้อยู่ในช่วงที่งานไยระดับอำเภอน้อย ไม่ใช่มาจัดอัดทุกงาน ล้างทุกงาน เดือนนี้ทั้งหมด รกจนสะท้อนให้ผู้บริหารทราบด้วย ว่าคนทำงานพื้นที่จริงๆ เค้านี่มีสิ่งที่จะต้องรับผิดชอบเยอะเช่นกัน
- ไม่อยากให้อบรมผ่าน zoom อยากให้อบรมโดยวิทยากรมาอบรมที่ศูนย์ และอยากให้เห็นแนวทางที่ปฏิบัติได้จริง เห็นผลจริง หลักการทำงานจริง ไม่ใช่ทฤษฎี
 - ไม่ควรอบรมวันหยุด
 - อาหารรสชาติเค็ม
 - ควรให้อบรมในวันปกติที่ไม่ใช่วันหยุด เนื่องจากไม่มีเวลาในการใช้ชีวิตประจำวัน
 - อาหารอร่อย



ภาคผนวก

๑. คำสั่งศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก



คำสั่งศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก
ที่ ๑๐ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานโครงการฝึกอบรมพัฒนาการระหว่างประจำการ
ด้านบริหารการเปลี่ยนแปลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
กิจกรรมที่ ๒ ฝึกอบรมพัฒนาการระหว่างประจำการ ด้านบริหารการเปลี่ยนแปลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก ได้รับมอบหมายจากกรมการพัฒนาชุมชนให้ดำเนินการโครงการฝึกอบรมพัฒนาการระหว่างประจำการ ด้านบริหารการเปลี่ยนแปลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กิจกรรมที่ ๒ ฝึกอบรมพัฒนาการระหว่างประจำการ ด้านบริหารการเปลี่ยนแปลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อพัฒนาศักยภาพพัฒนากรให้มีความรู้ ความเข้าใจในสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล สามารถนำสื่อเทคโนโลยีไปปรับประยุกต์ใช้ในการขับเคลื่อนงานในระดับพื้นที่ได้อย่างเหมาะสม สามารถออกแบบแนวทางการขับเคลื่อนงานพัฒนาชุมชนภายใต้สถานการณ์ความเปลี่ยนแปลง ยกระดับความสามารถของพัฒนากรให้มีความรู้ ความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เชื่อมโยงสู่การออกแบบการขับเคลื่อนงานพัฒนาชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ กำหนดดำเนินการโครงการฯ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ รุ่น กลุ่มเป้าหมายเป็นพัฒนาการระหว่างประจำการที่มีอายุงานระหว่าง ๒ - ๕ ปี ในเขตพื้นที่บริการ ๕ จังหวัด ได้แก่ จังหวัดนครนายก นนทบุรี ปราจีนบุรี ปทุมธานี และจังหวัดพระนครศรีอยุธยา รวมทั้งสิ้น ๘๐ คน

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการดังกล่าว เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานโครงการฯ โดยมีองค์ประกอบและบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายทองคูณ บุญศรี	ผู้อำนวยการ	ประธาน
๑.๒ นางสาวดี เพ็ชร	งานอำนวยการ	กรรมการ
๑.๓ นายสมศักดิ์ จิตรภักดี	หัวหน้างานวิชาการ	กรรมการ
๑.๔ นางสาวภัสริญา ดิกจินา	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาทหน้าที่

- ให้คำแนะนำ เป็นที่ปรึกษา และแก้ปัญหาให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- กำกับ ติดตาม การดำเนินโครงการและรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบเป็นระยะตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม

๒. ผู้จัดการโครงการ

๒.๑ นางสาวภัสริญา ดิกจินา	นักทรัพยากรบุคคล
---------------------------	------------------

บทบาทหน้าที่

- รับผิดชอบกำกับ ดูแล ติดตาม ให้การดำเนินโครงการบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ประสานงานเกี่ยวกับงบประมาณ ควบคุมโครงการให้ดำเนินตามกรอบหลักสูตร และเตรียมความพร้อมซักซ้อมความเข้าใจในขั้นตอนต่าง ๆ
- ตรวจสอบความพร้อมของสถานที่ เอกสาร และอุปกรณ์ต่าง ๆ ในช่วงการดำเนินงาน
- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

/ต. คณะกรรมการ...

-๒-

๓. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๓.๑ วิทยากร

๓.๑.๑ นายทองคุณ	บุญศรี	ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน
๓.๑.๒ นายสมศักดิ์	จิตรภักดี	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๓.๑.๓ นางสาววดี	เพชรระ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติงาน
๓.๑.๔ นางสาวนิษกานต์	ริมสมุทร์	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาชำนาญงาน
๓.๑.๕ นางสาวชिरญาณ์	แย้มเอื้อน	นักทรัพยากรบุคคล
๓.๑.๖ นางสาวสุทามาศ	อัมรินทร์	นักทรัพยากรบุคคล
๓.๑.๗ นางสาวภัทธิญา	ติกจินา	นักทรัพยากรบุคคล

บทบาทหน้าที่

๑. จัดเตรียมเนื้อหา/สื่อ ประกอบการเรียนการสอน จัดทำแผนการสอน ที่ตรงตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร สร้างกระบวนการให้เกิดการเรียนรู้
๒. ปฏิบัติหน้าที่เป็นวิทยากรกระบวนการประจำกลุ่มตามที่ได้รับมอบหมาย ดำเนินการควบคุมดูแล ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ให้ประสบความสำเร็จและบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ตั้งไว้
๓. สรุปรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม

บทบาทหน้าที่ จัดเตรียมเนื้อหา/สื่อ ประกอบการเรียนการสอน จัดทำแผนการสอน ที่ตรงตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร สร้างกระบวนการให้เกิดการเรียนรู้ เช่น การบรรยาย การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ฯลฯ รวมทั้งการสรุปเนื้อหาและผลการเรียนรู้ในรายวิชาที่รับผิดชอบ

๔. คณะทำงานด้านอาคารสถานที่ ห้องประชุม อาหาร เครื่องดื่ม สวัสดิการ เอกสารสิ่งพิมพ์ ประกอบด้วย

๔.๑ นางสาววดี	เพชรระ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติงาน	หัวหน้าคณะทำงาน
๔.๒ นางสาววิริญา	นาลัย	จพง.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	คณะทำงาน
๔.๓ นางสาวนิษกานต์	ริมสมุทร์	จพง.โสตทัศนศึกษาชำนาญงาน	คณะทำงาน
๔.๔ นายธรา	โสภภาพง	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	คณะทำงานและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่ เตรียมความพร้อมด้านอาคารสถานที่ฝึกอบรม การให้บริการ การอำนวยความสะดวก ควบคุม กำกับดูแลรายการ และการบริการอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม จัดทำทะเบียนรายชื่อกลุ่มเป้าหมาย จัดทำฐานข้อมูลโครงการฯ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์การฝึกอบรม

๕. คณะทำงานด้านการประชาสัมพันธ์ อุปกรณ์เทคโนโลยี และระบบ Zoom ประกอบด้วย

๕.๑ นางสาววดี	เพชรระ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติงาน	หัวหน้าคณะทำงาน
๕.๒ นางสาวชिरญาณ์	แย้มเอื้อน	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๕.๓ นางสาวสุทามาศ	อัมรินทร์	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๕.๔ นางสาวภัทธิญา	ติกจินา	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๕.๕ นางสาวนิษกานต์	ริมสมุทร์	จพง.โสตทัศนศึกษาชำนาญงาน	คณะทำงานและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่ ทำการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่การดำเนินงานโครงการฯ การประชาสัมพันธ์ให้กลุ่มเป้าหมายรับทราบข้อมูลเข้ารับอบรมด้วยสื่อ เอกสารและทางเว็บไซต์ การเตรียมความพร้อม

/ด้านโสตทัศนอุปกรณ์...

-๓-

ด้านโสตทัศนูปกรณ์การบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหวทั้งกระบวนการฝึกอบรมและอื่น ๆ แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า ตามความเหมาะสม กำกับ ดูแลห้อง ZOOM ให้พร้อมต่อการฝึกอบรมตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม สรุปรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม

๖. คณะทำงานด้านงบประมาณและงานพัสดุ ประกอบด้วย

๖.๑ นางสาวดี เพ็ชระ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	หัวหน้าคณะทำงาน
๖.๒ นางสาวนัชกานต์ ริมสมุทร	จพง.โสตทัศนศึกษาชำนาญงาน	คณะทำงาน
๖.๓ นางสาวภัทธิญา ดิกจินา	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๖.๔ นางสาววิญา นาลัย	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	คณะทำงานและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่ บริหารจัดการด้านงบประมาณ ดำเนินการจัดซื้อ-จัดจ้าง และเบิกจ่าย ตามงบประมาณของโครงการ จัดทำหลักฐานการเงินประกอบการเบิก-จ่าย บริหารจัดการ และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๗. คณะทำงานประเมินผลโครงการระหว่างฝึกอบรม ประกอบด้วย

๗.๑ นายสมศักดิ์ จิตรภักดี	หัวหน้างานวิชาการ	หัวหน้าคณะทำงาน
๗.๒ นางสาวชिरญาณ์ แยมเยี่ยม	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๗.๓ นางสาวภัทธิญา ดิกจินา	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๗.๔ นางสาวสุทมาศ อัมรินทร์	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงานและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่ ออกแบบแบบประเมินรายวิชา และแบบประเมินโครงการ จัดให้ผู้เข้าร่วมอบรม ประเมินตามแบบและสรุปผลการประเมินส่งให้ผู้จัดการโครงการ เพื่อบรรจุในเอกสารสรุปผลโครงการ

๘. คณะทำงานสรุปรายงานประเมินผลโครงการ ประกอบด้วย

๘.๑ นายสมศักดิ์ จิตรภักดี	หัวหน้างานวิชาการ	หัวหน้าคณะทำงาน
๘.๒ นางสาวชिरญาณ์ แยมเยี่ยม	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๘.๓ นางสาวสุทมาศ อัมรินทร์	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๘.๔ นางสาวภัทธิญา ดิกจินา	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงานและเลขานุการ

บทบาทหน้าที่ ออกแบบ กำหนดประเด็นการสรุปรายงานผลการฝึกอบรมตามโครงการฯ และ จัดทำรูปเล่มเอกสาร รายงานต่อสถาบันการพัฒนาชุมชน ตลอดทั้งเผยแพร่ผลงานผ่านช่องทางสื่อสารสาธารณะ

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เป็นไปด้วย ความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ตามที่ตั้งไว้

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายทองคูณ บุญศรี)

ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก

๒. ตารางการฝึกอบรม

<p style="text-align: center;">ตารางการฝึกอบรม โครงการฝึกอบรมพัฒนาระหว่างประจำการ ด้านบริหารการเปลี่ยนแปลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กิจกรรมที่ ๒ ฝึกอบรมพัฒนาระหว่างประจำการ ด้านบริหารการเปลี่ยนแปลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๘๘๐ คน ๑๑ รุ่น รุ่นละ ๘๐ คน ดำเนินการไตรมาส ๑ ณ สถาบันการพัฒนารัฐบาลชน และศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน จำนวน ๑๑ แห่ง</p>						
วัน/เวลา	๐๗.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.
วันที่ ๑	รายงานตัว/ ลงทะเบียน	พิธีเปิด (ท่าน อพช.)	- ปฐมนิเทศ - แนวทาง ทิศทางการขับเคลื่อนงาน กรมการพัฒนารัฐบาลชน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	พักรับประทานอาหารกลางวัน	ทบทวนผลการดำเนินงานตามภารกิจ กรมการพัฒนารัฐบาลชน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ <i>(วิทยากรราชการ)</i> <i>(แบ่งกลุ่ม ๔ ชม.)</i>	กิจกรรม วันดินโลก
วัน/เวลา	๐๗.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.			๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.
วันที่ ๒	Wrap up	การเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์โลก กับงานพัฒนารัฐบาลชน <i>(วิทยากรเอกชน)</i> <i>(อภิปราย ๓ ชม.)</i>			สถานการณ์ความเปลี่ยนแปลง กับแนวทางขับเคลื่อนภารกิจ กรมการพัฒนารัฐบาลชน <i>(วิทยากรเอกชน)</i> <i>(อภิปราย ๔ ชม.)</i>	เปิดประสบการณ์ สร้างการเรียนรู้ ในยุคดิจิทัล <i>(วิทยากรเอกชน)</i> <i>(อภิปราย ๒ ชม.)</i>
วัน/เวลา	๐๗.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.			๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
วันที่ ๓	Wrap up	เครื่องมือการออกแบบกระบวนการขับเคลื่อนงาน พัฒนารัฐบาลชนภายใต้สถานการณ์ความเปลี่ยนแปลง <i>(วิทยากรราชการ)</i> <i>(แบ่งกลุ่ม ๓ ชม.)</i>		นำเสนอการออกแบบ กระบวนการขับเคลื่อนงาน พัฒนารัฐบาลชนภายใต้สถานการณ์ ความเปลี่ยนแปลง	พิธีปิด (ผอ.ศพช.)	

หมายเหตุ : - รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ น.
- รับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
- รับประทานอาหารเย็น เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.
- ตารางฝึกอบรมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๓. รายชื่อผู้เข้ารับการศึกษาอบรม

๓.๒ ทะเบียนรายชื่อผู้เข้าอบรมจังหวัดนนทบุรี จำนวน ๑๒ คน

ที่	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	สังกัด
๑	นางสาวบุญเรือน	มีสกุล	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	สพอ.เมืองนนทบุรี
๒	นางสาวอิสราวดี	จิตรชูชื่น	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.เมืองนนทบุรี
๓	นายอนุสรณ์	ไตรสังข์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	สพอ.บางกรวย
๔	นายพีรณัฐ	วงศ์ชัยสัมฤทธิ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.บางกรวย
๕	นายพิสิษฐพล	ศรีนวล	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.บางใหญ่
๖	นางพัชรินทร์	อ่อนบางน้อย	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	สพอ.บางบัวทอง
๗	นางสาวกนกพร	สุทธิพันธ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	สพอ.บางบัวทอง
๘	นายภาวัต	คงกลมเจริญ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	สพอ.บางบัวทอง
๙	นายจตุพล	สิวาระวิโรจน์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.บางบัวทอง
๑๐	นางสาวสุชาลี	ทองดี	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	สพอ.ไทรน้อย
๑๑	ว่าที่ร้อยตรีหญิง อุดา กร	คงคาร์ตัน	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	สพอ.ไทรน้อย
๑๒	นายสมานชัย	นัดดา	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน	สพอ.ปากเกร็ด

หมายเหตุ

นายอนุสรณ์ ไตรสังข์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สพอ.บางกรวย (ลาป่วย)

๓.๒ ทะเบียนรายชื่อผู้เข้าอบรมจังหวัดนครนายก จำนวน ๑๑ คน

ที่	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	สังกัด
๑	นายสุขใจ	วงศ์บัวงาม	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	สพอ.เมืองนครนายก
๒	นางสาวเบญจวรรณ	อุทโท	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	สพอ.เมืองนครนายก
๓	นางสาวภาณุรัตน์	เพชรบัว	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.เมืองนครนายก
๔	นางสาวพจนีย์	ศรีผา	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	สพอ.ปากพลี
๕	นางอุทัยรัตน์	คำวังนัง	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	สพอ.บ้านนา
๖	นายประทุม	วงศ์เจริญ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	สพอ.บ้านนา
๗	นางสาวนวรรตน์	วรรณคำ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.บ้านนา
๘	นายระวี	นามแดง	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.บ้านนา
๙	นายสำเร็จ	เกษชาติ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	สพอ.องครักษ์
๑๐	นางสาวพานิภัค	วันดี	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	สพอ.องครักษ์
๑๑	ว่าที่ร้อยตรี ปิยงกูร	พวงแก้ว	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	สพอ.องครักษ์

๓.๓ ทะเบียนรายชื่อผู้เข้าอบรมจังหวัดปราจีนบุรี จำนวน ๑๕ คน

ที่	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	สังกัด
๑	นายวีรยุทธ	เกาะเพชร	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.ประจันตคาม
๒	นางสาวสนอง	แพนลา	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.ประจันตคาม
๓	นางสาวพัทธมน	กุลประสิทธิ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.นาดี
๔	นายชรินทร์	ผลประเสริฐ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.นาดี
๕	นายจักรินทร์	อินทรหอม	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.กบินทร์บุรี
๖	นายเพชร	เวชสารศรี	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.กบินทร์บุรี
๗	นายณัฐภัทร	พรมภักดี	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.กบินทร์บุรี
๘	นางพรรณนิภา	คล้ายวงษ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.กบินทร์บุรี
๙	นางวารุณี	พันธ์ภักดี	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.ศรีมหาโพธิ์
๑๐	นางสาวราพร	วงษ์เจริญสมบัติ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.ศรีมหาโพธิ์
๑๑	นางวันเพ็ญ	อาทร	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.บ้านสร้าง
๑๒	นางสาวประภัสรา	ธรรมวัชรางกูร	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.บ้านสร้าง
๑๓	นายปทานนท์	อาจณรงค์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.เมืองปราจีนบุรี
๑๔	นางสาวกาญจนา	ยี่โต๊ะ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	สพอ.เมืองปราจีนบุรี
๑๕	นางสาวกมลชนก	แสงตา	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.เมืองปราจีนบุรี

๓.๔ ทะเบียนรายชื่อผู้เข้าอบรมจังหวัดปทุมธานี จำนวน ๑๑ คน

ที่	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	สังกัด
๑	นายสมคิด	ร้อยวงศ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.เมืองปทุมธานี
๒	นางสาวชนากานต์	สังขมณี	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.เมืองปทุมธานี
๓	นายนครินทร์	สวาส	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.สามโคก
๔	นายธনীช	แสงสุริยา	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.สามโคก
๕	นางสาวณัฐริดา	จันทนา	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.ลาดหลุมแก้ว
๖	นางสาววรินทร์	จงหวัง	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.ธัญบุรี
๗	นายอนุกุล	อุทัยธรรม	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.คลองหลวง
๘	นายภาคภูมิ	ตรุณาวงษ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.คลองหลวง
๙	นายจิระพัฒน์	ฤทธิเจริญ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.หนองเสือ
๑๐	นายเสฏฐรุฒิ	คงนิยม	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.หนองเสือ
๑๑	นายวุฒิชัย	จันทร์เกาะ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	สพอ.ลำลูกกา
๑๒	นางสาวกณิศา	นิลศรีนวล	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.ลำลูกกา

๓.๕ ทะเบียนรายชื่อผู้เข้าอบรมจังหวัดปทุมธานี จำนวน ๓๐ คน

ที่	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	สังกัด
๑	นางสาววรรณภา	กุ่มเกียะ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	สพอ.พระนครศรีอยุธยา
๒	นางสาวปณิกา	ปามา	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.พระนครศรีอยุธยา
๓	นางสาวชนัสดา	กระทุ่มเขต	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.ท่าเรือ
๔	นางสาวนภัสสร	เลาหพรชัยพันธ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.ท่าเรือ
๕	นางสาวกัลยารัตน์	แก้วละออ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.ท่าเรือ
๖	นางสาวธัญวรัตน์	สุขแสง	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.นครหลวง
๗	นางสาวทิพวรรณ	รู้ดี	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.บางไทร
๘	นางสาวพิณวดี	ทองงาม	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.บางไทร
๙	นางสาวอติพร	รัตนโชติ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.บางไทร
๑๐	นางสาวพิลาวัลย์	ขันระสีมา	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.บางไทร
๑๑	นางสาวสมหมาย	เลิศชัย	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.บางบาล
๑๒	นายชัยยศ	ธนะวิทย์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.บางบาล
๑๓	นายอภิชาติ	แดงดี	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.บางบาล
๑๔	นางสาวรัตนภรณ์	วงษาพันธ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.บางปะอิน
๑๕	นายพลาท	สำราญอยู่	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.บางปะอิน
๑๖	นางสาวชยานิษฐ์	สวัสดิ์จุฑาวุฒิ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.บางปะหัน
๑๗	นางสาวครินญา	หมู่แสนกอ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.ผักไห่
๑๘	นางสาวเบญจมาภรณ์	บุบผาชาติ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.ภาชี

ที่	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	สังกัด
๑๙	นางสาวณัฐราภรณ์	แพทย์เจริญ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.ภาษี
๒๐	นางสาวอัญชลี	อ้วนลา	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	สพอ.ลาดบัวหลวง
๒๑	นางสาวนุรีน	คอเสีอะ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.ลาดบัวหลวง
๒๒	นางสาวกุลริศา	พชรเหมสกุล	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.วังน้อย
๒๓	นางสาวพิชยา	เจนธนทรัพย์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.วังน้อย
๒๔	นายฉัตรพิงค์	มาคง	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.วังน้อย
๒๕	นายปริญญา	ผดุงศรี	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.เสนา
๒๖	นางสาวอัญญาพร	ฤทธิชาติ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.บางซ้าย
๒๗	นางสาวศจี	สว่างอัมพร	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.บางซ้าย
๒๘	นางสาวจรีนันท์	ดำเนินงาม	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.อุทัย
๒๙	นางสาวเบญจมาภรณ์	กระจำง	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.อุทัย
๓๐	นางสาวมลธิษา	วังกาวิ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	สพอ.มหาราช

ภาพกิจกรรม วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. พิธีเปิด / กล่าวต้อนรับ



๒. กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์



๓. บรรยากาศการเรียนรู้ตารางการฝึกอบรม



๔. กิจกรรมวันดินโลก



เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน
ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Change for Good
กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

ภาพกิจกรรม วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. กิจกรรมสรุปบทพจนประจำวัน Wrap Up



๒. บรรยายภาคการเรียนรู้ตามตารางการฝึกอบรม

สถานะงาน	ผลงาน/การเปลี่ยนแปลง	แนวทางการดำเนินงาน
A ₁ ใช้งาน OTOP	B ₁ เงินดิจิทัล	A ₁ +B ₁ = ใช้เงินดิจิทัลในการซื้อขายสินค้า (cashless)
A ₂ "ความร่วมมือของภาคธุรกิจ"	B ₂ ON LINE	A ₁ +B ₂ = เพิ่มช่องทางบริการตลาดออนไลน์ โดยใช้ Young OTOP
A ₃ ส่งผ่าน	B ₃ แอป Click for U	A ₂ +B ₂ = แคมเปญจุดมุ่งหมายไม่แพ้ CDD, Form Online มีช่องทางเสื่อกี๊ให้ผู้ใช้ไม่พินิจคิดลูกค้า
	B ₄ AR (AR) AR	A ₃ +B ₃ = จก App รับบริจาคออนไลน์ + B ₂
		A ₁ +B ₄ = ตามมาพร้อมสินค้า OTOP ในรูปแบบ 3 มิติ ได้ 360 องศา

Recording You are viewing YANNAVIT (Ph.D.)'s PowerPoint View Options Sign in View

จนถึงตอนนี้แล้ว
เรายังต้องให้ความสำคัญ
กับ Digital Transformation
อยู่อีกไหม?

Aware

Unmute Start Video Security Participants 41 Chat Share Screen Summary AI Companion Record Show Captions Reactions Apps Whiteboards Notes More Leave

Recording You are viewing Sriwipa Senkhum's screen View Options Sign in View

แหล่งน้ำ 36กรม2 ของป่าจากแนวสันน้ำ

การใช้น้ำ 36กรม2 เกษตรผสมผสาน

วัตถุประสงค์การระดมน้ำในลำน้ำ พวกเราเสนอให้ปลูกพืชริมน้ำของลำน้ำ เพื่อช่วยเพิ่มความชุ่มชื้น ลดการระเหย ช่วยยึดเกาะตลิ่ง ช่วยให้น้ำที่ไหลลงมาแดงน้อยลง และช่วยกรององคิให้สารเคมีจากข้างบนลงลำน้ำส่วนรวบ

อย่างที่ 2 คือการสนับสนุนให้ปลูกพืชแบบผสมผสาน เพื่อลดความถี่ในการรดน้ำบางช่วงเวลา ก็ยังได้ผลผลิตที่มากและหลากหลายกว่าเดิมด้วย

โครงการฝึกอบรมพัฒนากระหว่างประจำการ
ด้านบริหารการเปลี่ยนแปลง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

กิจกรรมที่ ๒ ฝึกอบรมระหว่างประจำการ
ด้านบริหารการเปลี่ยนแปลง

ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครราชสีมา

Unmute Start Video Security Participants 42 Chat Share Screen Summary AI Companion Record Show Captions Reactions Apps Whiteboards Notes More Leave

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน
ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Change for Good
กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

Recording Sign in

ARTIFICIAL INTELLIGENCE

คุณสมบัติ AI เทคโนโลยีแห่งโลกดิจิทัล

- การทำงานอัตโนมัติ
- การจดจำใบหน้าและระบุตัวตน
- การเชื่อมต่ออุปกรณ์เข้าด้วยกัน
- การช่วยในการตัดสินใจ
- การประมวลภาษาธรรมชาติ

SOURCE : BLOG.PEAKACCOUNT

โครงการฝึกอบรมระหว่างประจำการ
ด้านบริหารการ... ประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

กิจกรรมที่ ๒ ฝึก... ระหว่างประจำการ
ด้านบ... ี่ยนแปลง

Narathip Amleingtrong

Surapa Panee

Zoom Meeting Recording Sign in

โครงการฝึกอบรมระหว่างประจำการ
ด้านบริหารการ... ประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

กิจกรรมที่ ๒ ฝึก... ระหว่างประจำการ
ด้านบ... ี่ยนแปลง

Narathip Amleingtrong

ว่าที่ ร.ต.หญิง จันทรีจิรา ปาโท
นักทรัพยากรบุคคล

change for Good

90°F Mostly sunny Search 12:08 16/12/2566

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน
ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Change for Good
กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย



เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน
ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Change for Good
กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

ภาพกิจกรรม วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. กิจกรรมสรุปบททวนประจำวัน Wrap Up



๒. ๒. บรรยายภาคการเรียนรู้ตำราตารางการฝึกอบรม



๓. รับใบประกาศนียบัตร



เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน
ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Change for Good
กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

ชื่อเอกสาร	เอกสารสรุปผลการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมพัฒนากระหว่างประจำการ ด้านบริหารการเปลี่ยนแปลง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ลักษณะเอกสาร	เอกสารวิชาการ
ชื่อหน่วยงาน	ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก
ที่ปรึกษา	นายทองคุณ บุญศร ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก
ผู้จัดทำ	นางสาวชนิชกานต์ रिมนสมุทร เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาชำนาญงาน นางสาวภัทธิญา ติกจิณา นักทรัพยากรบุคคล นางสาวสุทธามาศ อัมรินทร์ นักทรัพยากรบุคคล
ผู้เรียบเรียง	นางสาวภัทธิญา ติกจิณา นักทรัพยากรบุคคล
ออกแบบปก	นางสาวภัทธิญา ติกจิณา นักทรัพยากรบุคคล
ปีที่พิมพ์	พุทธศักราช ๒๕๖๗
แหล่งเผยแพร่	ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครนายก สถาบันการพัฒนชุมชน กรมการพัฒนชุมชน



ศูนย์ศึกษาและพัฒนารัฐบาลนครนายก
สถาบันการพัฒนารัฐบาล กรมการพัฒนารัฐบาล